

UPROSZCZONA OFERTA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

POUCZENIE co do sposobu wypełniania oferty:

Ofertę należy wypełnić wyłącznie w białych pustych polach, zgodnie z instrukcjami umieszczonymi przy poszczególnych polach oraz w przypisach.

Zaznaczenie gwiazdką, np.: „pobieranie*/niepobieranie*” oznacza, że należy skreślić niewłaściwą odpowiedź, pozostawiając prawidłową. Przykład: „pobieranie*/niepobieranie*”.

I. Podstawowe informacje o złożonej ofercie

1. Organ administracji publicznej, do którego jest adresowana oferta	Prezydent Miasta Legionowo
2. Rodzaj zadania publicznego ¹⁾	Przeciwdziałanie uzależnieniom i patologiom społecznym.

II. Dane oferenta(-tów)

1. Nazwa oferenta(-tów), forma prawna, numer w Krajowym Rejestrze Sądowym lub innej ewidencji, adres siedziby, strona www, adres do korespondencji, adres e-mail, numer telefonu	
Stowarzyszenie „Wolontariat Legionowo”, stowarzyszenie zwykłe, poz. nr 14 ewidencji stowarzyszeń zwykłych w Starostwie Powiatowym w Legionowie, ul. Zegrzyńska 33/50, 05-119 Legionowo, tel. 602878623, e-mail: wolontariatlegionowo@wp.pl	
2. Dane osoby upoważnionej do składania wyjaśnień dotyczących oferty (np. imię i nazwisko, numer telefonu, adres poczty elektronicznej)	Cezary Usik, tel. xxxxxxxxxxxx, xxxxxxxxxxxxwp.pl Wojciech Kochan, tel. xxxxxxxxxxxx

III. Zakres rzeczowy zadania publicznego

1. Tytuł zadania publicznego	Integrowanie mieszkańców osiedla Piaski, w tym seniorów zagrożonych uzależnieniem od alkoholu, uzależnionych i współuzależnionych poprzez prowadzenie punktu wsparcia oraz miejsca spotkań (kawiarenki) dla osób z grupy ryzyka oraz seniorów. Organizacja warsztatów kreatywnych dla dzieci i dorosłych - Edycja 3/2019			
2. Termin realizacji zadania publicznego ²⁾	Data rozpoczęcia	30 lipiec 2019	Data zakończenia	27 październik 2019
3. Syntetyczny opis zadania (wraz ze wskazaniem miejsca jego realizacji)				
Niniejsze zadanie to kolejna /3/ w roku 2019 edycja projektu, w ramach którego oferent zorganizował i prowadzi punkt wsparcia dla osób zagrożonych uzależnieniem od alkoholu, uzależnionych lub współuzależnionych, miejsce spotkań (tzw. kawiarenkę integracyjną) dla mieszkańców osiedla Piaski oraz warsztaty kreatywne dla dzieci i dorosłych. W ramach punktu wsparcia z każdą zgłaszającą się po pomoc osobą, dyżurujący wolontariusz przeprowadzi rozmowę, podczas której zostanie rozpoznana i przeanalizowana sytuacja tej osoby. W przypadku konieczności uruchomienia mechanizmów pomocy społecznej lub wykazania przez zainteresowaną osobę woli walki z nałogiem zostanie ona skontaktowana z właściwymi instytucjami. W kawiarence integracyjnej zakładani odbiorcy zadania, czyli osoby zagrożone, emeryci/seniorzy oraz ich rodziny, w tym dzieci ze środowisk mundurowych zamieszkujący Osiedle Piaski będą mogli przy kawie, herbacie i ciastku porozmawiać ze sobą, pograć w gry planszowe oraz wymienić książkę w punkcie wymiany książek "Książka za Książkę", natomiast w ramach prowadzonych przez doświadczonego animatora warsztatów kreatywnych dla dzieci i dorosłych rozwijać swoje umiejętności i zainteresowania. Wkładem osobowym jakie Stowarzyszenie Wolontariat Legionowo wnosi do realizacji zadania jest koszt pracy wolontariackiej członków stowarzyszenia, którzy będą pełnili dyżury w punkcie wsparcia oraz organizowali i prowadzili warsztaty kreatywne. Miejscem realizacji zadania będzie siedziba Stowarzyszenia Wolontariat Legionowo tj. "Klub osiedlowy" przy Alei 1 Dywizji Zmechanizowanej 16, 05-119 Legionowo.				
4. Opis zakładanych rezultatów realizacji zadania publicznego				

¹⁾ Rodzaj zadania zawiera się w zakresie zadań określonych w art. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2018 r. poz. 450, z późn. zm.).

²⁾ Termin realizacji zadania nie może być dłuższy niż 90 dni.

Nazwa rezultatu	Planowany poziom osiągnięcia rezultatów (wartość docelowa)	Sposób monitorowania rezultatów / źródło informacji o osiągnięciu wskaźnika
Dyżury w ramach punktu wsparcia.	52 godz./26 x2 godz./	Harmonogram dyżurów.
Spotkania w ramach kawiarenki integracyjnej.	52 godz./26 x 2 godz./ ./- udział min. 50 osób;	Harmonogram spotkań, lista obecności, rachunek za prowadzenie kawiarenki .
Warsztaty kreatywne.	20 godz./10 x 2 godz./- udział min. 30 osób;	Harmonogram spotkań, lista obecności.

5. Krótka charakterystyka Oferenta, jego doświadczenia w realizacji działań planowanych w ofercie oraz zasobów, które będą wykorzystane w realizacji zadania

Stowarzyszenie Wolontariat Legionowo jest organizacją non-profit. Utrzymuje się głównie ze składek członków, a swoje działania opiera na ich społecznej pracy. Współpracuje z samorządami gmin powiatu legionowskiego i ich instytucjami oraz organizacjami pozarządowymi różnego szczebla. Oprócz wielu przedsięwzięć pomocowych, realizuje również od 2017 r. zadania publiczne w zakresie zadań określonych w art. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2018 r. poz. 450, z późn. zm.) w tym m.in. w zakresie "Przeciwdziałania uzależnieniom i patologiom społecznym" oraz "Kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i dziedzictwa narodowego". Od listopada 2017r. prowadzi na bazie swojej siedziby Klub Osiedlowy na osiedlu Piaski. Reprezentuje, koordynuje i wspiera inicjatywę społeczną "Odkręcamy Legionowo". Realizatorami zadania będą osoby posiadające doświadczenie w pracy z ludźmi, w tym animator warsztatów kreatywnych oraz m.in. coach prowadzący grupy samopomocowe.

IV. Szacunkowa kalkulacja kosztów realizacji zadania publicznego

Lp.	Rodzaj kosztu	Wartość PLN	Z dotacji	Z innych źródeł
1.	Koszt 1 Praca wolontariuszy (dyżur w punkcie wsparcia) 52hx25zł./1h - wkład osobowy.	1300,00		1300,00
2.	Koszt 2 Praca wolontariusza (prowadzenie warsztatów kreatywnych) 20hx25zł./1h - wkład osobowy.	500,00		500,00
3.	Koszt 3 Wynagrodzenie dla opiekuna Kawiarenki. 52hx25zł./1h	1300,00	1300,00	
4.	Koszt 4 Wynagrodzenie dla sprzątaczk. 10hx25zł./1h	250,00	250,00	
5.	Koszt 5 Koszt obsługi księgowej projektu.	360,00	360,00	
6.	Koszt 6 Zakup artykułów spożywczych (ciastka, woda, kawa, herbata, cukier).	250,00	250,00	
7.	Koszt 7 Zakup środków higieny i czystości na potrzeby realizacji zadania.	200,00	200,00	
8.	Koszt 8 Zakup narzędzi, środków i materiałów do prowadzenia warsztatów kreatywnych.	900,00	900,00	
9.	Koszt 9 Pokrycie opłat eksploatacyjnych związanych z realizacją zadania (czynsz, prąd, internet, ciepło, wywóz śmieci, woda i odprowadzanie ścieków).	1200,00	1200,00	
10.	Koszt 10 Zakup materiałów piśmienno-biurowych związanych z realizacją zadania - środki finansowe.	150,00	100,00	50,00
Suma wszystkich kosztów realizacji zadania		6410,00	4560,00	1850,00

V. Oświadczenia

Oświadczam(-my), że:

- 1) proponowane zadanie publiczne będzie realizowane wyłącznie w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta(-ów);
- 2) pobieranie świadczeń pieniężnych będzie się odbywać wyłącznie w ramach prowadzonej odpłatnej działalności pożytku publicznego*;
- 3) oferent* /oferenci* składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją)* /zalega(-ją)* z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych;
- 4) oferent* /oferenci* składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją)* /zalega(-ją)* z opłacaniem należności z tytułu składek na ubezpieczenia społeczne;
- 5) dane zawarte w części II niniejszej oferty są zgodne z Krajowym Rejestrem Sądowym* / inną właściwą ewidencją*;
- 6) wszystkie informacje podane w ofercie oraz załącznikach są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym;
- 7) w zakresie związanym ze składaniem ofert, w tym z gromadzeniem, przetwarzaniem i przekazywaniem danych osobowych, a także wprowadzaniem ich do systemów informatycznych, osoby, których dotyczą te dane, złożyły stosowne oświadczenia zgodnie z przepisami o ochronie danych osobowych.

Cezary Usik

Wojciech Kochan

.....

.....

Prezes Zarządu Stowarzyszenia

Członek Zarządu Stowarzyszenia

„Wolontariat Legionowo”

„Wolontariat Legionowo”

(podpis osoby upoważnionej lub podpisy osób upoważnionych do składania oświadczeń woli w imieniu oferentów)

Data: 05.07.2019r.