

UPROSZCZONA OFERTA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

POUCZENIE co do sposobu wypełniania oferty:

Ofertę należy wypełnić wyłącznie w białych pustych polach, zgodnie z instrukcjami umieszczonymi przy poszczególnych polach oraz w przypisach.

Zaznaczenie gwiazdką, np.: „pobieranie*/niepobieranie**” oznacza, że należy skreślić niewłaściwą odpowiedź, pozostawiając prawidłową. Przykład: „pobieranie*/niepobieranie**”.

I. Podstawowe informacje o złożonej ofercie

1. Organ administracji publicznej, do którego adresowana jest oferta	Prezydent Miasta Legionowo
2. Rodzaj zadania publicznego ¹⁾	Zadanie publiczne Gminy Miejskiej Legionowo w zakresie: kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i dziedzictwa narodowego.

II. Dane oferenta(-tów)

1. Nazwa oferenta(-tów), forma prawna, numer w Krajowym Rejestrze Sądowym lub innej ewidencji, adres siedziby, strona www, adres do korespondencji, adres e-mail, numer telefonu	Stowarzyszenie Myślących Pozytywnie, stowarzyszenie, KRS 0000125540, ul. xxxxxxxxxxxx, 05-120 Legionowo. Partner: Miejska Biblioteka Publiczna w Legionowie-Poczytalnia, ul. xxxxxxxx 05-120 Legionowo, instytucja kultury, NIP 536 00 16 112
2. Dane osoby upoważnionej do składania wyjaśnień dotyczących oferty (np. imię i nazwisko, numer telefonu, adres poczty elektronicznej)	Jolanta Żebrowska xxxxxxxxx, mail: xxxxxxxxxxxxxxxxxxxx

III. Zakres rzeczowy zadania publicznego

1. Tytuł zadania publicznego	Własny (s)pokój - Literacki Dzień Kobiet w Pocztyalni		
2. Termin realizacji zadania publicznego ²⁾	Data rozpoczęcia	25 lutego 2026 r.	Data zakończenia 20 marca 2026 r
3. Syntetyczny opis zadania (wraz ze wskazaniem miejsca jego realizacji)	Własny (s)pokój - Literacki Dzień Kobiet w Pocztyalni to wydarzenie literacko-artystyczne skierowane do kobiet, łączące literaturę, sztukę, rękodzieło oraz działania dobrostanowe. Wydarzenie odbędzie się 8 marca 2026 r. w Miejskiej Bibliotece Publicznej w Legionowie ul. T. Kościuszki 8a w godz. 10.00-16.00. Program obejmuje śniadanie literackie z Anną Dziewit-Meller, będące okazją do rozmowy o współczesnej literaturze i doświadczeniach kobiet. Uczestniczki wezmą również udział w warsztatach inspirowanych esejem Virginii Woolf „Własny pokój”, poświęconych refleksji nad potrzebą autonomii i przestrzeni dla siebie. W części warsztatowej przewidziano też działania twórcze, takie jak tworzenie kolaży nawiązujących do książki Natalii de Barbaro „Przędza”, warsztaty ozdabiania lusterek cytatami z literatury oraz maraton szydełkowania, którego efekty mogą zostać wykorzystane w działaniach artystycznych w przestrzeni miejskiej. Program uzupełni wystawa malarstwa Joanny Sułek-Malinowskiej. Integralnym elementem wydarzenia będzie strefa relaksu ze stanowiskami profesjonalnego parzenia kawy i herbaty sprzyjająca integracji i rozmowie, a także warsztaty dobrostanowe dla matek i córek, skupione na uważności, byciu „tu i teraz” oraz budowaniu relacji, z wykorzystaniem tekstów literackich jako punktu wyjścia do refleksji. Całość wydarzenia ma na celu promocję czytelnictwa, twórczej ekspresji oraz wzmacnianie dobrostanu i więzi międzypokoleniowych.		

¹⁾ Rodzaj zadania zawiera się w zakresie zadań określonych w art. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2018 r. poz. 450, z późn. zm.).

²⁾ Termin realizacji zadania nie może być dłuższy niż 90 dni.

4. Opis zakładanych rezultatów realizacji zadania publicznego		
Nazwa rezultatu	Planowany poziom osiągnięcia rezultatów (wartość docelowa)	Sposób monitorowania rezultatów / źródło informacji o osiągnięciu wskaźnika
Realizacja aktywności otwartych: spotkania autorskiego, strefy relaksu, maratonu szydełkowania i wystawy malarstwa	ok. 120 obecnych osób	Fotografie z wydarzenia potwierdzające obecność uczestniczek
Realizacja warsztatów dla kobiet	ok. 60 obecnych osób	Listy obecności uczestniczek

5. Krótka charakterystyka Oferenta, jego doświadczenia w realizacji działań planowanych w ofercie oraz zasobów, które będą wykorzystane w realizacji zadania

Oferent: Stowarzyszenie Myślących Pozytywnie to organizacja prowadząca działalność społeczno-kulturalną i edukacyjną. Organizacja od ponad dwudziestu lat realizuje różnorodne inicjatywy publiczne w Legionowie, w tym projekty kulturalne, happeningi i działania integrujące lokalną społeczność. Stowarzyszenie działa także w obszarach związanych z edukacją pozaszkolną, wspieraniem aktywności artystycznej oraz współpracą z instytucjami i innymi organizacjami pozarządowymi, a jego aktywność obejmuje imprezy, warsztaty i działania zwiększające uczestnictwo mieszkańców w życiu kulturalnym i społecznym regionu.

Partner: Miejska Biblioteka Publiczna w Legionowie od wielu lat łączy działalność biblioteczną i kulturalno-animacyjną. Oprócz udostępniania bibliotecznych zbiorów czytelnikom zajmuje się promocją czytelnictwa oraz współtworzy życie kulturalne miasta. Oferta w tym zakresie obejmuje prowadzenie lekcji bibliotecznych, tematycznych, spotkania z ciekawymi ludźmi ze środowiska lokalnego, wystawy i wernisaże, spotkania autorskie, promocje książek, zajęcia dla dzieci i młodzieży umożliwiające rozwijanie zainteresowań twórczych, spektakle teatralne dla dzieci, konkursy literackie, fotograficzne i plastyczne.

Zasoby: W realizacji zadania wykorzystane zostaną zasoby osobowe w postaci wkładu pracy pracowników Miejskiej Biblioteki Publicznej oraz wolontariuszy Stowarzyszenia Myślących Pozytywnie. Projekt oparty będzie również na zasobach rzeczowych biblioteki, w tym dostępnych materiałach plastycznych, zapleczu organizacyjnym oraz nieodpłatnym udostępnieniu sal bibliotecznych niezbędnych do przeprowadzenia wydarzeń.

IV. Szacunkowa kalkulacja kosztów realizacji zadania publicznego

Lp.	Rodzaj kosztu	Wartość PLN	Z dotacji	Z innych źródeł
1.	Wynagrodzenie dla prowadzących warsztaty i spotkania	5400 zł		
2.	Poczęstunek (śniadanie+strefa relaksu)	1100 zł		
3.	Materiały do przeprowadzenia warsztatów	1100 zł		
Suma wszystkich kosztów realizacji zadania		7600 zł	7600 zł	0 zł

V. Oświadczenia

Oświadczam(-my), że:

- 1) proponowane zadanie publiczne będzie realizowane wyłącznie w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta(-tów);
- 2) pobieranie świadczeń pieniężnych będzie się odbywać wyłącznie w ramach prowadzonej odpłatnej działalności pożytku publicznego;
- 3) oferent* / oferenci* składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją)* / zalega(-ją)* z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych;
- 4) oferent* / oferenci* składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją)* / zalega(-ją)* z opłacaniem należności z tytułu składek na ubezpieczenia społeczne;

- 5) dane zawarte w części II niniejszej oferty są zgodne z Krajowym Rejestrem Sądowym* / inną właściwą ewidencją*;
- 6) wszystkie informacje podane w ofercie oraz załącznikach są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym;
- 7) w zakresie związanym ze składaniem ofert, w tym z gromadzeniem, przetwarzaniem i przekazywaniem danych osobowych, a także wprowadzaniem ich do systemów informatycznych, osoby, których dotyczą te dane, złożyły stosowne oświadczenia zgodnie z przepisami o ochronie danych osobowych.

Rafał Michałowski

Data 16.02.2026 r.

Prezes Zarządu

.....

(podpis osoby upoważnionej lub podpisy
osób upoważnionych do składania oświadczeń
woli w imieniu oferentów)