

Urząd Miasta Legionowo
ul. marsz. J. Piłsudskiego 41
05-120 Legionowo
tel. 22 766 40 78 (79), faks 22 784 95 66
www.legionowo.pl

ZAPYTANIE OFERTOWE

na

Świadczenie usług dot. wydruku i wyklejenia billboardów na potrzeby działań promocyjnych i informacyjnych realizowanych przez Urząd Miasta Legionowo na terenie Miasta Legionowo

Prowadzone zgodnie z Zarządzeniem nr 172/2007 Prezydenta Miasta Legionowo z dnia 11 czerwca 2007 roku w sprawie: zasad i trybu postępowania przy udzielaniu zamówień publicznych, których wartość nie przekracza wyrażonej w złotych równowartości 14.000 euro oraz Zarządzeniem nr 203/2007 Prezydenta Miasta Legionowo z dnia 3 lipca 2007 r. zmieniającym zarządzenie w sprawie zasad i trybu postępowania przy udzielaniu zamówień publicznych, których wartość nie przekracza wyrażonej w złotych równowartości kwoty 14.000 euro.

Znak sprawy: Rm. 271.6.2013

Zatwierdzam

Piotr Zadrożny – I Zastępca Prezydenta Miasta Legionowo

Legionowo, 31. 12. 2013 r.

I. Informacje ogólne.

1. Zamawiający (Beneficjent):

Urząd Miasta Legionowo

ul. marsz. J. Piłsudskiego 41

05-120 Legionowo

tel. 22 766 40 78, faks 22 784 95 66

www.legionowo.pl

2. Osobą upoważnioną do kontaktów z Wykonawcami jest Michał Świokło – Główny Specjalista w Referacie Marketingu, tel. (22) 766 40 78, pokój 407, w godz. 8.00-16.00 w dni robocze.
3. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzi się z zachowaniem formy pisemnej.
4. Adres, numer telefonu i faksu są wskazane powyżej. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie lub faksem.
5. Zamawiający nie dopuszcza przekazywania informacji, zapytań, oświadczeń i innych informacji i dokumentów składanych przez Wykonawców drogą elektroniczną (e-mail).
6. Postępowanie prowadzone jest zgodnie z Zarządzeniem nr 172/2007 Prezydenta Miasta Legionowo z dnia 11 czerwca 2007 roku w sprawie: zasad i trybu postępowania przy udzielaniu zamówień publicznych, których wartość nie przekracza wyrażonej w złotych równowartości 14.000 euro oraz Zarządzeniem nr 203/2007 Prezydenta Miasta Legionowo z dnia 3 lipca 2007 r. zmieniającym zarządzenie w sprawie zasad i trybu postępowania przy udzielaniu zamówień publicznych, których wartość nie przekracza wyrażonej w złotych równowartości kwoty 14.000 euro. w zw. z art. 4 pkt 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759 ze zm.).
7. Postępowanie, którego dotyczy niniejszy dokument oznaczone jest znakiem Rm.271.6.2013 Wykonawcy we wszystkich kontaktach z Zamawiającym powinni powoływać się na ten znak.

II. Przedmiot zamówienia.

1. Przedmiotem zamówienia - zapytania ofertowego jest:

Świadczenie przez Wykonawcę usług w zakresie wydruku i wyklejenia billboardów na rzecz Zamawiającego, zlecane przez Zamawiającego na bieżąco, w ilości nieprzekraczającej w ciągu roku wydruku i wyklejenia 120 szt. billboardów o wymiarach 504 x 238 cm.

2. Zamawiający zobowiązuje się do udostępnienia Wykonawcy gotowego pliku graficznego przygotowanego do wydruku, niezbędnego do należytego wykonania zadania.
3. Zamawiający dopuszcza możliwość powierzenia części zamówienia podwykonawcom (Załącznik nr 5).
4. Zamawiający zobowiązuje się, że wielkość jednorazowej kampanii billboardowej nie przekroczy wydruku i wyklejenia 12 szt. billboardów.
5. Zamawiający zastrzega sobie, iż w każdym czasie, przed upływem terminu do składania ofert, może zmienić treść zapytania ofertowego.

III. Termin wykonania całości zamówienia.

Od podpisania umowy do 31 grudnia 2014 r.

IV. Warunki udziału w postępowaniu – zapytaniu ofertowym oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania tych warunków.

1. W postępowaniu mogą wziąć udział Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:

- posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania,
- posiadania wiedzy i doświadczenia,
- dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
- sytuacji ekonomicznej i finansowej.

Opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tych warunków:

W celu wykazania spełnienia warunku dotyczącego posiadania wiedzy i doświadczenia, zamawiający żąda:

Wykonania co najmniej 5. usług obejmujących swym zakresem wykonanie wyklejenia i wydruku billboardów oraz udokumentowania, że usługi te zostały wykonane należycie.

2. Informacja o oświadczeniach i dokumentach, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu:

- potwierdzenie wpisu do CEIDG lub aktualny odpis z właściwego rejestru (wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert);
- pełnomocnictwo do działania w imieniu Wykonawcy w przypadku, gdy nie jest to osoba upoważniona do reprezentowania Wykonawcy zgodnie z wymogami obowiązującego prawa,
- wykaz 5. usług obejmujących swym zakresem wydruk i wyklejenie billboardu, warunku wiedzy i doświadczenia z podaniem daty i miejsca wykonania, odbiorców, wartości zamówienia wraz z dokumentami potwierdzającymi, że usługi te zostały wykonane należycie (Załącznik nr 4),
- oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu (Załącznik nr 3).

3. Dokumenty, o których mowa w rozdziale IV pkt 2 niniejszego zapytania, są składane w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.

4. Ocena spełniania w/w warunków dokonana zostanie w oparciu o informacje zawarte w dokumentach i oświadczeniach wyszczególnionych w rozdziale IV pkt 2 zapytania. Z treści załączonych dokumentów musi wynikać jednoznacznie, iż w/w warunki Wykonawca spełnił.

V. Opis sposobu przygotowania ofert.

1. Każdy Wykonawca może przedłożyć jedną ofertę.
2. Oferta zostanie sporządzona zgodnie z formularzem oferty (stanowiącym Załącznik nr 1 do niniejszego zapytania ofertowego), w formie pisemnej.
3. Do oferty winny zostać załączone odpowiednie dokumenty wymagane postanowieniami rozdziale IV pkt 2 zapytania ofertowego.
4. Oferta winna być podpisana w sposób wiążący Wykonawcę. Upoważnienie do podpisania oferty winno być dołączone do oferty w formie oryginału lub poświadczony za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.
5. Wykonawca winien umieścić oferty wraz z wymaganymi dokumentami w zamkniętej kopercie zaadresowanej na zamawiającego oraz posiadającej następujące oznaczenia: **„Oferta na świadczenie usług dot. wydruku i wyklejenia billboardów na potrzeby działań promocyjnych i informacyjnych realizowanych przez Urząd Miasta Legionowo na terenie Miasta Legionowo. Znak sprawy: Rm.271.6.2013“**

Miejsce i termin składania ofert:

1. Ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego - Biurze Obsługi Klienta (poziom 0);
2. Termin składania ofert upływa dnia 08.01.2014 r. o godz 16.00. Oferty otrzymane po terminie przez Zamawiającego zostaną zwrócone bez otwierania.
3. Otwarcie złożonych ofert nastąpi w dniu 09.01.2014 r. o godz 10.00. w siedzibie Zamawiającego w pok. nr 4.04 (poziom III).

VI. Kryteria oceny ofert.

1. Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert:

Cena	70%
Termin realizacji zlecenia	30%

2. Zamawiający wybierze jako najkorzystniejszą ofertę o najlepszej jakości w stosunku do ceny.
3. Wykonawca wpisze cenę zaokrągloną do drugiego miejsca po przecinku.
4. Jeżeli nie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie i terminie realizacji zlecenia, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez niego ofert dodatkowych. Wykonawcy składający oferty dodatkowe nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.

VII. Termin związania ofertą.

Termin związania ofertą wynosi 14 dni wraz z upływem terminu składania ofert.

VIII. Zawarcie umowy.

Projekt umowy na wykonanie przedmiotu zamówienia stanowi załącznik nr 2 do niniejszego zapytania ofertowego.

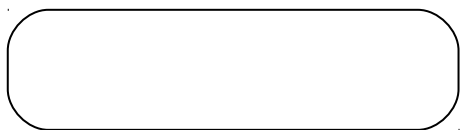
IX. Zakończenie procesu wyboru.

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo:
 - przerwania procesu wyboru Wykonawcy w każdym czasie i na każdym etapie bez podania przyczyny,
 - niedokonania wyboru żadnego z Wykonawców, którzy złożą oferty, bez podania przyczyny.

W niniejszym postępowaniu Wykonawcom nie przysługuje prawo odwołania od rozstrzygnięcia, ani inne środki ochrony prawnej.

Załączniki:

- Załącznik Nr 1** - formularz oferty,
- Załącznik Nr 2** - wzór umowy,
- Załącznik Nr 3** - oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu,
- Załącznik Nr 4** - wykaz usług obejmujących swym zakresem wykonanie wydruku i wyklejenia billboardów, warunku wiedzy i doświadczenia, wykonanych w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie
- Załącznik Nr 5** - wykaz części zamówienia zleconych podwykonawcom,



Załącznik Nr 1 do zapytania ofertowego
Znak sprawy: Rm.271.6.2013

.....
Pieczęć Wykonawcy

.....
miejsowość, data

.....
tel./fax

FORMULARZ OFERTY

Przedmiot zamówienia	Świadczenie usług dot. wydruku i wyklejenia billboardów na potrzeby działań promocyjnych i informacyjnych realizowanych przez Urząd Miasta Legionowo
Zamawiający	Urząd Miasta Legionowo
Cena ofertowa netto za wydruk i wyklejenie 1 szt. billboardu o wymiarach 504 x 238 cmzł słownie:
Stawka podatku VAT (%)%
Cena ofertowa brutto za wydruk i wyklejenie 1 szt. billboardu o wymiarach 504 x 238 cmzł słownie:
Termin realizacji wydruku i wyklejenia billboardów w ramach jednej kampanii billboardowej, max. 12 szt. dni od chwili dostarczenia przez Zamawiającego materiałów graficznych niezbędnych do realizacji zlecenia
Termin związania ofertą	Zgodnie z pkt. VII niniejszego zapytania ofertowego, termin związania ofertą wynosi 14 dni wraz z upływem terminu składania ofert.

Przystępując do udziału w postępowaniu o zamówienie publiczne *oświadczamy, że:*

- zapoznaliśmy się z zapytaniem ofertowym na **Świadczenie usług dot. wydruku i wyklejenia billboardów na potrzeby działań promocyjnych i informacyjnych realizowanych przez Urząd Miasta Legionowo** i nie wnosimy do niego zastrzeżeń oraz przyjmujemy warunki w nim zawarte.
- uważamy się za związanych niniejszą ofertą na czas wskazany w pkt. VII niniejszego zapytania ofertowego (Termin związania ofertą wynosi 14 dni wraz z upływem terminu składania ofert.)
- pozyskaliśmy wszystkie informacje pozwalające na sporządzenie oferty oraz wykonanie w/w zamówienia.
- zawarte postanowienia we wzorze umowy zostały przez nas zaakceptowane i zobowiązujemy się w

przypadku przyznania nam zamówienia do zawarcia umowy w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

Świadomi odpowiedzialności karnej oświadczamy, że załączone do oferty dokumenty opisują stan prawny i faktyczny, aktualny na dzień złożenia oferty (art. 297 k.k.)

Jako zasadnicze załączniki będące integralną częścią niniejszej oferty, a wynikające z zapytania ofertowego załączamy wszystkie wymagane dokumenty i oświadczenia:

1. wypełniony i podpisany formularz oferty (Załącznik Nr 1),
2. oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu, (Załącznik Nr 3),
3. dokumenty uwiarygadniające wykonawcę stosownie do rozdziału IV pkt 2 zapytania ofertowego (w tym wykaz stanowiący załącznik Nr 4),
4. informacja o zleceniu wykonania przedmiotu zamówienia podwykonawcom, (Załącznik Nr 5) wykonawca składa w przypadku zlecenia części zamówienia podwykonawcom,
5. pełnomocnictwo lub inny dokument określający zakres umocowania do reprezentowania Wykonawcy, o ile ofertę składa pełnomocnik lub przedstawiciel Wykonawcy.

.....
podpis i pieczęć upoważnionej osoby*

**osoby figurującej lub osób figurujących w rejestrach uprawnionych do zaciągania zobowiązań w imieniu Wykonawcy lub we właściwym upoważnieniu. Każda ewentualna poprawka w formularzu ofert musi być parafowana przez osobę upoważnioną*

**Załącznik Nr 2 do zapytania ofertowego
Znak sprawy: Rm. 271.6.2013**

Wzór umowy na: Świadczenie usług dot. wydruku i wyklejania billboardów na potrzeby działań promocyjnych i informacyjnych realizowanych przez Urząd Miasta Legionowo

Umowa Nr. Rm. 272. __.2014

z dnia2014 r.

zawarta pomiędzy,

Gminą Legionowo - Urzędem Miasta Legionowo z siedzibą przy ul. marsz. Józefa Piłsudskiego 41, 05-120 Legionowo, reprezentowaną przezzwanego dalej: „Zamawiającym”

a

firmą.....

.....

.....

.....

§1

1. Przedmiotem umowy jest świadczenie przez Wykonawcę usług dot. wydruku i wyklejania billboardów na potrzeby działań promocyjnych i informacyjnych realizowanych przez Urząd Miasta Legionowo.
2. Wykonawca wykona wydruk billboardów oraz ich wyklejenie, zlecane przez Zamawiającego na bieżąco, w ilości nie przekraczającej w ciągu roku 120 szt. billboardów o wymiarach 504 x 238 cm.
3. Zamawiający zobowiązuje się, że wielkość jednorazowej kampanii billboardowej nie przekroczy wydruku i wyklejenia 12 szt. billboardów.
4. Terminy wykonania wydruku oraz wyklejenia billboardów formatu 504 x 238 cm, ustala się na dni od chwili dostarczenia materiałów niezbędnych do wykonania zlecenia przez Wykonawcę.
5. Gotowe projekty Zamawiający przekaze Wykonawcy pocztą elektroniczną lub umieści na serwerze FTP Wykonawcy
6. Za wykonanie zlecenia uważa się billboardy wydrukowane i wyklejone przez Wykonawcę

§2

1. Umowa obowiązuje w okresie odstycznia do 31 grudnia 2014 r.
2. Każda ze Stron może rozwiązać umowę za uprzednim 2-tygodniowym wypowiedzeniem złożonym w formie pisemnej.

§3

Zamawiający zobowiązuje się do udostępnienia Wykonawcy wszelkich dokumentów i informacji, niezbędnych do należytego wykonania niniejszej umowy.

§4

Zamawiający bierze na siebie pełną odpowiedzialność za właściwe przygotowanie plików z materiałami do druku.

§5

1. Wykonawca w ramach niniejszej umowy zobowiązuje się do usunięcia z tablicy billboardowej nagromadzonych podczas dotychczasowych wyklejań warstw starych billboardów, w przypadku podejrzenia, iż wpłyną one na trwałość i nienaganny wygląd aktualnego billboardu lub na każde żądanie Zamawiającego przy zleceniu wydruku billboardów.
2. Wykonawca zobowiązuje się użyć do wydruku billboardów materiałów, które zapewnią trwałość i nienaganny wygląd billboardu przez okres 30 dni od momentu wyklejenia.

§6

1. Bieżąca współpraca w zakresie uzgodnień Zamawiającego z Wykonawcą odbywać się będzie w formie pisemnej. Na życzenie Stron dopuszcza się formę ustną bądź telefoniczną.
2. Materiały, które Zamawiający przekazywać będzie Wykonawcy, będą w formie plików elektronicznych, w formatach uniwersalnych (np. JPG, TIFF, CDR,PDF).
3. Odpowiedzialny za kontakt i nadzór wykonania umowy ze strony Zamawiającego jest Kierownik Referatu Marketingu Urzędu Miasta Legionowo.

§7

1. Wynagrodzenie za usługi określone w §1 określa się na kwotę.....zł (słownie: złotych) brutto w tym należny podatek VAT – za wyklejenie 1 szt. billboardu o wymiarach 504 x 238 cm.
2. Wypłata wynagrodzenia następować będzie po wyklejeniu wszystkich billboardów

w ramach zleconej przez Zamawiającego kampanii billboardowej, w ciągu 30 dni od daty wpływu do Urzędu poprawnie wystawionej faktury, wystawionej przez Wykonawcę, na wskazany przez niego rachunek bankowy,

3. Łącznie zobowiązania Zamawiającego wynikające z tytułu realizacji niniejszej umowy w roku 2014 nie przekroczą kwoty.....zł brutto (słownie:złotych).

§8

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną za opóźnienie w wykonaniu umowy w kwocie 10% wynagrodzenia określonego w §7 ust.3 umowy za każdy dzień opóźnienia.
2. Zamawiający zapłaci Wykonawcy odsetki ustawowe za zwłokę w wypłacie wynagrodzenia określonego w §7 ust.1 umowy.

§9

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową zastosowanie mają przepisy Kodeksu Cywilnego.

§10

Zmiana treści umowy może nastąpić w formie pisemnego aneksu pod rygorem nieważności.

§11

Zamawiający może dochodzić na zasadach ogólnych odszkodowania w razie poniesienia szkody spowodowanej działaniem Wykonawcy.

§12

Strony zobowiązują się do zachowania w tajemnicy wszelkich informacji mogących wpłynąć na dobre imię każdej ze stron zarówno w trakcie jak i po okresie obowiązywania niniejszej umowy.

§13

Wszelkie spory pomiędzy stronami zostaną poddane pod rozstrzygnięcie sądu właściwego dla siedziby Zamawiającego.

§14

Niniejsza umowa sporządzona została w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, dwa egzemplarze dla Zamawiającego i jeden egzemplarz dla Wykonawcy.

Zamawiający

Wykonawca

Protokół odbioru
sporządzony 2014 r . w Legionowie

Zakres wykonania zamówienia obejmował: **Świadczenie usług dot. Wydruku i wyklejenia billboardów na potrzeby działań promocyjnych i informacyjnych realizowanych przez Urząd Miasta Legionowo**

Zamówienie zostało wykonane zgodnie z umową nr **Rm. 272. .2014 z __.__.2014 r.**

zawartą pomiędzy:

Gminą Miejską Legionowo - Urzędem Miasta Legionowo, z siedzibą w Legionowie, ul. marsz. J. Piłsudskiego 41, 05-120 Legionowo, NIP 536-00-15-621, reprezentowaną przez Romana Smogorzewskiego – Prezydenta Miasta Legionowo, zwaną dalej „**Zamawiającym**”

a

firmą.....
.....
.....

Okres rozliczenia:

Zakres zadań zleconych:
.....
.....

Odbioru dokonali w imieniu:

ZAMAWIAJĄCEGO-

WYKONAWCY -

Uwagi i wnioski osób biorących udział w odbiorze *:

.....
.....
.....

Zamawiający

Wykonawca

*w przypadku braku uwag należy wpisać „BRAK UWAG”



**Załącznik Nr 3 do zapytania ofertowego
Znak sprawy: Rm. 271.6.2014**

..... data

Pieczęć Wykonawcy

**O Ś W I A D C Z E N I E
O SPEŁNIANIU WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

Przystępując do udziału w postępowaniu o zamówienie publiczne na: **Świadczenie usług dot. wydruku i wyklejenia billboardów na potrzeby działań promocyjnych i informacyjnych realizowanych przez Urząd Miasta Legionowo**, oświadczamy, że spełniamy warunki dotyczące:

1. posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
2. posiadania wiedzy i doświadczenia;
3. dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
4. sytuacji ekonomicznej i finansowej.

.....
(pieczęć i podpis upoważnionego
przedstawiciela Wykonawcy)*

*osoby figurującej lub osób figurujących w rejestrach uprawnionych do zaciągania zobowiązań w imieniu Wykonawcy lub we właściwy upoważnieniu.



**Załącznik Nr 4 do zapytania ofertowego
Znak sprawy: Rm. 271.6.2014**

Pieczęć Wykonawcy

Wykaz 5. usług dot. wydruku i wyklejenia billboardów, warunku wiedzy i doświadczenia.

Lp	Przedmiot zamówienia:	Okres realizacji	Nazwa i adres zamawiającego*	Wartość zamówienia w zł brutto
1				
2				
3				
4				
4				

Ilość pozycji niniejszego wykazu nie jest w żaden sposób limitowana i zależy od potrzeb Wykonawcy.

***Uwaga! Do wykazu należy dołączyć dokumenty potwierdzające, że usługi te zostały wykonane należycie**

.....dnia.....

.....
(pieczęćka i podpis upoważnionego
przedstawiciela Wykonawcy)*

*osoby figurującej lub osób figurujących w rejestrach uprawnionych do zaciągania zobowiązań w imieniu Wykonawcy lub we właściwy upoważnieniu

**Załącznik Nr 5 do zapytania ofertowego
Znak sprawy: Rm.271.6.2014**



Pieczęć Wykonawcy

**INFORMACJA O ZLECENIU WYKONANIA PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA
PODWYKONAWCOM***

Lp.	Rodzaj powierzonej części zamówienia
1.	
2.	

.....dnia.....

.....
(pieczętka i podpis upelnomocnionego
przedstawiciela Wykonawcy)**

* nie wymaga się złożenia w przypadku braku zlecenia części zamówienia podwykonawcy

**osoby figurującej lub osób figurujących w rejestrach uprawnionych do zaciągania zobowiązań w imieniu Wykonawcy lub we właściwy upoważnieniu.