

## UPROSZCZONA OFERTA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

### POUCZENIE co do sposobu wypełniania oferty:

Ofertę należy wypełnić wyłącznie w białych pustych polach, zgodnie z instrukcjami umieszczonymi przy poszczególnych polach oraz w przypisach.

Zaznaczenie gwiazdką, np.: „pobieranie\*/niepobieranie\*\*” oznacza, że należy skreślić niewłaściwą odpowiedź, pozostawiając prawidłową. Przykład: „pobieranie\*/niepobieranie\*\*”.

### I. Podstawowe informacje o złożonej ofercie

1. Organ administracji publicznej, do którego adresowana jest oferta	Prezydent Miasta Legionowo 05-120 Legionowo, ul. marsz. Józefa Piłsudskiego 41			
2. Tryb, w którym złożono ofertę	Art. 19a ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie			
3. Rodzaj zadania publicznego <sup>1)</sup>	Ochrona i promocja zdrowia, w tym działalności leczniczej w rozumieniu ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej (Dz. U. z 2018 r. poz. 160 i 138).			
4. Tytuł zadania publicznego	Promocja Honorowego Krwiodawstwa w szkołach ponadgimnazjalnych w mieście Legionowo.			
5. Termin realizacji zadania publicznego <sup>2)</sup>	Data rozpoczęcia	20 luty 2019	Data zakończenia	15 maja 2019

### II. Dane oferenta(-tów)

1. Nazwa oferenta(-tów), forma prawna, numer Krajowego Rejestru Sądowego lub innej ewidencji, adres siedziby oraz adres do korespondencji (jeżeli jest inny od adresu siedziby)	Fundacja Zdrowia i Honorowego Krwiodawstwa – LEGION 05-102 Nowy Dwór Mazowiecki, ul. Kopernika 107 KRS: <a href="#">0000716868</a>		
2. Inne dodatkowe dane kontaktowe, w tym dane osób upoważnionych do składania wyjaśnień dotyczących oferty (np. numer telefonu, adres poczty elektronicznej, numer faksu, adres strony internetowej)	Robert Kowalewski    tel. xxx xxx xxx mail: <a href="mailto:r.kowalewski@legionhdk.pl">r.kowalewski@legionhdk.pl</a> Katarzyna Kowalewska    tel. xxx xxx xxx		

### III. Zakres rzeczowy zadania publicznego

1. Opis zadania publicznego proponowanego do realizacji wraz ze wskazaniem, w szczególności celu, miejsca jego realizacji, grup odbiorców zadania oraz przewidywanego do wykorzystania wkładu osobowego lub rzeczowego
<ul style="list-style-type: none"><li>• Cele:<ul style="list-style-type: none"><li>a) Promocja idei Honorowego Krwiodawstwa oraz edukacja w zakresie krwiodawstwa i zdrowego stylu życia wśród młodzieży w szkołach ponadgimnazjalnych.</li></ul></li></ul>

- **Założenia:**

- a) Zorganizowanie prelekcji wykorzystujących nowoczesne prezentacje w 4 szkołach ponadgimnazjalnych oraz przygotowanie informacji i wytycznych dla młodych ludzi chcących oddawać krew, które zostaną zamieszczone na tablicach informacyjnych w szkołach.
- b) Uruchomienie e-learningu dotyczącego idei Honorowego Krwiodawstwa w jednej ze szkół ponadgimnazjalnych dającego możliwość wystawienia automatycznego Certyfikatu za pozytywne ukończenie szkolenia.
- c) Zorganizowanie akcji krwiodawstwa w szkole ponadgimnazjalnej, na której będzie zbierana krew jak również dawcy będą zachęceni do zakładania Profili Krwiodawców na Portalu Legion dających możliwość bezpośredniego kontaktu w razie wystąpienia apelu o krew lub też przekazywania informacji dotyczących honorowego krwiodawstwa w Mieście Legionowo.

- **Etapy realizacji zadania:**

1. Faza przygotowań i ustaleń:

- ustalenie dat i czasu przeprowadzenia prelekcji w szkołach;
- ustalenie i zaprojektowanie grafik i informacji na tablice informacyjne w szkołach;

- wybór szkoły, w której zostanie uruchomiony komponent funkcjonalny Portalu Legion tj. e-learning HDK, z którego będą mogli korzystać uczniowie danej szkoły na lekcjach z wykorzystaniem komputera lub w domu po zajęciach w celu uzyskania pozytywnego wyniku w egzaminie końcowym co po weryfikacji przez wyznaczonego nauczyciela będzie skutkowało wstawianiem pozytywnej oceny z przedmiotu.
- druk nowoczesnych instrukcji kieszonkowych HDK;
- projekt plakatów, ulotek, informacji na tablice oraz certyfikatów dla e-learningu;

- projekt i zamówienie kubów promocyjnych.

## 2. Faza realizacji:

- prowadzenie prelekcji i pogadek na temat Honorowego Krwiodawstwa w oparciu o nowoczesne prezentacje multimedialne bezpośrednio przygotowane dla młodzieży.
- organizacja akcji krwiodawstwa podczas na których będą rozdawane elementy promocyjne.
- przekazywanie nowoczesnych instrukcji kieszonkowej HDK dla uczniów podczas prelekcji i pogadek oraz na akcji krwiodawstwa.
- uruchomienie e-learningu w szkole, nadzór nad szkoleniami oraz przekazanie Certyfikatów dla uczniów, którzy szkolenie ukończyli z wynikiem pozytywnym.
- przekazanie „Certyfikatu Szkoły przyjaznej Honorowemu Krwiodawstwu”.

- **Miejsce:**

Gmina Legionowo

- **Grupy odbiorców zadania:**

Mieszkańcy Gminy Legionowo i okolic oraz uczniowie szkół ponadgimnazjalnych.

- **Przewidywany wkład osobowy i rzeczowy:**

Praca wolontariusza przy prowadzeniu prelekcji w szkołach, wolontariusze przy akcji krwiodawstwa oraz koordynator projektu - wolontariusz.

---

<sup>1)</sup> Rodzaj zadania zawiera się w zakresie zadań określonych w art. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

<sup>2)</sup> Termin realizacji zadania nie może być dłuższy niż 90 dni.

## 2. Zakładane rezultaty realizacji zadania publicznego

- Przeprowadzenie 3-5 prelekcji i pogadek w szkołach ponadgimnazjalnych w których weźmie udział od 50 do 150 uczniów.
- Uruchomienie jednego komponentu funkcjonalnego Portalu Legion tj. e-learning HDK dla wybranej szkoły, w której poprzez nowoczesne szkolenie zapoznamy z ideą HDK od 60 do 150 uczniów. Moduł pozostanie aktywny co daje możliwość kontynuowania szkolenia uczniów w danej szkole.
- Zasięg popularyzacji idei honorowego krwiodawstwa poprzez program w przedziale wiekowym 18-65 lat (osoby mogące oddawać krew):
- Organizacja 1-2 akcji krwiodawstwa zbierającej krew i zachęcającej do zakładania przez dawców Profili Krwiodawców gotowych reagować na Apele o Krew w Syrenie Legionu.
- Zakładana liczba nowych Profili Krwiodawców na Portalu Legion (dawcy mogący reagować na apele):
  - z miasta Legionowo od 10 do 50.
  - spoza miasta od 50 do 150 (krwiodawcy z pobliskich miejscowości i powiatów, których oddana krew trafi w razie Apelu dla mieszkańca legionowa.
- Pozyskanie nowych krwiodawców z terenu Legionowa 5 - 20 osób. (dawców pierwszorazowych)

## IV. Szacunkowa kalkulacja kosztów realizacji zadania publicznego (w przypadku większej liczby kosztów istnieje możliwość dodania kolejnych wierszy)

Lp.	Rodzaj kosztu	Koszt całkowity (zł)	do poniesienia z wnioskowanej dotacji <sup>3)</sup> (zł)	do poniesienia ze środków finansowych własnych, środków pochodzących z innych źródeł, wkładu osobowego lub rzeczowego <sup>4)</sup> (zł)
1	Zakup i wdrożenie komponentu funkcjonalnego e-learning na Portalu Legion dla jednej szkoły.	3.000,00 zł	3.000,00 zł	
3	Zakup instrukcji kieszonkowych Honorowego Dawstwa Krwi – 1000 szt.	1.100,00 zł	1.100,00 zł	
6	Projekt i zakup 100 szt. kubków promocyjnych	800,00 zł	800,00 zł	

7	Wykonanie plakatów, ulotek, naklejek, certyfikatów e-learning i informacji zamieszczanych na tablicy HDK.	1.300,00 zł	1.300,00 zł	
8	Zabezpieczenie realizacji projektu tj. koszty przesyłek, elementy biurowe, zabezpieczenie komunikacji koordynatora, delegacje (koszty przejazdów)	800,00 zł	800,00 zł	
9	Sporządzenie projektów graficznych e-learningu, plakatów, ulotek, projektu kubka promocyjnego - grafik (wolontariusz). – 50,00zł /h	2.000,00 zł		2.000,00 zł
10	Praca wolontariuszy przy prowadzeniu prelekcji i pogadanek w szkołach wg. wyliczeń 24,00 zł/h	768,00 zł		768,00 zł
11	Koordinowanie projektem tj. ustalanie prelekcji i pogadanek w szkołach, tablic informacyjnych, wybór szkoły i praca nad e-learningiem – koordynator projektu (wolontariusz). – 24,00zł /h	1.200,00 zł		1.200,00 zł
13	Praca wolontariuszy przy organizacji Akcji Krwiodawstwa wg. wyliczeń 24,00 zł/h	384,00 zł		384,00 zł
<b>Koszty ogółem:</b>		11.352,00 zł	7.000,00 zł	4.352,00 zł

---

Oświadczam(y), że:

- 1) proponowane zadanie publiczne będzie realizowane wyłącznie w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta;
- 2) w ramach składanej oferty przewidujemy pobieranie\*/niepobieranie\* świadczeń pieniężnych od adresatów zadania;
- 3) wszystkie podane w ofercie oraz załącznikach informacje są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym;
- 4) oferent\*/oferenci\* składający niniejszą ofertę nie zalega(ją)\*/zalega(ją)\* z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych;
- 5) oferent\*/oferenci\* składający niniejszą ofertę nie zalega(ją)\*/zalega(ją)\* z opłacaniem należności z tytułu składek na ubezpieczenia społeczne.

Katarzyna Kowalewska - Prezes Zarządu

Justyna Matuszewska – Członek Zarządu

(podpis osoby upoważnionej  
lub podpisy osób upoważnionych  
do składania oświadczeń woli  
w imieniu oferenta)

Data 05.02.2019r.

**Załącznik:**

W przypadku gdy oferent nie jest zarejestrowany w Krajowym Rejestrze Sądowym – potwierdzona za zgodność z oryginałem kopia aktualnego wyciągu z innego rejestru lub ewidencji.

---

<sup>3)</sup> Wartość kosztów ogółem do poniesienia z dotacji nie może przekroczyć 10 000 zł.

<sup>4)</sup> W przypadku wsparcia realizacji zadania publicznego.