

Zgłoszenia uwag i propozycji zmian do projektu Regulaminu Budżetu Obywatelskiego Gminy Legionowo wraz z wynikiem (wg kolejności złożenia)

Lp.	Wskazanie dotychczasowego zapisu, który wymaga zmiany	Proponowana zmiana zapisu lub nowa treść zapisu	Uzasadnienie wprowadzonych zmian	Inne propozycje uwagi i opinie wraz z uzasadnieniem	Czy zgłoszenie zostało rozpatrzone pozytywnie?
1	Rozdział 7 paragraf 2 punkt 1 Rekomendowane do realizacji projekty podaje się w kolejności według uzyskanej liczby głosów. W rekomendacji uwzględnione zostaną tylko te projekty, których liczba punktów osiągnie wartość co najmniej 10% liczby punktów oddanych na zwycięskie projekty.	Wykreślenie części zapisu punktu 1 paragraf 2 rozdział 7 w brzmieniu: W rekomendacji uwzględnione zostaną tylko te projekty, których liczba punktów osiągnie wartość co najmniej 10% liczby punktów oddanych na zwycięskie projekty.	W obecnym regulaminie budżetu obywatelskiego dla gminy Legionowo brak jest zasad dotyczących punktacji zwycięskich projektów. Jedynym kryterium wyboru jest liczba oddanych głosów i nieprzekraczalność limitu zabezpieczonych środków na realizację projektów w ramach budżetu obywatelskiego dla gminy Legionowo. Wprowadzenie takiego zapisu pozbawi mieszkańców Legionowa możliwości realizacji projektów które uzyskały poparcie wymaganej liczby osób, przeszły pozytywną weryfikację wniosku, zostały oddane na nie ważne głosy, oraz znalazły się na liście projektów zgodnie z kolejnością oddanych głosów. Zapis ten faworyzuje w swoim brzmieniu tylko duże projekty uniemożliwiając realizację projektów małych o znaczeniu lokalnym. Taki zapis byłby uzasadniony w przypadku gdyby istniał podział np. na małe i duże projekty.	Brak	Nie. Wykreślenie tej części zapisu spowodowałoby możliwość realizacji projektu na który nie oddano żadnego głosu lub oddano mniej niż wymagana liczba osób popierających. Dokonano jednak zmiany w tym punkcie według propozycji zmiany zaprezentowanej w pozycji 18 niniejszego dokumentu.

2	Rozdział 2 paragraf 3 Zgłaszany projekt musi być zrealizowany na terenie nieruchomości stanowiącej własność miasta, nieobciążonej na rzecz osób trzecich lub dotyczyć nieruchomości pozostających w dyspozycji jednostek organizacyjnych Gminy Miejskiej Legionowo i spółek miejskich z udziałem gminy Legionowo	Rozdział 2 paragraf 3 Zgłaszany projekt może być zrealizowany 1) na terenie nieruchomości stanowiącej własność miasta, nieobciążonej na rzecz osób trzecich 2) na terenie nieruchomości pozostających w dyspozycji jednostek organizacyjnych Gminy Miejskiej Legionowo i spółek miejskich z udziałem gminy Legionowo 3) na innych terenach - po spełnieniu warunków określonych w rozdziale 3 paragraf 6 punkt 4	Dotychczasowe zapisy umożliwiające Mieszkańcom Legionowa zamieszkałym na terenach SML-W oraz wspólnot mieszkaniowych na współdecydowanie o przeznaczeniu części wydatków z budżetu miasta, poprzez zgłaszanie zadań do realizacji i dokonywanie ich wyboru w drodze głosowania.	Brak	TAK
3	Do rozdziału 3 paragraf 6 dodać punkt 4 (będący integralną częścią zapisu punktu 4 paragrafu 3 rozdział 2 w brzmieniu W przypadku zadań inwestycyjnych realizowanych na terenach innych niż określono to w rozdziale 2 paragraf 3 punkty 1-3 do wniosku należy dołączyć pisemną zgodę właściciela lub zarządcy nieruchomości w formie umowy użyczenia na cel określony w projekcie.	Zapis ten jest konsekwencją wprowadzenia poprawki do zapisu w rozdziale 2 paragraf 3. Umowa użyczenia powinna stanowić załącznik do regulaminu budżetu obywatelskiego dla gminy Legionowo.	Brak	Brak	TAK
4	Dodanie nowego paragrafu 8 o treści: Projektodawca na etapie przygotowania wniosku ma prawo do konsultacji projektu z właściwą komórką organizacyjną Urzędu Miasta Legionowo pod względem merytorycznym, formalno -	Koszty projektu powinny być weryfikowane na etapie przygotowania wniosku na podstawie doświadczenia zawodowego i wiedzy osób z merytorycznych komórek organizacyjnych Urzędu	Brak	Brak	TAK

	prawnym i finansowym (koszty projektu, jego realizacji oraz utrzymania)	Miasta Legionowo			
5	Rozdział 1	Dodać paragraf 7 o treści obrady zespołu ds. budżetu obywatelskiego są jawne i ogólnodostępne	Zapis taki umożliwi Mieszkańcom udział w procesie weryfikacji i oceny projektów, co byłoby dodatkowym elementem jego transparentność i możliwość współdecydowania o jego kształcie	Brak	TAK
6	Rozdział 1 paragraf 1 punkt 14 Zespole - rozumie się przez to zespół ds. budżetu obywatelskiego	Rozdział 1 paragraf 1 punkt 14 Zespole - rozumie się przez to zespół ds. budżetu obywatelskiego, w którego skład wchodzi (...)	Uszczegółowienie jakie osoby będą powołane w skład zespołu ds. budżetu obywatelskiego	Brak	Nie. Przyjęto propozycje bardziej szczegółowych zapisów zaprezentowaną w punkcie 10.
7	Rozdział 1 paragraf 1 punkt 12 właściwej komórce organizacyjnej - rozumie się przez to odpowiednio wydział, referat lub samodzielne stanowisko pracy wyodrębnione w Regulaminie Organizacyjnym Urzędu Miasta Legionowo, do którego zgodnie z właściwością rzeczową należy projekt zgłoszony do budżetu obywatelskiego	Rozdział 1 paragraf 1 punkt 12 właściwej komórce organizacyjnej - rozumie się przez to odpowiednio wydział, referat lub samodzielne stanowisko pracy wyodrębnione w Regulaminie Organizacyjnym Urzędu Miasta Legionowo, do którego zgodnie z właściwością rzeczową należy ocena merytoryczna projektu zgłoszonego do budżetu obywatelskiego	Uszczegółowienie definicji właściwej komórki organizacyjnej	Brak	TAK
8	Dodatkowy załącznik do regulaminu budżetu obywatelskiego dla gminy Legionowo	Cennik miejski w formie załącznika do regulaminu budżetu obywatelskiego dla gminy Legionowo	Wprowadzenie takiego cennika usprawni proces przygotowania wniosków oraz skróci proces	Brak	TAK

		wo z podziałem na infrastrukturę, zieleni, małą architekturę, architekturę sportową, bezpieczeństwo, kultura uwzględniający (koszt/przedział cenowy projektu, koszty utrzymania, koszt dokumentacji projektowej).	ich późniejszej weryfikacji przez odpowiednie komórki organizacyjne Urzędu Miasta Legionowo, a także zminimalizuje liczbę projektów ocenionych negatywnie.		
9	Należy usunąć rozdział dotyczący zasad ewaluacji	Brak delegacji ustawowej do umieszczania tych zapisów w uchwale.	Brak	Brak	TAK
10	Brak	Rozdział 1, po § 4 dodać § 5 w brzmieniu: W skład Zespołu wchodzi: przedstawiciele Rady Miasta Legionowo – w liczbie 2 radnych, przedstawiciele Prezydenta Miasta Legionowo – w liczbie 3 osób, przedstawiciele organizacji pozarządowych lub podmiotów o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie – w liczbie 2 przedstawicieli, wytypowanych przez Gminną Radę Działalności Pożytku Publicznego w Legionowie. Dodać § 6 w brzmieniu: Przewodniczącego Zespołu i Zastępcę Przewodniczącego Zespołu wybiera Zespół spośród swoich członków na pierwszym posiedzeniu. Nadać § 5 i § 6 nową numerację § 7 i § 8	Brak	Brak	TAK

11	Rozdział 2 § 2 Mieszkańcy Legionowa mogą zgłosić projekty z których będzie można korzystać nieodpłatnie, będące dostępne w wymiarze co najmniej 20 godzin tygodniowo, pomiędzy godz. 6:00-22:00, z uwzględnieniem soboty lub niedzieli – w przypadku projektów infrastrukturalnych, remontowych lub polegających na zakupie sprzętu lub urządzeń	Mieszkańcy Legionowa mogą zgłosić projekty z których będzie można korzystać nieodpłatnie, będące dostępne pomiędzy godz. 6:00 – 22:00, z uwzględnieniem soboty i niedzieli	Brak	Brak	Częściowo. Zmieniono sformułowanie na: Mieszkańcy Legionowa mogą zgłosić projekty z których można korzystać nieodpłatnie. Muszą być one dostępne w godz. 6:00 – 22:00, z uwzględnieniem soboty lub niedzieli - w przypadku projektów infrastrukturalnych, remontowych lub polegających na zakupie sprzętu lub urządzeń. Usunięcie ostatniej części zapisu mogłoby wpłynąć negatywnie np. na realizację jednorazowych projektów edukacyjnych.
12	Rozdział 2 § 3. Zgłaszany projekt musi być zrealizowany na terenie nieruchomości stanowiącej własność miasta	Zgłaszany projekt może być zrealizowany na terenie nieruchomości stanowiącej własność miasta	Brak	Brak	Nie. Zgłaszana propozycja zmiany jest zbyt

	sta, nieobciążonej na rzecz osób trzecich lub dotyczyć nieruchomości pozostających w dyspozycji jednostek organizacyjnych Gminy Miejskiej Legionowo i spółek miejskich z udziałem gminy Legionowo	nieobciążonej na rzecz osób trzecich, dotyczyć nieruchomości pozostających w dyspozycji jednostek organizacyjnych Gminy Miejskiej Legionowo i spółek miejskich z udziałem gminy Legionowo lub zrealizowany na terenie niestanowiącym własność Gminy Miejskiej Legionowo.			nieprecyzyjna. W przedmiotowym temacie zaakceptowano zmianę zgłoszoną przez mieszkańców w punkcie 2 i 3 niniejszego dokumentu.
13	Rozdział 2 § 4 ust 3 nie będą dostępne dla ogółu mieszkańców, a jedynie dla wąskiej grupy osób	Nie będą dostępne dla ogółu mieszkańców	Brak	Brak	TAK
14	Brak	Rozdział 3 § 6 ust 1 po pkt 3 dodać pkt 4 Jeśli projekt, dotyczy nieruchomości niestanowiących własności Gminy Miejskiej Legionowo niezbędne jest uzyskanie pisemnej zgody dysponenta terenu na realizację projektu oraz o jego ogólnej dostępności dla mieszkańców. Wnioskodawca musi zapewnić Gminie prawo dysponowania nieruchomością - użyczenie	Brak	Brak	Nie. W przedmiotowym temacie zaakceptowano zmianę zgłoszoną przez mieszkańców w punkcie 2 i 3 niniejszego raportu.
15	Rozdział 4 § 3.1 Formularz nie podlega rozpatrzeniu w przypadku, gdy: 1) jest niezgodny ze wzorem określonym w załączniku Nr 5 do niniejszego Regulaminu;	Formularz nie podlega rozpatrzeniu w przypadku, gdy jest niezgodny ze wzorem określonym w załączniku Nr 5 do niniejszego Regulaminu; 2. Formularz nie podlega	Brak	Brak	Tak

	2. Formularz nie podlega uzupełnieniu w przypadkach, gdy: 1) nie zawiera danych wnioskodawcy: a) imię i nazwisko, adres zamieszkania, telefon kontaktowy lub adresu mailowego; b) w przypadku organizacji pozarządowych: adresu jej siedziby, telefonu kontaktowego i adresu mailowego.	uzupełnieniu w przypadkach, gdy nie zawiera danych wnioskodawcy: a) imię i nazwisko, adres zamieszkania, telefon kontaktowy lub adresu mailowego; b) w przypadku organizacji pozarządowych: adresu jej siedziby, telefonu kontaktowego i adresu mailowego.			
16	Rozdział 4 § 6 ust. 2 wysokości rocznych kosztów utrzymania w stosunku do wartości zgłaszanego projektu. Dotyczy to projektów które po realizacji generowałyby koszty utrzymania z budżetu gminy niewspółmiernie wysokie w stosunku do wartości proponowanego projektu tj. przekraczające 10% ich wartości rocznie;	Wysokości rocznych kosztów utrzymania w stosunku do wartości zgłaszanego projektu. Projekty które po realizacji generowałyby koszty utrzymania z budżetu gminy niewspółmiernie wysokie w stosunku do wartości proponowanego projektu tj. przekraczające 10% ich wartości rocznie, nie będą realizowane;	Brak	Brak	Tak
17	Rozdział 4 § 9 ust. 2 Wyniki weryfikacji podawane są do publicznej wiadomości przez Prezydenta. Informacja o wynikach weryfikacji zawiera co najmniej wykaz złożonych propozycji projektów, oznaczenie „przyjęty” lub „odrzucony” dla każdej z propozycji, koszt realizacji projektu ustalony podczas analizy merytorycznej oraz uzasadnienie rozstrzygnięć dla propozycji odrzuconych.	Wyniki weryfikacji podawane są do publicznej wiadomości przez Prezydenta w postaci listy projektów. Informacja o wynikach weryfikacji zawiera co najmniej wykaz złożonych propozycji projektów, oznaczenie „przyjęty” lub „odrzucony” dla każdej z propozycji, koszt realizacji projektu ustalony podczas analizy merytorycznej oraz uzasadnienie rozstrzygnięć dla propozycji odrzuconych.	Brak	Brak	Tak

18	Rozdział 7 § 2. 1. Rekomendowane do realizacji projekty podaje się w kolejności według uzyskanej liczby głosów. W rekomendacji uwzględnione zostaną tylko te projekty, których liczba punktów osiągnie wartość co najmniej 10% liczby punktów oddanych na zwycięskie projekty.	Rekomendowane do realizacji projekty podaje się w kolejności według uzyskanej liczby głosów. W rekomendacji uwzględnione zostaną tylko te projekty, na które oddano co najmniej 20 głosów.	Brak	Brak	Tak
19	Dane osobowe przetwarzane w ramach procesu będą powierzone firmie na podstawie zawartej umowy powierzenia przetwarzania danych. Firma będzie przetwarzać powierzone dane w okresie nie dłuższym niż do końca każdego roku w którym odbywa się głosowanie nad Budżetem Obywatelskim wyłącznie w celu obsługi technicznej procesu.	Dane osobowe przetwarzane w ramach procesu będą powierzone firmie wybranej do realizacji projektu na podstawie zawartej umowy powierzenia przetwarzania danych. Firma będzie przetwarzać powierzone dane w okresie nie dłuższym niż do końca każdego roku w którym odbywa się głosowanie nad Budżetem Obywatelskim wyłącznie w celu obsługi technicznej procesu.	Brak	Brak	Tak
20	Brak	W załączniku nr 3 i 6 usunąć zapis - Oświadczam, że projekt będzie dodatkowo dostępne dla mieszkańców w (prosimy o podanie przedziału czasowego poza standardowymi godzinami otwarcia placówki/szkoły)	Brak	Brak	Nie. Przedstawiony punkt w oświadczeniach nie jest obligatoryjny. Jego przydatność może być ważna np. w ramach projektów edukacyjnych czy też sportowych.
21	Brak	Brak	Brak	Proponuję rozważyć możli-	Pierwsza edycja Budżetu Obywa-

				wość ograniczenia wysokości jednego projektu np. do 100 tys. złotych lub możliwości podziału tego budżetu na nieformalne dzielnice Legionowa z podziałem środków przeznaczonych na realizację zadań w ramach budżetu obywatelskiego uwzględniającą liczbę mieszkańców zamieszkujących poszczególne dzielnice.	telskiego wykazać czy potrzebne są ograniczenia dotyczące wysokości nakładu na projekty składane przez mieszkańców. Tworzenie progu może sprawić, że nie będzie możliwe zrealizowanie pomysłów mieszkańców. Natomiast podział na projekty ogólnomiejskie i nieformalnych dzielnic jest brany pod uwagę, jednakże oczekujemy na efekty pierwszego Budżetu Obywatelskiego.
--	--	--	--	--	---