

UPROSZCZONA OFERTA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

POUCZENIE co do sposobu wypełniania oferty:

Ofertę należy wypełnić wyłącznie w białych pustych polach, zgodnie z instrukcjami umieszczonymi przy poszczególnych polach oraz w przypisach.

Zaznaczenie gwiazdką, np.: „pobieranie*/niepobieranie*” oznacza, że należy skreślić niewłaściwą odpowiedź, pozostawiając prawidłową. Przykład: „pobieranie*/niepobieranie*”.

I. Podstawowe informacje o złożonej ofercie

1. Organ administracji publicznej, do którego jest adresowana oferta	Prezydent Miasta Legionowo
2. Rodzaj zadania publicznego ¹⁾	Przeciwdziałanie uzależnieniom i patologiom społecznym.

II. Dane oferenta(-tów)

1. Nazwa oferenta(-tów), forma prawna, numer w Krajowym Rejestrze Sądowym lub innej ewidencji, adres siedziby, strona www, adres do korespondencji, adres e-mail, numer telefonu	Stowarzyszenie „Wolontariat Legionowo”, stowarzyszenie zwykłe, poz. nr 14 ewidencji stowarzyszeń zwykłych w Starostwie Powiatowym w Legionowie, ul. Zegrzyńska 33/50, 05-119 Legionowo, tel. 602878623, e-mail: wolontariatlegionowo@wp.pl		
2. Dane osoby upoważnionej do składania wyjaśnień dotyczących oferty (np. imię i nazwisko, numer telefonu, adres poczty elektronicznej)	Cezary Usik, tel. xxxxxxxxxx, xxxxxxxxx@wp.pl Wojciech Kochan, tel. xxxxxxxxxx		

III. Zakres rzeczowy zadania publicznego

1. Tytuł zadania publicznego	Integrowanie mieszkańców osiedla Piaski, w tym seniorów zagrożonych uzależnieniem od alkoholu, uzależnionych i współuzależnionych poprzez prowadzenie punktu wsparcia oraz miejsca spotkań (kawiarenki) dla osób z grupy ryzyka oraz mieszkańców osiedla, w tym seniorów. Organizacja warsztatów kreatywnych dla dzieci i dorosłych - Edycja 1/2020			
2. Termin realizacji zadania publicznego ²⁾	Data rozpoczęcia	01 luty 2020	Data zakończenia	30 kwiecień 2020
3. Syntetyczny opis zadania (wraz ze wskazaniem miejsca jego realizacji)	Niniejsze zadanie, to 1 w 2020r. edycja projektu, w ramach którego oferent organizuje i prowadzi punkt wsparcia dla osób zagrożonych uzależnieniem od alkoholu, uzależnionych lub współuzależnionych, miejsce spotkań (tzw. kawiarenkę integracyjną) dla mieszkańców osiedla Piaski oraz warsztaty kreatywne dla dzieci. W ramach punktu wsparcia z każdą zgłaszającą się po pomoc osobą, dyżurny wolontariusz przeprowadzi rozmowę, podczas której zostanie rozpoznana i przeanalizowana sytuacja tej osoby. W przypadku konieczności uruchomienia mechanizmów pomocy społecznej lub wykazania przez zainteresowaną osobę woli walki z nałogiem zostanie ona skontaktowana z właściwymi instytucjami. W kawiarence integracyjnej zakładani odbiorcy zadania, czyli osoby zagrożone, w tym seniorzy, a także inni mieszkańcy Osiedla Piaski będą mogli przy gorącym napoju i ciastku porozmawiać ze sobą, pograć w gry planszowe, skorzystać z punktu wymiany książek "Książka za Książkę", poznać zasady wolontariatu, w tym włączyć się w działania pomocowe, a w kwietniu zostanie zorganizowane dla nich spotkanie wielkanocne. Natomiast warsztaty kreatywne, prowadzone przez doświadczonego animatora, będą okazją do rozwijania zainteresowań oraz doskonalenia umiejętności przez ich uczestników. Wkładem osobowym jakie Stowarzyszenie Wolontariat Legionowo wnosi do realizacji zadania jest koszt pracy członków stowarzyszenia, którzy będą pełnili dyżury w punkcie wsparcia oraz organizowali i prowadzili warsztaty kreatywne. Miejszem realizacji zadania będzie siedziba Stowarzyszenia Wolontariat Legionowo, /Klub osiedlowy/ przy Al. 1 Dywizji Zmechanizowanej 16, 05-119 Legionowo.			
4. Opis zakładanych rezultatów realizacji zadania publicznego				

¹) Rodzaj zadania zawiera się w zakresie zadań określonych w art. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2018 r. poz. 450, z późn. zm.).

²) Termin realizacji zadania nie może być dłuższy niż 90 dni.

Nazwa rezultatu	Planowany poziom osiągnięcia rezultatów (wartość docelowa)	Sposób monitorowania rezultatów / źródło informacji o osiągnięciu wskaźnika
Dyżury w ramach punktu wsparcia.	48 godz./24 x2 godz./	Harmonogram dyżurów.
Spotkania w ramach kawiarenki integracyjnej.	48 godz./24 x 2 godz./ - udział min. 50 osób;	Harmonogram spotkań, lista obecności.
Warsztaty kreatywne.	24 godz./12 x 2 godz./ - udział min. 30 osób;	Harmonogram spotkań, lista obecności.

5. Krótka charakterystyka Oferenta, jego doświadczenia w realizacji działań planowanych w ofercie oraz zasobów, które będą wykorzystane w realizacji zadania

Stowarzyszenie Wolontariat Legionowo jest organizacją non-profit. Utrzymuje się głównie ze składek członków, a swoje działania opiera na ich społecznej pracy. Współpracuje z samorządami gmin powiatu legionowskiego i ich instytucjami oraz organizacjami pozarządowymi różnego szczebla. Oprócz wielu przedsięwzięć pomocowych, realizuje również od 2017 r. zadania publiczne w zakresie zadań określonych w art. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2018 r. poz. 450, z późn. zm.) w tym m.in. w zakresie "Przeciwdziałania uzależnieniom i patologiom społecznym" oraz "Kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i dziedzictwa narodowego". Od 2017r. na bazie swojej siedziby prowadzi Klub Osiedlowy na osiedlu Piaski. Reprezentuje, koordynuje i wspiera inicjatywę społeczną "Odkręcamy Legionowo". Realizatorami zadania będą osoby posiadające doświadczenie w pracy z ludźmi m.in. animator warsztatów kreatywnych oraz pracownik miejsca opieki wychwytawczej.

IV. Szacunkowa kalkulacja kosztów realizacji zadania publicznego

Lp.	Rodzaj kosztu	Wartość PLN	Z dotacji	Z innych źródeł
1.	Koszt 1 Praca wolontariuszy (dyżur w punkcie wsparcia) 48hx30zł./1h - wkład osobowy.	1440,00		1440,00
2.	Koszt 2 Praca wolontariusza (prowadzenie warsztatów kreatywnych) 24hx30zł./1h - wkład osobowy.	720,00		720,00
3.	Koszt 3 Wynagrodzenie dla opiekuna Kawiarenki. (prowadzenie i sprzątanie) 48hx35zł./1h	1680,00	1680,00	
4.	Koszt 4 Koszt obsługi księgowej projektu	420,00	420,00	
5.	Koszt 5 Koszt spotkania wielkanocnego. (usługa cateringowa)	200,00	200,00	
6.	Koszt 6 Zakup artykułów spożywczych (ciastka, woda, kawa, herbata, cukier).	250,00	250,00	
7.	Koszt 7 Zakup środków higieny i czystości na potrzeby realizacji zadania.	300,00	300,00	
8.	Koszt 8 Zakup narzędzi, środków i materiałów do prowadzenia warsztatów kreatywnych.	800,00	800,00	
9.	Koszt 9 Pokrycie opłat eksploatacyjnych związanych z realizacją zadania (czynsz, prąd, internet, ciepło, wywóz śmieci, woda i odprowadzanie ścieków).	1100,00	1100,00	
10.	Koszt 10 Zakup materiałów piśmienno-biurowych związanych z realizacją zadania - środki finansowe.	100,00		100,00
Suma wszystkich kosztów realizacji zadania		7010,00	4750,00	2260,00

V. Oświadczenia

Oświadczam(-my), że:

- 1) proponowane zadanie publiczne będzie realizowane wyłącznie w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta(-tów);
- 2) pobieranie świadczeń pieniężnych będzie się odbywać wyłącznie w ramach prowadzonej odpłatnej działalności pożytku publicznego*;
- 3) oferent* /oferenci* składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją)* /zalega(-ją)* z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych;
- 4) oferent* /oferenci* składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją)* /zalega(-ją)* z opłacaniem należności z tytułu składek na ubezpieczenia społeczne;
- 5) dane zawarte w części II niniejszej oferty są zgodne z Krajowym Rejestrem Sądowym* / inną właściwą ewidencją*;
- 6) wszystkie informacje podane w ofercie oraz załącznikach są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym;
- 7) w zakresie związanym ze składaniem ofert, w tym z gromadzeniem, przetwarzaniem i przekazywaniem danych osobowych, a także wprowadzaniem ich do systemów informatycznych, osoby, których dotyczą te dane, złożyły stosowne oświadczenia zgodnie z przepisami o ochronie danych osobowych.

Cezary Usik

Wojciech Kochan

.....
Prezes Zarządu Stowarzyszenia

.....
Członek Zarządu Stowarzyszenia

„Wolontariat Legionowo”

„Wolontariat Legionowo”

(podpis osoby upoważnionej lub podpisy osób upoważnionych do składania oświadczeń woli w imieniu oferentów)

Data: 07.01.2020r.