

**Ogłoszenie II otwartego konkursu ofert na wybór realizatorów
programów polityki zdrowotnej na 2019 rok**

Prezydent Miasta Legionowo

działając na podstawie art. 48b ustawy z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych (Dz. U. z 2018 r., poz. 1510 z późn. zm.)

ogłasza

z dniem 04 kwietnia 2019 r. II otwarty konkurs ofert na realizatorów programów polityki zdrowotnej w ramach Miejskiego Programu Promocji Zdrowia na 2019 rok przyjętego uchwałą Nr V/44/2019 r. Rady Miasta Legionowo z dnia 27 lutego 2019 r.

I. Przedmiot konkursu

Przedmiotem konkursu jest wybór realizatorów następujących programów polityki zdrowotnej, które Gmina Miejska Legionowo zamierza realizować dla mieszkańców Gminy Miejskiej Legionowo w 2019 roku:

1. PRZESIEWOWE BADANIA DZIECI W ZAKRESIE INTEGRACJI SENSORYCZNEJ (SI) – kwota przeznaczona na realizację programu: 10.000 zł

II. Informacje dotyczące warunków realizacji programu

1. PRZESIEWOWE BADANIA DZIECI W ZAKRESIE INTEGRACJI SENSORYCZNEJ (SI)

Gmina Miejska Legionowo wychodząc naprzeciw potrzebom rodziców i ich dzieci zamieszkałych na terenie Gminy Miejskiej Legionowo proponuje program diagnostyczny z zakresu diagnozy integracji sensorycznej dla rodzin dotkniętych autyzmem oraz chorobami ze spektrum autyzmu.

Program obejmuje cykl trzech spotkań, trwających łącznie minimum 180 minut w ramach których uczestnikom przekazana zostanie wiedza na temat dogłębnej analizy stanu zdrowia dziecka.

Spotkania powinny składać się z cyklu trzech spotkań, trwających minimum 180 minut, zawierających następujące elementy:

- 1) pierwsze spotkanie obejmować będzie: wywiad z rodzicami, który dotyczy przebiegu ciąży i porodu, rozwoju dziecka w okresie niemowlęcym, przebytych chorób oraz informacji i opinii innych specjalistów oraz wypełnienie kwestionariuszy (rodzice wypełniają szczegółowo kwestionariusze dotyczące funkcjonowania dziecka w życiu codziennym),
- 2) drugie spotkanie obejmować będzie: obserwacje dziecka w swojej spontanicznej aktywności oraz w sytuacjach zadaniowych, gdzie ma do wykonania określone zadania lub ćwiczenia, które diagnozują i sprawdzają jakość napięcia mięśniowego, mechanizmy równoważne, pracę oczu, koordynację ruchową i symptomy przetrwałych odruchów tonicznych. Wykonanie testów, które mają na celu określenie profilu dojrzałości zmysłów i ich integracji. Składają się one z kilku części badających takie funkcje jak: zdolność planowania czynności ruchowej (praksje), umiejętność lokalizacji bodźca dotykowego, płynność i koordynację ruchu, zdolność do utrzymania równowagi, czucie ciała i pracę ręki.
- 3) trzecie spotkanie to podsumowanie diagnozy - to omówienie wyników poszczególnych testów i badań oraz zaleceń wystosowanych przez wykwalifikowanego terapeutę.

Rodzice otrzymują wyniki diagnozy oraz zalecenia w formie pisemnej.

Kwalifikacje wymagane od realizatorów:

Program prowadzony będzie przez wykwalifikowanego terapeutę Integracji Sensorycznej.

Program będzie realizowany na terenie Gminy Miejskiej Legionowo w miejscu wskazanym przez realizatora.

Maksymalna wysokość środków finansowych zarezerwowana na program: 10.000 zł

Uwagi:

Zaktualizowany i szczegółowy harmonogram realizacji powierzonego zadania (dokładne terminy – dzień tygodnia, godzina oraz miejsce realizacji zadania), realizator ma obowiązek przedłożyć przed rozpoczęciem realizacji, a w przypadku, gdy realizatorem jest organizacja pozarządowa dodatkowo również kserokopie umowy lub porozumienia zawartego pomiędzy podmiotem leczniczym (bezpośrednim wykonawcą badań), a tą organizacją.

W celu należytej realizacji programu preferowana będzie oferta zakładająca sprawną organizację skutkującą terminowym dostępem do w/w specjalistycznych świadczeń zdrowotnych.

III. Termin i warunki realizacji zadań

1. Zadania będą realizowane w 2019 r., a ich odbiorcami będą mieszkańcy z terenu Gminy Miejskiej Legionowo.

2. Zadania powinny być zrealizowane z najwyższą starannością, zgodnie z zawartymi umowami oraz z obowiązującymi standardami i przepisami.

3. Zadania należy realizować w taki sposób, by działaniami, wynikającymi z poszczególnych programów, objęta była jak największa liczba uczestników.

4. W trakcie realizacji zadania, w ramach prowadzonego nadzoru merytorycznego, zwracana będzie szczególna uwaga na:

- ▶ realizowanie zadania merytorycznego, zgodne z przyjętymi programami,
- ▶ prawidłowe, rzetelne i terminowe sporządzanie rozliczeń finansowych i sprawozdań merytorycznych,
- ▶ oszczędne i celowe wydatkowanie przyznanych środków publicznych,
- ▶ informowanie społeczności lokalnej przez podmioty wykonujące świadczenia w zakresie powierzonego do realizacji programu zdrowotnego.

IV. Terminy i warunki składania ofert

1. Termin składania ofert: do dnia **19.04.2019 r. włącznie** (decyduje data wpływu do Urzędu Miasta Legionowo).

2. Kompletna oferta powinna zawierać:

- 1) szczegółowo wypełniony formularz ofertowy według wzoru stanowiącego załącznik nr 1 do ogłoszenia (nie ma obowiązku wypełnienia formularza w formie komputerowej),
- 2) następujące dokumenty i oświadczenia (załączniki):

▶ w przypadku oferentów prowadzących działalność gospodarczą:

- a) kserokopię aktualnego wpisu do ewidencji działalności gospodarczej lub Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub rejestru podmiotów leczniczych, potwierdzoną za zgodność z oryginałem, opatrzoną aktualną datą, pieczęcią oraz podpisem osoby upoważnionej do składania oświadczeń woli w imieniu podmiotu;
 - b) kserokopię polisy bądź zobowiązanie oferenta do zawarcia umowy ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej obejmującego szkody będące następstwem udzielania świadczeń zdrowotnych albo niezgodnego z prawem zaniechania udzielania świadczeń zdrowotnych w ramach programu zdrowotnego;
 - c) podpisany druk Oświadczenia Oferenta określony w załączniku Nr 2 do ogłoszenia;
-

- d) jeżeli działania organów uprawnionych do reprezentacji wymagają odrębnych upoważnień – stosowne upoważnienia udzielone tym organom. W przypadku spółki cywilnej należy dołączyć dodatkowo umowę spółki oraz dokument określający kto może reprezentować spółkę i zaciągać w jej imieniu zobowiązania finansowe oraz składać oświadczenia woli i jeśli nie wynika to wprost z umowy spółki.

► **w przypadku oferentów składających ofertę jako organizacja pozarządowa:**

- a) kserokopię aktualnego Statutu, który zawiera informacje, że zadanie na które składana jest oferta jest zbieżne z zadaniami określonymi statucie oraz aktualny wypis z KRS.

3. Ofertę wraz z wymaganymi dokumentami należy dostarczyć w zapieczętowanej kopercie, pocztą lub osobiście do Biura Obsługi Klienta, na adres:

Urząd Miasta Legionowo
ul. marsz. J. Piłsudskiego 41
05-120 Legionowo

Na kopercie należy umieścić:

- pełną nazwę wnioskodawcy i jego adres,
- pełny tytuł zadania,
- adnotację „Nie otwierać ofert przed posiedzeniem Komisji Konkursowej”.

4. Formularz ofertowy wraz z pozostałymi materiałami informacyjnymi, oferent może pobrać w formie papierowej w Wydziale Zdrowia Publicznego i Spraw Społecznych Urzędu Miasta Legionowo oraz w wersji elektronicznej, w Biuletynie Informacji Publicznej (www.bip.legionowo.pl), w zakładce „Konkursy, dotacje, oferty” pod ogłoszeniem konkursowym oraz na stronie internetowej gminy (www.legionowo.pl), w zakładce Zdrowie – podzakładka Programy Zdrowotne, pod ogłoszeniem konkursowym.

5. Oferent może złożyć tylko jedną ofertę dotyczącą danego przedmiotu postępowania.

6. Oferent może złożyć kilka ofert dotyczących różnych przedmiotów postępowania.

V. Terminy i tryb wyboru ofert

1. Oceny merytorycznej ofert dokona Komisja Konkursowa powołana przez Prezydenta Miasta Legionowo, która opiniując oferty będzie kierowała się kryteriami podanymi w punkcie V ust. 2. ogłoszenia.

2. Kryteria stosowane przy wyborze oferty:

Kryteria formalne:

- a) terminowość złożenia oferty,
- b) kompletność i prawidłowość złożonej dokumentacji.

Kryteria merytoryczne:

- a) cena realizacji zadania,
- b) wielkość populacji objętej programem,
- c) ocena programu pod względem sposobu prowadzenia zadania, jakości świadczonych usług, dostępność dla mieszkańców gminy do świadczonych usług, innowacyjności.

3. Konkurs rozstrzyga Prezydent Miasta Legionowo, po zapoznaniu się z opinią Komisji Konkursowej.

4. Ogłoszenie o rozstrzygnięciu konkursu zostanie zamieszczone na tablicy ogłoszeń w Urzędzie Miasta Legionowo, w Biuletynie Informacji Publicznej (www.bip.legionowo.pl), w zakładce „Konkursy, dotacje, oferty” oraz na stronie internetowej gminy (www.legionowo.pl), w zakładce Zdrowie – podzakładka Programy Zdrowotne.

5. Ogłaszający zastrzega sobie prawo do unieważnienia konkursu na każdym etapie postępowania bez podania przyczyny.

6. Każdy w terminie 30 dni od dnia ogłoszenia wyników konkursu, może żądać uzasadnienia wyboru lub odrzucenia oferty.

7. Oferent może złożyć w formie pisemnej odwołanie kierowane do Prezydenta Miasta Legionowo w terminie 7 dni roboczych od dnia ogłoszenia rozstrzygnięcia konkursu ofert.

8. Odwołanie wniesione po terminie nie podlega rozpatrzeniu.

9. Spodziewany termin rozpatrywania ofert: **23.04.2019 r.** w Urzędzie Miasta Legionowo.

VI. Dodatkowych informacji udziela:

Ewa Milner-Kochańska

Naczelnik Wydziału Zdrowia Publicznego i Spraw Społecznych, tel. (22) 766 40 08 lub 766 40 90

wz. Prezydenta Miasta
Zastępcą Prezydenta Miasta

mgr Piotr Zadrożny
