

Znak sprawy: Ks. 271.2.2017

ZAPYTANIE OFERTOWE

Świadczenie usługi obejmującej wysyłkę kampanii smsowych dla użytkowników zarejestrowanych w miejskim serwisie sms za pośrednictwem panelu administracyjnego udostępnionego on-line Zamawiającemu.

Znak sprawy: Ks. 271.2.2017

Legionowo, 22.12.2017 r.

1. Zamawiający:

Urząd Miasta Legionowo
Referat Komunikacji Społecznej
05-120 Legionowo, ul. marsz J. Piłsudskiego 41
tel. (22) 766-40-34
NIP: 536-19-23-243

Osobą upoważnioną do kontaktów z Wykonawcami jest:

Łukasz Konstantynowicz – Główny Specjalista w Referacie Komunikacji Społecznej,
tel. (22) 766 40 34, pokój 408,
e-mail: lukasz.konstantynowicz@um.legionowo.pl

2. Tytuł postępowania:

Świadczenie usług obejmującej wysyłkę kampanii smsowych dla użytkowników zarejestrowanych w miejskim serwisie sms za pośrednictwem panelu administracyjnego udostępnionego on-line Zamawiającemu.

3. Opis przedmiotu zamówienia:

Przedmiotem zamówienia jest usługa dostępu do bramki SMS służącej do hurtowej wysyłki krótkich wiadomości tekstowych – SMS.

1. Wykonawca udostępni lub dostarczy, zainstaluje i uruchomi kompleksowy system SMS umożliwiający masową wysyłkę krótkich wiadomości tekstowych (SMS).

2. Udostępniony lub dostarczony przez Wykonawcę system pozwoli Zamawiającemu na samodzielną wysyłkę wiadomości SMS za pomocą komputera i sieci internetowej do użytkowników zarejestrowanych w miejskim serwisie sms. Sposób wyboru mechanizmu wysyłki wiadomości SMS zależy od Wykonawcy.

3. Panel administracyjny przeznaczony do zarządzania miejskim serwisem sms, musi zawierać następujące funkcje i właściwości:

- a) Możliwość swobodnego dostępu do panelu administracyjnego zabezpieczonego hasłem za pomocą przeglądarki internetowej, przy użyciu protokołu HTTPS.
- b) Możliwość samodzielnego dodawania, edytowania i wysyłania kampanii smsowych do odbiorców indywidualnych lub grup odbiorców.
- c) Możliwość podziału odbiorców na poszczególne grupy tematyczne.
- d) Etykietowanie SMS (możliwość zdefiniowania indywidualnego nagłówka dla wszystkich wiadomości wysyłanych z systemu). Dla tego zamówienia będzie to **UM Legionowo**. Nagłówek nie zmniejsza standardowej liczby znaków wiadomości, tj. 160 znaków.
- e) Możliwość programowania czasu wysyłki wiadomości (wysyłanie jednorazowe oraz okresowe). Zamawiający będzie miał możliwość zdefiniowania wiadomości, która zostanie wysłana o określonym czasie w przyszłości (data, godzina) do wybranej grupy, grup lub numerów podanych ręcznie w formularzu wysyłki. System umożliwi pełną modyfikację zaplanowanej wysyłki, w tym jej usunięcie.

- f) Możliwość zastępowania polskich znaków diakrytycznych oraz znaków specjalnych w treści SMS wprowadzanej przez operatora na ich odpowiedniki (ą->a, ć->c itp.)
- g) Możliwość wglądu w statystyki zawierające ilość wysłanych kampanii, poszczególnych smsów, liczby użytkowników, itp.
- h) Szczegółowe statystyki dotyczące wysłanych wiadomości SMS, wiadomościach dostarczonych, oczekujących na dostarczenie, błędach związanych z wysyłką SMS.
- i) Import/eksport grup odbiorców do serwisu i z/do pliku

4. Zamawiający nie jest w stanie podać liczby całkowitej wiadomości SMS, jakie wyśle w trakcie obowiązywania umowy, ale przewiduje się, że będzie to ilość rzędu nie przekraczającej 625 000 smsów (160 znaków) w roku 2018.

5. Podstawowymi typami wysyłanych wiadomości będą:

- a) standardowy SMS o maksymalnej objętości 160 znaków bez polskich liter, zaopatrzony w indywidualny nagłówek UM Legionowo wyświetlany w polu numeru nadawcy (zamiast numeru nadawcy) oraz
- b) standardowy SMS o maksymalnej objętości 160 znaków bez polskich liter, bez indywidualnego nagłówka wyświetlanego w polu numeru nadawcy (zamiast numeru nadawcy).

6. Wiadomości będą wysyłane do odbiorców mających telefon w dowolnej krajowej sieci GSM.

7. Wykonawca umożliwi także odbiorcom możliwość wysyłania przez odbiorców informacji w postaci tekstowej lub plików graficznych do Zamawiającego, który będzie miał do nich wgląd w panelu administracyjnym.

8. Wykonawca uruchomi całkowitą blokadę wysyłania jakichkolwiek SMS-ów premium (np. na numery 7xxx, 7xxxx, 9xxxx).

4. Termin wykonania zamówienia:

Od podpisania umowy do 31 grudnia 2018 r.

5. Termin związania ofertą:

14 dni od otwarcia ofert

6. Kryteria oceny

Zamawiający przewiduje następujące kryteria oceny ofert:

Suma punktów = cena brutto z nagłówkiem (stanowi 60%) + cena brutto bez nagłówka (40%)

Oferta, która otrzyma największą, łączną ilość punktów uznana zostanie za najkorzystniejszą. Ocena ogólna poszczególnych ofert dokonywana będzie w oparciu o poniższą formułę:

1. Cena brutto z nagłówkiem:

$X_{sms} = X_{min}/X_{of} \cdot W_p \cdot 100$ gdzie:

- X_{sms} – liczba punktów przyznanych ocenianej ofercie w kryterium "Koszt wysłania jednego sms z nagłówkiem"
- X_{min} – najniższa cena brutto w kryterium "Koszt wysłania jednego sms z nagłówkiem" zaoferowana w formularzu ofertowym
- X_{of} – cena brutto zawarta w ocenianej ofercie w kryterium "Cena sms z nagłówkiem" zaoferowana w formularzu ofertowy
- W_p - waga dla kryterium "Cena brutto z nagłówkiem" – 0,6

2. Xsmsn - cena brutto bez nagłówka (40%)

$X_{smsn} = X_{min}/X_{of} \cdot W_p \cdot 100$ gdzie:

- X_{sms} – liczba punktów przyznanych ocenianej ofercie w kryterium "Koszt wysłania jednego sms bez nagłówka"
- X_{min} – najniższa cena brutto w kryterium "Koszt wysłania jednego sms bez nagłówka" zaoferowana w formularzu ofertowym
- X_{of} – cena brutto zawarta w ocenianej ofercie w kryterium "Cena sms bez nagłówka" zaoferowana w formularzu ofertowy
- W_p - waga dla kryterium "Cena brutto bez nagłówka" – 0,4

7. Warunki udziału w postępowaniu:

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają poniższe warunki:

- a) posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponują potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia lub przedstawią pisemne zobowiązanie innych podmiotów do udostępnienia potencjału technicznego i osób zdolnych do wykonania zamówienia,
- b) znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia,
- c) posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień,

Jeżeli Zamawiający nie będzie mógł dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Referat zamawiający przeprowadzi dodatkowe negocjacje z wykonawcami i dokona wyboru oferty z ceną niższą.

Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za zdarzenia wynikające z nienależytego oznakowania

koperty/opakowania lub braku którejkolwiek z wymaganych informacji, w szczególności za złe skierowanie przesyłki i jej nieterminowe dostarczenie jak i przedterminowe otwarcie.

8. Dokumenty potwierdzające spełnienie warunków udziału w postępowaniu:

- a) Wypełniony **Formularz ofertowy** (według wzoru stanowiącego **Załącznik nr 1** do ogłoszenia),
- b) oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu (według wzoru stanowiącego **Załącznik nr 2** do ogłoszenia),
- c) aktualny odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,

9. Miejsce i termin składania ofert:

Biuro Obsługi Klienta Urzędu Miasta Legionowo,
ul. marsz. J. Piłsudskiego 41, 05 - 120 Legionowo.

Termin składania ofert upływa w dniu 04.01.2018 r. o godz. 16.00

10. Miejsce i termin otwarcia ofert:

Urząd Miasta Legionowo, ul. marsz. J. Piłsudskiego 41, 05-120 Legionowo,
pok. nr 4.08, w dniu 05.01.2018 r. o godzinie 11:30.

11. Referat zamawiający może unieważnić niniejsze postępowanie bez dokonania wyboru oferty najkorzystniejszej w przypadku, gdy:

- nie złożono żadnej oferty spełniającej wymogi ogłoszenia;
- cena najkorzystniejszej oferty przewyższa kwotę, którą zamawiający może przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
- wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie zamawiającego,
- postępowanie obciążone jest wadą uniemożliwiającą zawarcie ważnej umowy.

Referat zamawiający może zamknąć postępowanie bez dokonania wyboru oferty najkorzystniejszej, bez podania przyczyn.

12. Pytania i wyjaśnienia dotyczące ogłoszenia:

Zapytania dotyczące ogłoszenia muszą być kierowane z adnotacją: „**Świadczenie usługi obejmującej wysyłkę kampanii smsowych dla użytkowników zarejestrowanych w miejskim serwisie sms za pośrednictwem panelu administracyjnego udostępnionego on-line Zamawiającemu.**”.

Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści ogłoszenia wyłącznie w formie pisemnej na nr faks: 22 774 40 34.

Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.

13. Wskazówki jak należy przygotować i złożyć ofertę, w szczególności:

- ofertę należy złożyć w formie pisemnej w języku polskim w jednym egzemplarzu;
- oferta powinna być czytelna i napisana drukiem niezmywalnym, na maszynie, wydrukowana na drukarce lub napisana odręcznie czytelnym pismem;
- ofertę oraz wszystkie załączniki do oferty podpisują osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy;
- jeżeli oferta i załączniki zostaną podpisane przez upoważnionego przedstawiciela, jest on zobowiązany do przedłożenia właściwego pełnomocnictwa lub umocowania prawnego;
- zaleca się, aby wszystkie strony oferty były trwale ze sobą połączone, kolejno ponumerowane i parafowane, wszystkie poprawki lub korekty parafowane przez uprawnionego przedstawiciela Wykonawcy;
- za podpisanie uznaje się własnoręczny czytelny podpis lub podpis wraz z pieczętą pozwalającą na zidentyfikowanie podpisu;
- wymaga się, by oferta była dostarczona do zamawiającego w opakowaniu uniemożliwiającym odczytanie jego zawartości bez uszkodzenia tego opakowania:

Na kopercie opakowaniu umieścić:

- nazwę i adres zamawiającego;
- nazwę i adres wykonawcy – dopuszcza się odcisk pieczęci z nazwą wykonawcy;
- napis:

Znak sprawy: Ks. 271.2.2017

Świadczenie usługi obejmującej wysyłkę kampanii smsowych dla użytkowników zarejestrowanych w miejskim serwisie sms za pośrednictwem panelu administracyjnego udostępnionego on-line Zamawiającemu.

Nie otwierać przed 05.01.2018. r. godz. 11.30.

Załączniki:

- | | |
|-----------------------|--|
| Załącznik Nr 1 | - formularz oferty, |
| Załącznik Nr 2 | - oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu, |
| Załącznik Nr 3 | - Projekt umowy |

(pieczęć Wykonawcy)

miejsowość, data.....

FORMULARZ OFERTY

Urząd Miasta Legionowo
ul. marsz. J. Piłsudskiego 41
05-120 Legionowo

Przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na: **„Świadczenie usługi obejmującej wysyłkę kampanii smsowych dla użytkowników zarejestrowanych w miejskim serwisie sms za pośrednictwem panelu administracyjnego udostępnionego on-line Zamawiającemu”** prowadzonego zgodnie z Zarządzeniem Nr 73/2014 Prezydenta Miasta Legionowo z dnia 16 kwietnia 2014 r. w sprawie zasad i trybu postępowania przy udzielaniu zamówień publicznych, których wartość nie przekracza wyrażonej w złotych równowartości kwoty 30.000 euro, w zw. z art. 4 pkt 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. Z 2013 r. poz. 907 ze zm.).

Ja / My, niżej podpisany

/i

działając w imieniu i na

rzecz:

(pełna nazwa wykonawcy)

.....

(adres siedziby wykonawcy)

REGON:

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

NIP:

				-			-			-			
--	--	--	--	---	--	--	---	--	--	---	--	--	--

Tel., Fax.

Adres e-mail:

Przedmiot zamówienia:	Świadczenie usługi obejmującej wysyłkę kampanii smsowych dla użytkowników zarejestrowanych w miejskim serwisie sms za pośrednictwem panelu administracyjnego udostępnionego on-line Zamawiającemu.
Zamawiający:	Gmina Miejska Legionowo – Urząd Miasta Legionowo
Cena ofertowa:	- cena netto wysłania jednej wiadomości SMS zaopatrzonej w indywidualny nagłówek UM Legionowo: zł, - cena brutto wysłania jednej wiadomości SMS zaopatrzonej w indywidualny nagłówek UM Legionowo: zł, - w tym% VAT w wys. zł - cena netto wysłania jednej wiadomości SMS bez indywidualnego nagłówka UM Legionowo: zł, - cena brutto wysłania jednej wiadomości SMS bez indywidualnego nagłówka UM Legionowo: zł, - w tym% VAT w wys. zł
Termin realizacji przedmiotu zamówienia:	Od podpisania umowy do 31 grudnia 2018 r.
Termin związania ofertą:	14 dni od złożenia oferty.

.....
/Miejscowość, data i podpis wykonawcy
lub osoby upoważnionej/

Załącznik Nr 2

Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu,

Oświadczamy, że:

1. Zapoznaliśmy się z Warunkami Ogłoszenia na: „*Świadczenie usługi obejmującej wysyłkę kampanii smsowych dla użytkowników zarejestrowanych w miejskim serwisie sms za pośrednictwem panelu administracyjnego udostępnionego on-line Zamawiającemu*”
2. Uważamy się za związanych niniejszą ofertą na czas wskazany w Ogłoszeniu ofertowym.
3. Pozyskaliśmy wszystkie informacje pozwalające na sporządzenie oferty oraz wykonanie ww. zamówienia.
4. Zawarte postanowienia we wzorze umowy zostały przez nas zaakceptowane i zobowiązujemy się w przypadku przyznania nam zamówienia do zawarcia umowy w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
5. Posiadamy niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponujemy odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia lub przedstawimy pisemne zobowiązanie innych podmiotów i osób zdolnych do wykonania zamówienia.
6. Posiadamy uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień.
7. Znajdujemy się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.

Oferta została złożona na stronie(ach) podpisanych i kolejno ponumerowanych od nr do nr

Świadom odpowiedzialności karnej oświadczam, że załączone do oferty dokumenty opisują stan prawny i faktyczny, aktualny na dzień złożenia oferty (art.297 k.k.).

.....

*/Miejscowość, data i podpis wykonawcy lub
osoby upoważnionej/*

Projekt Umowy

Wzór umowy na: "Świadczenie usług teleinformatycznych obejmujących wysyłkę kampanii smsowych dla użytkowników zarejestrowanych w miejskim serwisie sms za pośrednictwem panelu administracyjnego udostępnionego on-line Zamawiającemu."

**Umowa Nr Ks.272. 2017
z dnia 2018 r.**

zawarta pomiędzy,

Gminą Miejską Legionowo – Urzędem Miasta Legionowo, z siedzibą w Legionowie, ul. marsz. J. Piłsudskiego 41, 05-120 Legionowo, NIP 536 19 23 243 , reprezentowaną przez Romana Smogorzewskiego – Prezydenta Miasta Legionowo, przy kontrasygnacie Jolanty Ćwiklińskiej - Skarbnika Miasta Legionowo, zwanych dalej „**Zamawiającym**”

a firmą.....

.....

..

.....

..

.....zwanych dalej „**Wykonawcą**”

§1

Przedmiotem umowy jest Świadczenie usług teleinformatycznych obejmujących:

1. wysyłkę kampanii smsowych dla użytkowników zarejestrowanych w miejskim serwisie sms za pośrednictwem panelu administracyjnego udostępnionego on-line Zamawiającemu,

§2

1. Panel administracyjny przeznaczony do zarządzania miejskim serwisem sms,o którym mowa w §1 ust. 1 niniejszej umowy musi zawierać następujące funkcje i właściwości:
 - a) możliwość swobodnego dostępu do panelu administracyjnego zabezpieczonego hasłem za pomocą przeglądarki internetowej, przy użyciu protokołu HTTPS,
 - b) możliwość dodawania i usuwania odbiorców z bazy numerów,
 - c) możliwość podziału odbiorców na poszczególne grupy tematyczne,
 - d) możliwość samodzielnego dodawania, edytowania i wysyłania kampanii smsowych,
 - e) możliwość wglądu w statystyki zawierające ilość wysłanych kampanii, poszczególnych sms, liczba użytkowników, itp.,
 - f) możliwość wglądu w edytowalną listę numerów zarejestrowanych w serwisie sms.

- g) możliwość wysyłania przez odbiorcę informacji w postaci tekstowej lub plików graficznych do Zamawiającego, który będzie miał do nich wgląd w panelu administracyjnym.

§3

Wykonawca w ramach niniejszej umowy zobowiązuje się do przeprowadzenia szkolenia dla wskazanych przez Zamawiającego pracowników w celu nauki poprawnego wykonywania usług w ramach przedmiotu umowy określonego w §1.

§4

Wykonawca w ramach niniejszej umowy zobowiązuje się do wprowadzenia do serwisu sms listy dotychczasowych użytkowników, która zostanie przekazana e-mailowo Wykonawcy niezwłocznie po podpisaniu umowy.

§5

Wykonawca w ramach niniejszej umowy zobowiązuje się do zapewnienia kompleksowej pomocy technicznej w razie wystąpienia jakichkolwiek problemów wpływających negatywnie na działanie serwisu i aplikacji o których mowa w §1 lub w razie konieczności wprowadzenia innych usprawnień.

§6

Termin rozpoczęcia realizacji przedmiotu umowy, określonego w §1 ustala się na 7 dni od chwili podpisania niniejszej umowy,

§7

1. Umowa obowiązuje w okresie od 2018 do 31 grudnia 2018 r.
2. Każda ze Stron może rozwiązać umowę za uprzednim 3-miesięcznym wypowiedzeniem złożonym w formie pisemnej.
3. Wykonawca ma prawo rozwiązać niniejszą umowę ze skutkiem natychmiastowym – w przypadku cofnięcia lub ograniczenia przez operatorów telekomunikacyjnych możliwości wykonywania połączeń telefonicznych do ich sieci, na podstawie której Wykonawca prowadzi swoją działalność, jak również w wypadku zakazu lub ograniczenia działalności określonej w niniejszej umowie przez organ administracji.

§8

Zamawiający zobowiązuje się do udostępnienia Wykonawcy wszelkich dokumentów oraz informacji, niezbędnych do należytego wykonania niniejszej umowy.

§9

Wykonawca bierze na siebie pełną odpowiedzialność za prawidłowe działanie systemu będącego przedmiotem umowy, a w szczególności odpowiednie zabezpieczenie serwisu sms o którym mowa w §1 przed jakąkolwiek ingerencją osób niepowołanych.

§10

1. Bieżąca współpraca w zakresie uzgodnień Zamawiającego z Wykonawcą odbywać się będzie w formie pisemnej lub e-mailowej. Na życzenie Stron dopuszcza się formę ustną bądź telefoniczną.-
2. Odpowiedzialny za kontakt i nadzór wykonania umowy ze strony Zamawiającego jest Kierownik Referatu Komunikacji Społecznej Urzędu Miasta Legionowo, e-mail: rzecznik@um.legionowo.pl

3. Odpowiedzialny za kontakt i nadzór wykonania umowy ze strony Wykonawcy jest Łukasz Konstnatynowicz, Główny Specjalista w Referacie Komunikacji Społecznej.
E-mail: lukasz.konstantynowicz@um.ligionowo.pl

§11

1. Wynagrodzenie Wykonawcy za wysłanie 1 wiadomości tekstowej (liczba znaków max.160) w ramach kampanii smsowej, określonej w §1 umowy ustala się na:
 - a) standardowy SMS o maksymalnej objętości 160 znaków bez polskich liter, zaopatrzony w indywidualny nagłówek UM Legionowo wyświetlany w polu numeru nadawcy (zamiast numeru nadawcy)
 - b) standardowy SMS o maksymalnej objętości 160 znaków bez polskich liter, bez indywidualnego nagłówka wyświetlanego w polu numeru nadawcy (zamiast numeru nadawcy).
2. Wypłata wynagrodzenia za usługi określone w §1 ust.1 umowy, następować będzie w miesięcznych transzach. Kwota każdej z transzy wynagrodzenia stanowić będzie iloczyn ilości wiadomości sms wysłanych w okresie miesiąca oraz kwoty za wysłanie 1 wiadomości tekstowej określonej w ust.1., określona na podstawie comiesięcznego raportu z liczbą wysłanych wiadomości sms, który Wykonawca dostarczy Zamawiającemu.
3. Wypłata wynagrodzenia o którym mowa w ust. 2 następować będzie w terminie 30 dni od daty wpływu do Urzędu prawidłowo wystawionej faktury VAT.
4. Łączne zobowiązania wynikające z tytułu realizacji niniejszej umowy nie przekroczą kwoty

§12

1. W przypadku stwierdzenia jakichkolwiek wad w wykonanym przedmiocie zamówienia, Zamawiający prześle Wykonawcy reklamację. Wykonawca zobowiązuje się odpowiedzieć pisemnie na reklamację w ciągu 24 h. Brak odpowiedzi w określonym terminie oznacza przyjęcie reklamacji.
2. Przyjęcie reklamacji oznacza pisemną akceptację ze strony Wykonawcy wszystkich wyszczególnionych w niej zastrzeżeń wniesionych przez Zamawiającego i usunięcie wad wskazanych w reklamacji w terminie 24 h od dnia wniesienia reklamacji.
3. Nieprzyjęcie reklamacji wiąże się z możliwością odstąpienia przez Zamawiającego od umowy bez ponoszenia dodatkowych kosztów na rzecz Wykonawcy.

§ 13

1. Wykonawca zobowiązany jest do zachowania przy wykonywaniu niniejszej Umowy należytej staranności z uwzględnieniem zawodowego charakteru prowadzonej działalności. W przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy, Wykonawca zobowiązany jest do zapłaty na rzecz Zamawiającego kar umownych:

1) W przypadku rozwiązania umowy przez Wykonawcę lub rozwiązania umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Wykonawca będzie zobowiązany do zapłacenia Zamawiającemu kary umownej w wysokości 10% kwoty określonej w §11 ust. 6 umowy.

2) Z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 10% kwoty określonej w § 11 ust.6 umowy.

3) W przypadku opóźnienia w realizacji przedmiotu umowy o którym mowa w §1 ust.1 umowy Zamawiający zastrzega sobie prawo do odstąpienia od umowy bez wskazywania dodatkowego terminu albo naliczenia odsetek w wysokości 0,5% kwoty określonej w §11 ust. 6 umowy za każdą godzinę opóźnienia.

2. Niezależnie od kar umownych Zamawiającemu przysługuje prawo dochodzenia naprawienia szkody w pełnej wysokości na zasadach określonych w Kodeksie Cywilnym.

3. Kary umowne na rzecz Zamawiającego podlegają potrąceniu z kwoty wynagrodzenia należnego Wykonawcy wynikającego z przedstawionej faktury.

4. Zapłata kary umownej nie zwalnia Wykonawcy z wykonania czynności, której uchybienie spowodowało obowiązek zapłaty takiej kary.

§14

W przypadku powierzenia przez Wykonawcę wykonania przedmiotu umowy osobie trzeciej, za działanie lub zaniechania tej osoby Wykonawca odpowiada jak za własne działania lub zaniechanie.

§15

Strony dopuszczają ewentualność zmiany terminu realizacji przedmiotu umowy, w razie wystąpienia okoliczności, których Strony nie były w stanie przewidzieć w chwili jej podpisywania, przy czym każda zmiana niniejszej umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§16

1. Wykonawca zobowiązany jest do bezwzględnego zachowania poufności wszelkich informacji uzyskanych w związku z wykonywaniem umowy bez ograniczenia czasowego, w tym także po jej realizacji.

2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do odstąpienia od umowy ze skutkiem natychmiastowym w przypadku naruszenia warunków opisanych w ust. 1.

§17

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową zastosowanie mają przepisy Kodeksu Cywilnego.

§18

Zmiana treści umowy może nastąpić w formie pisemnego aneksu pod rygorem nieważności

§19

Zamawiający może dochodzić na zasadach ogólnych odszkodowania w razie poniesienia szkody spowodowanej działaniem Wykonawcy.

§20

Wszelkie spory pomiędzy stronami zostaną poddane pod rozstrzygnięcie sądu właściwego dla siedziby Zamawiającego.

§21

Niniejsza umowa sporządzona została w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, dwa egzemplarze dla Zamawiającego i jeden egzemplarz dla Wykonawcy.

Zamawiający

Wykonawca