

Formularz Przedsięwzięcia Rewitalizacyjnego na potrzeby Gminnego Programu Rewitalizacji Gminy Miejskiej Legionowo do 2035 roku

1 Tytuł przedsięwzięcia (propozycja nazwy zgłaszanego projektu):

2 Nazwa Wnioskodawcy (Inicjatora/Pomysłodawcy przedsięwzięcia) oraz dane kontaktowe: adres/mail/telefon:

3 Lokalizacja przedsięwzięcia (adres nr nieruchomości, numer działki):

4 Opis przedsięwzięcia, tj. zakres realizowanego zadania (charakterystyka projektu ze wskazaniem zakresu planowanych prac, działań, parametrów technicznych):

5 Planowane produkty i prognozowane rezultaty przedsięwzięcia (prosimy wpisać: wskaźnik produktu, który zostanie osiągnięty w trakcie lub bezpośrednio po zakończeniu przedsięwzięcia a także rezultaty tego działania będący efektem/konsekwencją prowadzonego przedsięwzięcia rewitalizacyjnego):

Wskaźnik produktu przedsięwzięcia (nazwa, wartość np. m², ha itp.):

Wskaźnik rezultatu (nazwa, wartość):

6 Czas realizacji (przewidywane lata rozpoczęcia i zakończenia przedsięwzięcia)

7 Szacowana wartość przedsięwzięcia w zł (wartość nakładów inwestycyjnych i/lub kosztów działań w ramach projektu; jeżeli projekt realizowany będzie w sposób ciągły, należy zsumować koszty roczne, maksymalnie)

Jako Wnioskodawca/Inicjator zamieszczenia przedstawionego w „Formularzu przedsięwzięcia rewitalizacyjnego”, który byłby odpowiedzialny za realizację opisanego wyżej projektu, wyrażam zgodę na umieszczenie przedsięwzięcia w Gminnym Programie Rewitalizacji Gminy Miejskiej Legionowo do 2035 roku , zgodnie z wymogiem stawianym w art.16 ust 1 ustawy z dnia 9 października 2015 r. o rewitalizacji.

Minimalna kwota złożonego poprzez „Formularz..” przedsięwzięcia nie może być niższa niż 100 000,00 PLN brutto. Propozycja złożenia przedsięwzięcia nie stanowi, iż znajdzie ono odzwierciedlenie na liście zadań w Gminnym Programie Rewitalizacji Gminy Miejskiej Legionowo do 2035 roku. Na kształt prezentowanych w GPR przedsięwzięć ostateczny wpływ ma Prezydent i Rada Miasta Legionowo.

Dane osobowe/kontaktowe Wnioskodawcy nie zostaną upublicznione w Gminnym Programie Rewitalizacji Gminy Miejskiej Legionowo do 2035 roku. Informacje te zostaną wykorzystane jedynie w przypadku konieczności uzyskania dodatkowych wyjaśnień, o które może wystąpić gmina, aby wprowadzić zadanie/przedsięwzięcie do programu.

Opracowywany dokument dotyczyć będzie obszaru rewitalizacji wyznaczonego uchwałą nr IV/43/2024 Rady Miasta Legionowo z dnia 28 sierpnia 2024 r. w sprawie wyznaczenia obszaru zdegradowanego i obszaru rewitalizacji Gminy Miejskiej Legionowo – obejmującego osiedle Kozłówka i osiedle Młodych.

Wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych w związku ze złożeniem formularza przedsięwzięcia.

Data i podpis

Klauzula informacyjna o przetwarzaniu danych osobowych

W związku z realizacją wymogów Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych „RODO”), informujemy o zasadach przetwarzania Pani/Pana danych osobowych oraz o przysługujących Pani/Panu prawach z tym związanych.

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych przetwarzanych w Urzędzie Miasta Legionowo jest: Prezydent Miasta Legionowo, ul. Józefa Piłsudskiego 41, 05-120 Legionowo.
2. Jeśli ma Pani/Pan pytania dotyczące sposobu i zakresu przetwarzania Pani/Pana danych osobowych w zakresie działania Urzędu Miasta Legionowo, a także przysługujących Pani/Panu uprawnień, może się Pani/Pan skontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych Osobowych w Urzędzie Miasta Legionowo za pomocą adresu iod@um.legionowo.pl.
3. Administrator danych osobowych – Prezydent Miasta Legionowo - przetwarza Pani/Pana dane osobowe na podstawie obowiązujących przepisów prawa, zawartych umów oraz na podstawie udzielonej zgody.
4. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane są w celu/celach:
 - a) wypełnienia obowiązków prawnych ciążących na Urzędzie Miasta Legionowo;
 - b) realizacji umów zawartych z innymi podmiotami w wyniku umów jakie podpisuje Miasta Legionowo w celu realizacji zadań ustalonych przepisami prawa;
 - c) w pozostałych przypadkach Pani/Pana dane osobowe przetwarzane są wyłącznie na podstawie wcześniej udzielonej zgody w zakresie i celu określonym w treści zgody.
5. W związku z przetwarzaniem danych w celach o których mowa w pkt 4 odbiorcami Pani/Pana danych osobowych mogą być:

- a) organy władzy publicznej oraz podmioty wykonujące zadania publiczne lub działające na zlecenie organów władzy publicznej, w zakresie i w celach, które wynikają z przepisów powszechnie obowiązującego prawa;
 - b) inne podmioty, które na podstawie stosownych umów podpisanych z Miastem Legionowo przetwarzają dane osobowe dla których Administratorem jest Prezydent Miasta Legionowo.
6. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji celów określonych w pkt 4, a po tym czasie przez okres oraz w zakresie wymaganym przez przepisy powszechnie obowiązującego prawa.
7. W związku z przetwarzaniem Pani/Pana danych osobowych przysługują Pani/Panu następujące uprawnienia:
- a) prawo dostępu do danych osobowych, w tym prawo do uzyskania kopii tych danych;
 - b) prawo do żądania sprostowania (poprawiania) danych osobowych – w przypadku gdy dane są nieprawidłowe lub niekompletne;
 - c) prawo do żądania usunięcia danych osobowych (tzw. prawo do bycia zapomnianym), w przypadku gdy:
 - dane nie są już niezbędne do celów, dla których były zebrane lub w inny sposób przetwarzane,
 - osoba, której dane dotyczą, wniosła sprzeciw wobec przetwarzania danych osobowych,
 - osoba, której dane dotyczą wycofała zgodę na przetwarzanie danych osobowych, która jest podstawą przetwarzania danych i nie ma innej podstawy prawnej przetwarzania danych,
 - dane osobowe przetwarzane są niezgodnie z prawem,
 - dane osobowe muszą być usunięte w celu wywiązania się z obowiązku wynikającego z przepisów prawa;
 - d) prawo do żądania ograniczenia przetwarzania danych osobowych – w przypadku, gdy:
 - osoba, której dane dotyczą kwestionuje prawidłowość danych osobowych,
 - przetwarzanie danych jest niezgodne z prawem, a osoba, której dane dotyczą, sprzeciwia się usunięciu danych, żądając w zamian ich ograniczenia,
 - Administrator nie potrzebuje już danych dla swoich celów, ale osoba, której dane dotyczą, potrzebuje ich do ustalenia, obrony lub dochodzenia roszczeń,
 - osoba, której dane dotyczą, wniosła sprzeciw wobec przetwarzania danych, do czasu ustalenia czy prawnie uzasadnione podstawy po stronie administratora są nadrzędne wobec podstawy sprzeciwu;

- e) prawo do przenoszenia danych – w przypadku gdy łącznie spełnione są następujące przesłanki:
- przetwarzanie danych odbywa się na podstawie umowy zawartej z osobą, której dane dotyczą lub na podstawie zgody wyrażonej przez tą osobę,
 - przetwarzanie odbywa się w sposób zautomatyzowany;
- f) prawo sprzeciwu wobec przetwarzania danych – w przypadku gdy łącznie spełnione są następujące przesłanki:
- zaistnieją przyczyny związane z Pani/Pana szczególną sytuacją, w przypadku przetwarzania danych na podstawie zadania realizowanego w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej przez Administratora,
 - przetwarzanie jest niezbędne do celów wynikających z prawnie uzasadnionych interesów realizowanych przez Administratora lub przez stronę trzecią, z wyjątkiem sytuacji, w których nadrzędny charakter wobec tych interesów mają interesy lub podstawowe prawa i wolności osoby, której dane dotyczą, wymagające ochrony danych osobowych, w szczególności gdy osoba, której dane dotyczą jest dzieckiem.
8. W przypadku gdy przetwarzanie danych osobowych odbywa się na podstawie zgody osoby na przetwarzanie danych osobowych (art. 6 ust. 1 lit a RODO), przysługuje Pani/Panu prawo do cofnięcia tej zgody w dowolnym momencie. Cofnięcie to nie ma wpływu na zgodność przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem, z obowiązującym prawem.
9. W przypadku powzięcia informacji o niezgodnym z prawem przetwarzaniu w Urzędzie Miasta Legionowo Pani/Pana danych osobowych, przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego właściwego w sprawach ochrony danych osobowych.
10. W sytuacji, gdy przetwarzanie danych osobowych odbywa się na podstawie zgody osoby, której dane dotyczą, podanie przez Panią/Pana danych osobowych Administratorowi ma charakter dobrowolny.
11. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest obowiązkowe, w sytuacji gdy przesłankę przetwarzania danych osobowych stanowi przepis prawa lub zawarta między stronami umowa.
12. Pani/Pana dane mogą być przetwarzane w sposób zautomatyzowany i nie będą profilowane.
13. Przysługuje Pani/Panu również prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego zajmującego się ochroną danych osobowych w państwie członkowskim Pani / Pana zwykłego pobytu, miejsca pracy lub miejsca popełnienia domniemanego naruszenia. Urząd Ochrony Danych Osobowych Adres: Stawki 2, 00-193 Warszawa Telefon: 22 531 03 00 Fax: 22 531 03 01