

## **REGULAMIN REKRUTACJI I UCZESTNICTWA (PRZEDSZKOLAKI )**

**w ramach projektu**

**"Dobry start każdego przedszkolaka w Legionowie"**

współfinansowanym przez Unię Europejską z Europejskiego Funduszu Społecznego

### **§ 1**

#### **Postanowienia ogólne**

1. Niniejszy regulamin określa podstawowe założenia projektu, zasady rekrutacji, warunki i kryteria uczestnictwa przedszkolaków w projekcie pn. "Dobry start każdego przedszkolaka w Legionowie".
2. Projekt współfinansowany jest ze środków Unii Europejskiej z Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Mazowieckiego 2014-2020 Priorytet X Edukacja dla rozwoju regionu, Działanie 10.1 Kształcenie i rozwój dzieci, Poddziałanie 10.1.4 Edukacja przedszkolna.

### **§ 2**

#### **Słownik pojęć**

Użyte w niniejszym regulaminie pojęcia oznaczają:

- Beneficjent – Gmina Miejska Legionowo,
- Uczestnik projektu – osoba spełniająca kryteria uczestnictwa w Projekcie i zakwalifikowana do udziału w nim, zgodnie z postanowieniami niniejszego regulaminu, bezpośrednio korzystająca ze wsparcia w ramach Projektu,
- EFS – Europejski Fundusz Społeczny,
- Projekt – Projekt „Dobry start każdego przedszkolaka w Legionowie”,
- UE – Unia Europejska,
- RPO WM 2014-2020 – Regionalny Program Operacyjny Województwa Mazowieckiego 2014-2020.
- Regulamin konkursu – Regulamin konkursu zamkniętego nr RPMA.10.01.04-14 -c481/19,

- Biuro Projektu – miejsce, w którym przechowywana jest dokumentacja Projektu oraz umożliwiony jest kontakt z personelem Projektu: Urząd Miasta Legionowo, pok. 3.24, ul. Piłsudskiego 41, 05-120 Legionowo, tel. 22 766 40 74, 22 766 40 73, e-mail: [patrycja.wolinska@um.legionowo.pl](mailto:patrycja.wolinska@um.legionowo.pl), [fundusze.zewnetrzne@um.legionowo.pl](mailto:fundusze.zewnetrzne@um.legionowo.pl), godziny otwarcia: - 8.00 – 16.00.

### § 3

#### Informacje o projekcie

1. Projekt "Dobry start każdego przedszkolaka w Legionowie" realizowany jest przez Gminę Miejską Legionowo – Urząd Miasta Legionowo, Przedszkole Miejskie Integracyjne nr 5 im. Misia Uszatka w Legionowie, Przedszkole Miejskie z Oddziałami Integracyjnymi nr 7 im. Janusza Korczaka w Legionowie, Przedszkole Miejskie nr 12 im. Króla Maciusia w Legionowie.

2. Okres realizacji Projektu: 02.03.2020 – 30.06.2021.

3. Celem Projektu jest wzrost dostępności do wysokiej jakości edukacji przedszkolnej oraz wyrównywanie szans edukacyjnych i rozwojowych dzieci ze specjalnymi potrzebami edukacyjnymi.

3. Projekt przewiduje realizację następujących zadań:

- 1) Dostosowanie miejsc wychowania przedszkolnego do potrzeb dzieci niepełnosprawnych.
- 2) Realizacja dodatkowej i specjalistycznej oferty na potrzeby dzieci z niepełnosprawnościami (łącznie wsparcie udzielone 45 dzieciom).
- 3) Rozszerzenie oferty edukacji przedszkolnej o dodatkowe zajęcia wyrównujące szanse edukacyjne dzieci w zakresie stwierdzonych deficytów (łącznie wsparcie zostanie udzielone 215 dzieciom).
- 4) Doskonalenie kompetencji, umiejętności i kwalifikacji nauczycieli do pracy z dziećmi ze specjalnymi potrzebami edukacyjnymi (łącznie wsparcie zostanie udzielone 11 nauczycielom).

4. Projekt skierowany jest do łącznie 260 dzieci z następujących placówek przedszkolnych z terenu miasta Legionowo:

1) Przedszkole Miejskie Integracyjne nr 5 im. Misia Uszatka w Legionowie:

- 21 dzieci niepełnosprawnych posiadających opinię o kształceniu specjalnym i objętych wczesnym wspomaganiem rozwoju, w tym: 12 chłopców i 9 dziewczynek,

- 32 dzieci, w tym: 17 chłopców i 15 dziewczynek, u których stwierdzono deficyty i istnieje konieczność objęcia ich zajęciami wyrównującymi szanse edukacyjne.

2) Przedszkole Miejskie z Oddziałami Integracyjnymi nr 7 im. Janusza Korczaka w Legionowie:

- 12 dzieci niepełnosprawnych posiadających opinię o kształceniu specjalnym i objętych wczesnym wspomaganiem rozwoju, w tym: 6 chłopców i 6 dziewczynek,
- 71 dzieci, w tym: 35 chłopców i 36 dziewczynek, u których stwierdzono deficyty i istnieje konieczność objęcia ich zajęciami wyrównującymi szanse edukacyjne.

3) Przedszkole Miejskie nr 12 im. Króla Maciusia w Legionowie:

- 12 dzieci niepełnosprawnych posiadających opinię o kształceniu specjalnym i objętych wczesnym wspomaganiem rozwoju, w tym: 7 chłopców i 5 dziewczynek,
- 80 dzieci, w tym: 38 chłopców i 42 dziewczynek, u których stwierdzono deficyty i istnieje konieczność objęcia ich zajęciami wyrównującymi szanse edukacyjne.

5. Organizowane formy wsparcia prowadzone będą jako zajęcia dodatkowe.

6. Formy wsparcia prowadzone będą zgodnie z harmonogramem zajęć, pod nadzorem nauczycieli/specjalistów posiadających odpowiednie kwalifikacje.

7. Beneficjent Projektu zastrzega sobie możliwość wprowadzenia zmian w harmonogramie zajęć.

8. Zajęcia będą odbywać się na terenie przedszkoli.

9. Projekt został opracowany na podstawie Diagnozy edukacji przedszkolnej przeprowadzonej w lutym 2019 roku oraz zgodnie z Regulaminem konkursu zamkniętego nr RPMA.10.01.04-14 -c481/19.

## §4

### Warunki uczestnictwa

1. Uczestnikiem projektu może być dziecko uczęszczające do jednej z placówek wychowania przedszkolnego wymienionych w § 3 ust.1:

2. Warunkiem przystąpienia uczestnika do projektu jest podpisanie przez rodzica/opiekuna prawnego:

- Formularza zgłoszeniowego (Załącznik nr 1),

- Oświadczenie Uczestnika Projektu (Załącznik 2),
- Deklaracji uczestnictwa w projekcie (Załącznik nr 3),
- Zgody na przetwarzanie danych osobowych (Załącznik nr 4).

3. Odmowa wyrażenia zgody na przetwarzanie danych osobowych przez rodzica/opiekuna prawnego jest jednoznaczna z brakiem możliwości udziału w zajęciach realizowanych w ramach Projektu.

4. O rezygnacji uczestnika z udziału w Projekcie, nauczyciel/specjalista prowadzący zajęcia niezwłocznie powiadamia Dyrektora przedszkola lub osobę upoważnioną przez Dyrektora. W tym przypadku na podstawie decyzji zespołu rekrutacyjnego na wolne miejsce zostaje zakwalifikowana osoba z listy rezerwowej.

5. Informacje o Projekcie oraz Formularze zgłoszeniowe dostępne są w sekretariacie danego przedszkola oraz w Biurze Projektu.

## §5

### Rekrutacja uczestników projektu

1. Postępowanie rekrutacyjne będzie się odbywało się w okresie od 16 marca 2020 r. do 30 kwietnia 2020 r. Przewiduje się przedłużenie terminu rekrutacji ze względu na działanie siły wyższej i/lub wystąpienie działań uniemożliwiających realizację rekrutacji.

2. Komisja Rekrutacyjna składa się z: Dyrektora Przedszkola - Przewodniczącego Komisji, osoby wskazanej przez Dyrektora oraz Koordynatora Projektu – pracownika Urzędu Miasta Legionowo.

3. Rekrutacja będzie prowadzona w sposób otwarty, zgodnie z zasadą bezstronności, równości szans, w tym płci, jawności i przejrzystości.

4. Nabór uczestników, spełniających kryteria określone §4 ust. 1, odbywać się będzie na podstawie formularza zgłoszeniowego (Załącznik Nr 1 do Regulaminu). Ocenie będzie podlegać przynależność przedszkolaka do grupy docelowej, czyli do Przedszkola wymienionego w §3 ust. 4.

5. Kryteria dodatkowo punktowane w procesie rekrutacji:

- osoby niepełnosprawne posiadające orzeczenie o niepełnosprawności – 10 pkt,
- osoby posiadające opinię o potrzebie wczesnego wspomagania rozwoju – 5 pkt,
- osoby posiadające opinię psychologiczno-pedagogiczną – 5 pkt,
- osoby posiadające opinię kadry pedagogicznej o konieczności objęcia dodatkowym wsparciem pedagogiczno-edukacyjnym – 3 pkt.

6. Uczestnikiem projektu może zostać każda osoba, która pomyślnie przejdzie proces rekrutacji, spełnia warunki wymienione w §3 ust. 4 i §5 ust. 5 oraz wypełni i złoży wszystkie wymagane dokumenty, o których mowa w §4 ust. 2.

7. Komisja Rekrutacyjna przeprowadzi weryfikację zgłoszeń pod kątem wymagań formalnych oraz oceny merytorycznej na podstawie Karty oceny (Załącznik nr 5 do Regulaminu).

8. Prace komisji rekrutacyjnej są udokumentowane protokołem i kończą się sporządzeniem i podpisaniem listy uczestników zakwalifikowanych do projektu (Załącznik nr 6 do Regulaminu).

8. W przypadku większej ilości kandydatów zostanie utworzona lista rezerwowa uczestników. Ich uczestnictwo będzie możliwe w przypadku rezygnacji osób już zakwalifikowanych

9. Informacja o zakwalifikowaniu się do projektu zostanie przekazana uczestnikom do 3 dni roboczych od dnia obrad Komisji.

10. Osoby zakwalifikowane do projektu są zobowiązane podpisać (w imieniu osoby niepełnoletniej podpisuje rodzic/opiekun prawny) dokumenty wymienione w §4 ust. 2.

11. Dokumenty rekrutacyjne muszą być wypełnione w języku polskim, w sposób czytelny odręcznie lub elektronicznie z odręcznym podpisem, czytelnie podpisane we wszystkich wskazanych polach, złożone w wersji papierowej zgodnie ze wzorem udostępnionym przez Przewodniczącego Komisji i/lub Biuro Projektu.

12. Dokumenty rekrutacyjne są dostępne w siedzibie Biura Projektu oraz w Przedszkolach wymienionych w §3 ust. 1.

13. Wypełnienie dokumentów rekrutacyjnych nie jest jednoznaczne z przyjęciem do udziału w Projekcie.

14. Złożone dokumenty nie podlegają zwrotowi i stanowią dokumentację projektową.

15. Pełna dokumentacja dotycząca rekrutacji przekazywana jest Biura Projektu.

## §6

### Prawa i obowiązki uczestników projektu

1. Uczestnicy projektu są uprawnieni do bezpłatnego udziału w projekcie "Dobry start każdego przedszkolaka w Legionowie".

2. Każdy uczestnik Projektu zobowiązany jest do:

- systematycznego i aktywnego uczestnictwa w zajęciach w ramach Projektu - zgodnie z ustalonym harmonogramem zajęć,
- przestrzegania ogólnie przyjętych norm i zasad, w tym dbania o sprzęt i pomoce dydaktyczne wykorzystywane podczas realizacji Projektu,
- stosowania się do poleceń wydawanych przez osoby zaangażowane w realizację Projektu.

3. Rodzic/opiekun prawny uczestnika zobowiązany jest do:

- zapoznania się z treścią niniejszego Regulaminu,
- przestrzegania zasad i obowiązków określonych w niniejszym Regulaminie,
- złożenia kompletu wymaganych dokumentów rekrutacyjnych,
- dbania o regularne uczęszczanie dziecka na zajęcia dodatkowe zgodnie z podanym harmonogramem,
- wypełniania dokumentacji niezbędnej do oceny efektywności i jakości wsparcia,
- bieżącego informowania o wszystkich zdarzeniach mogących zakłócić dalszy udział dziecka w Projekcie,
- powiadomienia Dyrektora przedszkola i/lub Biuro Projektów o zmianach w danych osobowych i innych, które były wymagane od uczestników na etapie rekrutacji lub miały wpływ na jego wynik,
- udzielenia informacji w drodze ankiet, rozmów telefonicznych o wynikach wsparcia udzielonemu swojemu dziecku.

4. Rodzic/opiekun prawny ma prawo do wglądu i modyfikacji podanych danych osobowych udostępnionych

na potrzeby Projektu, informacji o postępach dziecka oraz konsultacji z nauczycielami prowadzącymi zajęcia dodatkowe.

## §7

### Postanowienia końcowe

1. Zgłoszone dokumenty rekrutacyjne nie podlegają zwrotowi i będą stanowić dokumentację Projektu.
2. Beneficjent zastrzega sobie prawo do zmian w niniejszym Regulaminie, wynikających w szczególności ze zmian zapisów prawa i uregulowań dotyczących Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Mazowieckiego 2014-2020
3. Niniejszy Regulamin obowiązuje od chwili zatwierdzenia go przez Prezydenta Miasta Legionowo do dnia zakończenia realizacji projektu.

Zatwierdził:

PREZYDENT MIASTA  
mgr Roman Smogorzewski