

Załącznik nr 1

WZÓR

UPROSZCZONA OFERTA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

POUCZENIE co do sposobu wypełniania oferty:

Ofertę należy wypełnić wyłącznie w białych pustych polach, zgodnie z instrukcjami umieszczonymi przy poszczególnych polach oraz w przypisach.

Zaznaczenie gwiazdką, np.: „pobieranie*/niepobieranie*” oznacza, że należy skreślić niewłaściwą odpowiedź, pozostawiając prawidłową. Przykład: „pobieranie*/niepobieranie*”.

I. Podstawowe informacje o złożonej ofercie

1. Organ administracji publicznej, do którego jest adresowana oferta	Prezydent Miasta Legionowo
2. Rodzaj zadania publicznego¹⁾	Działalność na rzecz osób w wieku emerytalnym będących mieszkańcami Gminy Miejskiej Legionowo. Aktywizacja społeczna Seniorów w ramach wspólnych działań z Gminą oraz innych Instytucji dającą obraz naszego życia wzbogacanego podejmowaniem coraz to nowych działań z elementami naszych lokalnych tradycji i historii.

II. Dane oferenta(-tów)

1. Nazwa oferenta(-tów), forma prawna, numer w Krajowym Rejestrze Sądowym lub innej ewidencji, adres siedziby, strona www, adres do korespondencji, adres e-mail, numer telefonu	
Polski Związek Emerytów, Rencistów i Inwalidów Warszawa ul Bracka 10 lok.5. Adres do korespondencji Polski Związek Emerytów, Rencistów i Inwalidów Oddział Rejonowy 05-120 Legionowo ul Piłsudskiego 41 Stowarzyszenie KRS NR 0000109984 email emerycilegionowo@wp.pl tel 22 793 07 83	
2. Dane osoby upoważnionej do składania wyjaśnień dotyczących oferty (np. imię i nazwisko, numer telefonu, adres poczty elektronicznej)	Danuta Andrzejewska - tel. xxxxxxxxxxxxxx emerycilegionowo@wp.pl xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx@wp.pl Jolanta Budna - tel xxxxxxxxxxxxxx emerycilegionowo@wp.pl

III. Zakres rzeczowy zadania publicznego

1. Tytuł zadania publicznego	ŚWIATOWY DZIEŃ SENIORA		
2. Termin realizacji zadania publicznego²⁾	Data rozpoczęcia	30.09.2019	Data zakończenia
3. Syntetyczny opis zadania (wraz ze wskazaniem miejsca jego realizacji)	ŚWIATOWY DZIEŃ SENIORA odbędzie się w sali widowiskowej w Ratuszu, na którym przekazane będą informacje odnośnie tego święta i jego tradycji, po powitaniu gości i uroczystym otwarciu przez Prezydenta Miasta Legionowo głos zabiorą przedstawiciele zaproszonych Instytucji : Miejskiego Ośrodka Kultury w Legionowie, Muzeum w Legionowie, Biblioteki – Poczytalnia, oraz Członkowie naszego Związku. W każdym wystąpieniu będzie zawarta informacja o: 45-lecie PZERiI Oddziału Rejonowego w Legionowie; 40-lecie Miejskiego Ośrodka Kultury; 75-lecie Biblioteki, 100-lecie nazwy Legionowo. Na zakończenie odbędzie się koncert.		

1) Rodzaj zadania zawiera się w zakresie zadań określonych w art. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2018 r. poz. 450, z późn. zm.).

2) Termin realizacji zadania nie może być dłuższy niż 90 dni.

Większa część realizacji zadania odbędzie się do dnia 8.10.2019 r. w Siedzibie PZERiI oraz na sali widowiskowej w Ratuszu - Legionowo ul. Piłsudskiego 41. W innych terminach i innych miejscach zostanie zrealizowana pozostała część zadania. W tradycję Związku wpisany jest między innymi Światowy Dzień Seniora. W tym roku 2019 przypada wiele rocznic związanych z naszym miastem-Legionowem. Na ten szczególny Dzień

zaprosimy naszych Jubilatów, Emerytów i Seniorów, zasłużonych członków naszego Związku (w tym dniu odbędzie się promocja profesjonalnej płyty chóru „ERIN”).

4. Opis zakładanych rezultatów realizacji zadania publicznego

Nazwa rezultatu	Planowany poziom osiągnięcia rezultatów (wartość docelowa)	Sposób monitorowania rezultatów / źródło informacji o osiągnięciu wskaźnika
Uczestnictwo w ŚWIATOWYM DZNIU SENIORA	Od ok.100 do 260 osób	Dokumentacja fotograficzna
Dyplomy, podziękowania, powinszowania dla uhonorowania osób współpracujących na rzecz Seniorów	ok.40 osób	Ilość przygotowanych i wydanych wyróżnień
Ilość imprez towarzyszących	1 koncert	Dokumentacja fotograficzna

5. Krótka charakterystyka Oferenta, jego doświadczenia w realizacji działań planowanych w ofercie oraz zasobów, które będą wykorzystane w realizacji zadania

PZERiI od 45 lat działa na terenie Legionowa, współpracuje z Gminą Miejską Legionowo przy realizacji zadań publicznych, integracji społeczeństwa w ramach przeróżnych form działania. Organizuje imprezy w celu współdziałania i wspomagania ludzi starszych, często samotnych, potrzebujących kontaktu z drugim człowiekiem: pikniki, „Dni Seniora”, „Światowy Dzień Inwalidy”, wyjazdy- wycieczki jednodniowe, wielodniowe, wczasy wypoczynkowe, wczasy wypoczynkowo - rehabilitacyjne. Zespół śpiewaczy „Erin”działający przy PZERiI (od 10 lat) uczestniczy w wielu uroczystościach organizowanych przez Związek jak również przez miasto-Dni Legionowa. Od .06.2019 do 15.09.2019 r prowadziliśmy autorski projekt (który będzie kontynuowany) „ASOCJACJA LEGIONOWO SPONTAN” mającym na celu dalszej integracji społeczności nie tylko Seniorów ale i innych mieszkańców Legionowa, dające możliwości udziału w różnych przedsięwzięciach również i twórczych. Koordynatorem zadania będzie przewodnicząca PZERiI w Legionowie, która jest absolwentem Architektury Politechniki Poznańskiej, koordynowała wiele inicjatyw dla miasta Warszawy i okolic, była nauczycielem przedmiotów zawodowych, prowadziła zajęcia architektoniczno – plastyczno - scenograficzne w Gminnym Ośrodku w Jabłonie (lato, zima w mieście), warsztaty integracyjne (plastyczno - animacyjne) w Serocku była koordynatorem „ASOCJACJA LEGIONOWO SPONTAN” i inne; Księgowość będzie prowadzona w ramach pracy społecznej w naszym Związku.

IV. Szacunkowa kalkulacja kosztów realizacji zadania publicznego

Lp.	Rodzaj kosztu	Wartość PLN	Z dotacji	Z innych źródeł
1.	Koszt 1. Artykuły piśmiennicze, tonery, ramki, oprawy, afisze	1 100,00 zł		
2.	Koszt 2. Upominki, gadżety, nagrody(w tym bilety do teatru)	3 400,00 zł		
3.	Koszt 3. Katering(napoje, poczęstunek)	3 500,00 zł		
Suma wszystkich kosztów realizacji zadania		8 000,00 zł	8 000,00 zł	0

V. Oświadczenia

Oświadczam(-my), że:

- 1) proponowane zadanie publiczne będzie realizowane wyłącznie w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta(-tów);
- 2) pobieranie świadczeń pieniężnych będzie się odbywać wyłącznie w ramach prowadzonej odpłatnej działalności pożytku publicznego;
- 3) oferent* / oferenci* składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją)* / ~~zalega(-ją)*~~ z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych;
- 4) oferent* / oferenci* składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją)* / ~~zalega(-ją)*~~ z opłacaniem należności z tytułu składek na ubezpieczenia społeczne;
- 5) dane zawarte w części II niniejszej oferty są zgodne z Krajowym Rejestrem Sądowym* / inną właściwą ewidencją*;
- 6) wszystkie informacje podane w ofercie oraz załącznikach są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym;
- 7) w zakresie związanym ze składaniem ofert, w tym z gromadzeniem, przetwarzaniem i przekazywaniem danych osobowych, a także wprowadzaniem ich do systemów informatycznych, osoby, których dotyczą te dane, złożyły stosowne oświadczenia zgodnie z przepisami o ochronie danych osobowych.

Danuta Andrzejewska – Przewodnicząca Zarządu Rejonowego PZERiL w Legionowie
Jolanta Budna – Skarbnik Zarządu Rejonowego PZERiL w Legionowie

Data 18.09.2019

(podpis osoby upoważnionej lub podpisy
osób upoważnionych do składania oświadczeń
woli w imieniu oferentów)