

Załącznik nr 1

UPROSZCZONA OFERTA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

POUCZENIE co do sposobu wypełniania oferty:

Ofertę należy wypełnić wyłącznie w białych pustych polach, zgodnie z instrukcjami umieszczonymi przy poszczególnych polach oraz w przypisach.

Zaznaczenie gwiazdką, np.: „pobieranie*/niepobieranie**” oznacza, że należy skreślić niewłaściwą odpowiedź, pozostawiając prawidłową. Przykład: „pobieranie*/~~niepobieranie**~~”.

I. Podstawowe informacje o złożonej ofercie

1. Organ administracji publicznej, do którego jest adresowana oferta	Prezydent Miasta Legionowo
2. Rodzaj zadania publicznego¹⁾	Wspieranie i upowszechnianie kultury fizycznej wśród dzieci i młodzieży w wieku szkolnym w 2025 r. w dziedzinie judo.

II. Dane oferenta(-tów)

1. Nazwa oferenta(-tów), forma prawna, numer w Krajowym Rejestrze Sądowym lub innej ewidencji, adres siedziby, strona www, adres do korespondencji, adres e-mail, numer telefonu	
Klub Sportowy SAKANA Ewidencja klubów sportowych Starostwa Powiatowego w Legionowie nr 72/2020 05-119 Legionowo; ul. Zegrzyńska 15 www.judo-legionowo.pl e-mail: judo-legionowo@wp.pl tel. xxxxxxxxxxxxxxxx	
2. Dane osoby upoważnionej do składania wyjaśnień dotyczących oferty (np. imię i nazwisko, numer telefonu, adres poczty elektronicznej)	Jacek Kuźmiński tel. xxxxxxxxxxxxxxxx e-mail: judo-legionowo@wp.pl

III. Zakres rzeczowy zadania publicznego

1. Tytuł zadania publicznego	Przygotowanie do udziału i organizacja Ogólnopolskiego Turnieju Judo – SAKANA Judo Cup 2025			
2. Termin realizacji zadania publicznego²⁾	Data rozpoczęcia	22.10.2025 r.	Data zakończenia	31.12.2025 r.
3. Syntetyczny opis zadania (wraz ze wskazaniem miejsca jego realizacji)				
Przygotowanie zawodników z Legionowa do turnieju judo i organizacja zawodów pt.: „Ogólnopolski Turniej Judo – SAKANA Judo Cup 2025”. Turniej odbędzie się 30 listopada br. w Hali Arena Legionowo udostępnionej na potrzeby zawodów przez Prezydenta Miasta Legionowo. Przygotowanie dzieci i całego turnieju ma na celu zwiększenie popularności dyscypliny sportowej jaką jest judo oraz zachęcenie społeczności lokalnej do większej aktywności fizycznej. Przewidujemy, że w przygotowaniach i samym turnieju weźmie udział ok. 40 zawodników z Legionowa uczęszczających na zajęcia do Sekcji Judo Klubu Sportowego SAKANA. Na turniej zaprosimy osoby związane ze sportem w Legionowie. Przygotowania do zawodów oraz sam turniej prowadzone będą zgodnie z aktualnymi wytycznymi zawartymi w Rozporządzeniach Rady Ministrów i zasadach sanitarnych przedstawionych przez Sanepid w sprawie ustanowienia określonych ograniczeń, nakazów i zakazów w związku z wystąpieniem stanu epidemii Covid-19.				
4. Opis zakładanych rezultatów realizacji zadania publicznego				

- 1) Rodzaj zadania zawiera się w zakresie zadań określonych w art. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2018 r. poz. 450, z późn. zm.).
- 2) Termin realizacji zadania nie może być dłuższy niż 90 dni.

Nazwa rezultatu	Planowany poziom osiągnięcia rezultatów (wartość docelowa)	Sposób monitorowania rezultatów / źródło informacji o osiągnięciu wskaźnika
Udział w turnieju JUDO	40 zawodników	Lista zgłoszeń

5. Krótka charakterystyka Oferenta, jego doświadczenia w realizacji działań planowanych w ofercie oraz zasobów, które będą wykorzystane w realizacji zadania

Klub Sportowy SAKANA jest stowarzyszeniem kultury fizycznej działającym na terenie Legionowa już ponad dwadzieścia lat (wcześniej jako LTS Legionowo). Od 19 lat prowadzi zajęcia judo dla dzieci, młodzieży i dorosłych. Kilkanaście razy był organizatorem turniejów judo dla dzieci i dorosłych. Organizacja Ogólnopolskiego Turnieju Judo wymaga zaangażowania dużych środków finansowych i osobowych. KS SAKANA zapewni w ramach wolontariatu osoby (5) do obsługi technicznej zawodów, a także nieodpłatnie zajmie się przygotowaniem Turnieju od strony organizacyjnej i biurowej.

IV. Szacunkowa kalkulacja kosztów realizacji zadania publicznego

Lp.	Rodzaj kosztu	Wartość PLN	Z dotacji	Z innych źródeł
1.	zakup nagród, medali i upominków dla zawodników i zaproszonych gości	3000		
2.	obsługa zawodów przez spikera, sędziów, obsługę techniczną, ratownika, trenerów	2500		
3.	zakup sprzętu i strojów do zawodów	900		
4.	zapewnienie poczęstunku dla zaproszonych gości	500		
Suma wszystkich kosztów realizacji zadania		6900	6000	900

V. Oświadczenia

Oświadczam(-my), że:

- 1) proponowane zadanie publiczne będzie realizowane wyłącznie w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta(-tów);
- 2) pobieranie świadczeń pieniężnych będzie się odbywać wyłącznie w ramach prowadzonej odpłatnej działalności pożytku publicznego;
- 3) oferent* / oferenci* składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją)* / zalega(-ją)* z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych;
- 4) oferent* / oferenci* składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją)* / zalega(-ją)* z opłacaniem należności z tytułu składek na ubezpieczenia społeczne;
- 5) dane zawarte w części II niniejszej oferty są zgodne z Krajowym Rejestrem Sądowym* / inną właściwą ewidencją*;
- 6) wszystkie informacje podane w ofercie oraz załącznikach są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym;
- 7) w zakresie związanym ze składaniem ofert, w tym z gromadzeniem, przetwarzaniem i przekazywaniem danych osobowych, a także wprowadzaniem ich do systemów informatycznych, osoby, których dotyczą te dane, złożyły stosowne oświadczenia zgodnie z przepisami o ochronie danych osobowych.

Prezes KS SAKANA Sekretarz KS SAKANA
Jacek Kuźmiński Anna Kuźmińska

.....
.....
(podpis osoby upoważnionej lub podpisy
osób upoważnionych do składania oświadczeń
woli w imieniu oferentów)

Data ..18.09.2025 r.....