

**Urząd Miasta Legionowo**  
**ul. marsz. J. Piłsudskiego 41**  
**05-120 Legionowo**  
**tel. 22 766 40 78, faks 22 766 40 84**  
**www.legionowo.pl**

## **ZAPYTANIE OFERTOWE**

**na**

**wykonanie wraz z dostawą i rozładunkiem w siedzibie Zamawiającego przy ul.  
marsz. J. Piłsudskiego 41, 05-120 Legionowo, gadżetów promocyjnych**

Prowadzone zgodnie z Zarządzenia nr 73/2014 Prezydenta Miasta Legionowo z dnia 16 kwietnia 2014 r. w sprawie zasad i trybu postępowania przy udzielaniu zamówień publicznych, których wartość nie przekracza wyrażonej w złotych równowartości kwoty 30.000 euro

**Znak sprawy: Rm. 271.3.2015**

Zatwierdzam

**Piotr Zadrozny – I Zastępca Prezydenta Miasta Legionowo**

(data i podpis Prezydenta Miasta lub osoby upoważnionej)

Legionowo, 26.03.2015 r.

## **I. Informacje ogólne.**

### **1. Zamawiający (Beneficjent):**

**Urząd Miasta Legionowo**

**ul. marsz. J. Piłsudskiego 41**

**05-120 Legionowo**

**tel. 22 766 40 78, faks 22 766 40 84**

**www.legionowo.pl**

2. Osobą upoważnioną do kontaktów z Wykonawcami jest Michał Świokło – Główny Specjalista w Referacie Marketingu, tel. (22) 766 40 78, pokój 407, w godz. 8.00-16.00 w dni robocze oprócz sobót.
3. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzi się z zachowaniem formy pisemnej.
4. Adres, numer telefonu i faksu są wskazane powyżej. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie lub faksem.
5. Zamawiający nie dopuszcza przekazywania informacji, zapytań, oświadczeń i innych informacji i dokumentów składanych przez Wykonawców drogą elektroniczną (e-mail).
6. Postępowanie prowadzone jest zgodnie z Zarządzeniem nr 73/2014 Prezydenta Miasta Legionowo z dnia 16 kwietnia 2014 r. w sprawie zasad i trybu postępowania przy udzielaniu zamówień publicznych, których wartość nie przekracza wyrażonej w złotych równowartości kwoty 30.000 euro.
7. Postępowanie, którego dotyczy niniejszy dokument oznaczone jest znakiem Rm.271.3.2015 Wykonawcy we wszystkich kontaktach z Zamawiającym powinni powoływać się na ten znak.

## II. Przedmiot zamówienia.

1. Przedmiotem zamówienia - zapytania ofertowego jest wykonanie wraz z dostawą i rozładunkiem w siedzibie Zamawiającego przy ul. marsz. J. Piłsudskiego 41, 05-120 Legionowo, gadżetów promocyjnych wyszczególnionych poniżej:

L. p.	Nazwa wraz z opisem	Ilość sztuk
1	<b><u>Długopis promocyjny</u></b> – <b>Wymiary:</b> długość 14 cm +/- 10%, średnica 1 cm +/- 10% <b>Material:</b> plastik, metal lub tworzywo ekologiczne. <b>Kolor:</b> zgodny z Księgą Znak Urzędu Miasta Legionowo lub inny wybrany przez Zamawiającego. Zakończenie górnej i dolnej części korpusu oraz klips w kolorze srebrnym. <b>Wkład:</b> kolor niebieski, wysuwany po przekręceniu lub wciśnięciu górnej części korpusu, <b>Wykonanie logotypów i napisów:</b> grawer, laser lub nadruk - wg Księgi Znak Urzędu Miasta Legionowo lub wskazówek Zamawiającego.	1000
2	<b><u>Smycz z karabińczykiem</u></b> – <b>Wymiary:</b> długość 37 cm +/- 10%, szerokość 1.5 cm +/-10%. <b>Material:</b> taśma syntetyczna. <b>Kolor:</b> zgodny z Księgą Znak Urzędu Miasta Legionowo lub inny wybrany przez Zamawiającego. <b>Zakończenie smyczy:</b> karabińczyk. <b>Wykonanie logotypów i napisów:</b> nadruk lub haft - zgodny z Księgą Znak Urzędu Miasta Legionowo lub inny wybrany przez Zamawiającego.	1000
3	<b><u>Torba papierowa</u></b> - <b>Wymiary:</b> wysokość 32 cm +/- 10%, długość podstawy: 23 cm +/- 10%, szerokość podstawy: 8 cm +/- 10%. <b>Material:</b> papier wzmocniony, lakierowany. <b>Kolor:</b> zgodny z Księgą Znak Urzędu Miasta Legionowo lub inny wybrany przez Zamawiającego. Zakończenie górnej części torby zaopatrzone w sznurki stanowiące uchwyt, zakończenie dolnej części torby - wzmocnione. <b>Wykonanie logotypów i napisów:</b> nadruk zgodny z Księgą Znak Urzędu Miasta Legionowo lub inny wybrany przez Zamawiającego.	1000
4	<b><u>Torba z tworzywa sztucznego</u></b> - <b>Wymiary:</b> wysokość 32 cm +/- 10%, szerokość 23 cm +/- 10%, <b>Material:</b> folia (grubość min. 50 mikronów). <b>Kolor:</b> zgodny z Księgą Znak Urzędu Miasta Legionowo lub inny wybrany przez Zamawiającego. Zakończenie górnej części torby wzmocnione, zaopatrzone w otwory w kształcie o walnym o wymiarach 9 cm +/-10% x 3 cm +/-10% – stanowiące uchwyt. <b>Wykonanie logotypów i napisów:</b> nadruk zgodny z Księgą Znak Urzędu Miasta Legionowo lub inny wybrany przez Zamawiającego.	1000
5	<b><u>Balon</u></b> – <b>Rozmiar:</b> min. 10". <b>Material:</b> guma. <b>Kształt:</b> standardowy. <b>Kolor:</b> zgodny z Księgą Znak Urzędu Miasta Legionowo lub inny wybrany przez Zamawiającego. <b>Wykonanie logotypów i napisów:</b> nadruk zgodny z Księgą Znak Urzędu Miasta Legionowo lub inny wybrany przez Zamawiającego.	2000
6	<b><u>T-shirt</u></b> – <b>Rozmiary:</b> wybrane przez Zamawiającego, <b>Material:</b> 100% bawełna, gramatura: 180 g/m2. <b>Kolor:</b> zgodny z Księgą Znak Urzędu Miasta Legionowo lub inny wybrany przez Zamawiającego. <b>Wykonanie logotypów i napisów:</b> nadruk zgodny z Księgą Znak Urzędu Miasta Legionowo lub wskazówkami Zamawiającego.	500
7	<b><u>Parasolki automatyczne</u></b> – <b>Wymiary:</b> promień – 60 cm +/- 10%, długość rączki 80 cm +/- 10%, długość szpikulca górnego 10 cm +/- 10% <b>Material:</b> brezent nieprzemakalny (czasza), drewno, metal lub tworzywo sztuczne (rączka i rękojeść). <b>Kolor:</b> zgodny z Księgą Znak Urzędu Miasta Legionowo lub inny wybrany przez	200

	Zamawiającego. Rękojeść wzmocniona, szpikulec górny zabezpieczony wodoodpornym materiałem. <b>Wykonanie logotypów i napisów:</b> nadruk zgodny z Księgą Znak Urzędu Miasta Legionowo lub inny wybrany przez Zamawiającego.	
8	<b>Rękawice treningowe</b> – <b>Materiał:</b> skóra, tworzywo skóropodobne lub syntetyczne, wzmocnione od strony wewnętrznej, <b>Kolor:</b> czarny lub inny wybrany przez Zamawiającego; zapinane na rzep. <b>Wykonanie logotypów i napisów:</b> nadruk lub haft zgodny z Księgą Znak Urzędu lub inny wybrany przez Zamawiającego.	150
9	<b>Shaker sportowy</b> – <b>Materiał:</b> tworzywo sztuczne. Pokrywa ze szczelnym zamknięciem. Zaopatrzony w sito ułatwiające rozmieszanie zawartości. <b>Pojemność :</b> 500-700 ml <b>Kolor:</b> naczynie – przezroczysty; pokrywa - zgodny z Księgą Znak Urzędu lub inny wybrany przez Zamawiającego. <b>Wykonanie logotypów i napisów:</b> nadruk zgodny z Księgą Znak Urzędu Miasta Legionowo lub inny wybrany przez Zamawiającego.	150
10	<b>Termoaktywna koszulka treningowa na ramiączkach</b> – <b>Rozmiary:</b> wybrane przez Zamawiającego, <b>Materiał:</b> Poliester. <b>Kolor:</b> zgodny z Księgą Znak Urzędu Miasta Legionowo lub inny wybrany przez Zamawiającego. <b>Wykonanie logotypów i napisów:</b> nadruk zgodny z Księgą Znak Urzędu Miasta Legionowo lub wskazówkami Zamawiającego.	200
11	<b>Zestaw salaterek (3 szt.)</b> – <b>Materiał:</b> tworzywo sztuczne. <b>Wymiary:</b> 1 szt.- Ø 30 cm +/- 10% ; 2 szt. - Ø 15 cm +/- 10%. <b>Kolor:</b> zgodny z Księgą Znak Urzędu lub inny wybrany przez Zamawiającego. <b>Wykonanie logotypów i napisów:</b> nadruk zgodny z Księgą Znak Urzędu Miasta Legionowo lub inny wybrany przez Zamawiającego.	50
12	<b>Zestaw do podawania sałatek (łyżka i widelec)</b> - <b>Materiał:</b> tworzywo sztuczne. <b>Kolor:</b> zgodny z Księgą Znak Urzędu lub inny wybrany przez Zamawiającego. <b>Wykonanie logotypów i napisów:</b> nadruk zgodny z Księgą Znak Urzędu Miasta Legionowo lub inny wybrany przez Zamawiającego. <b>Dodatkowo:</b> Możliwość wczepienia widelca w łyżkę dla większej użyteczności.	50
13	<b>„Rękawki” pływackie</b> - <b>Materiał:</b> tworzywo sztuczne. <b>Kolor:</b> zgodny z Księgą Znak Urzędu lub inny wybrany przez Zamawiającego. <b>Wykonanie logotypów i napisów:</b> nadruk zgodny z Księgą Znak Urzędu Miasta Legionowo lub inny wybrany przez Zamawiającego.	50
14	<b>Piłka plażowa</b> - <b>Materiał:</b> tworzywo sztuczne. <b>Wymiary:</b> Ø 60 cm +/- 10% ; <b>Kolor:</b> zgodny z Księgą Znak Urzędu lub inny wybrany przez Zamawiającego. <b>Wykonanie logotypów i napisów:</b> nadruk zgodny z Księgą Znak Urzędu Miasta Legionowo lub inny wybrany przez Zamawiającego.	50
15	<b>Ręcznik plażowy</b> – <b>Materiał:</b> Bawełna 100 % , <b>Gęstość:</b> min. 300 g/m <sup>2</sup> , <b>Wymiary:</b> 200 cm x 100 m. <b>Kolor:</b> zgodny z Księgą Znak Urzędu lub inny wybrany przez Zamawiającego. <b>Wykonanie logotypów i napisów:</b> haft zgodny z Księgą Znak Urzędu Miasta Legionowo lub inny wybrany przez Zamawiającego.	100
16	<b>Kłapki plażowe</b> – <b>Materiał:</b> Tworzywo sztuczne, <b>Rozmiary:</b> wybrane przez Zamawiającego, <b>Kolor:</b> zgodny z Księgą Znak Urzędu lub inny wybrany przez Zamawiającego. <b>Wykonanie logotypów i napisów:</b> nadruk zgodny z Księgą Znak Urzędu Miasta Legionowo lub inny wybrany przez Zamawiającego.	50
17	<b>Karty do gry</b> – <b>Materiał:</b> Papier lub tworzywo sztuczne, <b>Gramatura:</b> min. 310, <b>Ilość:</b> 55 kart, <b>Wykonanie logotypów i napisów na opakowaniu:</b> nadruk zgodny z Księgą Znak Urzędu Miasta Legionowo lub inny wybrany przez Zamawiającego.	100

18	<b><u>Tacka sklepowa na monety z logotypem</u></b> – <b>Material:</b> Tworzywo sztuczne (przezroczyste), <b>Kształt:</b> koło, <b>Wymiary:</b> Ø min. 170 mm, wysokość min. 20 mm. <b>Wykonanie logotypów:</b> nadruk zgodny z Księgą Znak Urzędu Miasta Legionowo lub inny wybrany przez Zamawiającego.	100
19	<b><u>Samozaciskowe opaski odblaskowe</u></b> – <b>Material:</b> blaszka samozaciskowa zalaminowana odblaskową folią, <b>Wymiary:</b> 34cm x 3 cm, <b>Kolor:</b> zgodny z Księgą Znak Urzędu Miasta Legionowo lub inny wybrany przez Zamawiającego	1000
20	<b><u>Kamizelki odblaskowe dla dzieci - Rozmiar uniwersalny dla dzieci w wieku od 4 do 13 lat.</u></b> - <b>Kolor:</b> żółty i pomarańczowy lub inny wybrany przez Zamawiającego. <b>Wykonanie:</b> z materiałów certyfikowanych. Wkładana przez głowę. Na przodzie i tyle po dwa odblaskowe pasy wykonane z tkaniny certyfikowanej. Kamizelka obszyta czarną lamówką. Po bokach gumki regulujące rozmiar.	309
21	<b><u>Zawieszki odblaskowe miękkie</u></b> - <b>Kształt:</b> słoń, sowa, koniczyna, buzia, jabłko, serce, auto. <b>Kolor:</b> zgodny z Księgą Znak Urzędu Miasta Legionowo lub inny wybrany przez Zamawiającego.	1000
22	<b><u>Worki odblaskowe dla dzieci</u></b> – <b>Rozmiar</b> - przeznaczenie na obuwiu lub strój gimnastyczny z możliwością zamocowania na tornister. <b>Material:</b> tkanina certyfikowana fluorescencyjna z wszytym pasem odblaskowym. <b>Kolor</b> - zgodny z Księgą Znak Urzędu Miasta Legionowo lub inny wybrany przez Zamawiającego.	150
23	<b><u>Workoplecaki odblaskowe</u></b> – <b>Material:</b> fluorescencyjna tkanina z odblaskowym pasem o szerokości 5cm zgodna z normą EN 471 - wzmocnione narożniki z otworami – sznurek w kolorze czarnym o dł. 260 cm. +/- 10%; <b>Wymiary:</b> 34 cm x 40 cm +/- 10%. Wykonanie zgodne z wskazówkami Zamawiającego.	1300
24	<b><u>Samozaciskowe opaski odblaskowe z logo SM</u></b> – <b>Material:</b> blaszka samozaciskowa zalaminowana odblaskową folią pryzmatyczną; spód opaski: materiał łagodny dla ręki (wewnątrz opasek powinny znajdować się dodatkowe warstwy folii pcv chroniące przed zniszczeniem); <b>Wymiary:</b> 34cm x 3 cm; <b>Kolor:</b> fluorescencyjny (zielono/żółty); <b>Wykonanie logotypów i napisów:</b> zgodne z wybranymi przez Zamawiającego (logo i napis „Straż Miejska w Legionowie tel. 986” wykonane kursywą pogrubioną ).	5000
25	<b><u>Kamizelki odblaskowe dla dzieci i dorosłych</u></b> – <b>Material i wykonanie:</b> tkanina żółta, fluorescencyjny poliester 120g; dwa pasy odblaskowe o szerokości 5 cm, spełniające normę EN471; obszycie pomarańczową lub żółtą lamówką; zapięcie na rzep lub zakładane przez głowę po bokach z gumkami. <b>Rozmiary:</b> M/XL.	1500
26	<b><u>Brelok I pomocy</u></b> – (maseczka do sztucznego oddychania z filtrem antybakteryjnym + para rękawiczek nitrylowych wysokiej klasy – odpornych na rozdarcia, przebicia oraz środki chemiczne, kwasy, smary, itp. Rękawiczki te są znacznie wytrzymalsze niż klasyczne, lateksowe i zachowują swoje właściwości przez cały okres min. 1 roku). <b>Wymiary:</b> 7cm/5,5 cm +/- 10% <b>Wykonanie logotypu:</b> nadruk zgodny z wybranymi przez Zamawiającego (napis i logo „Straż Miejska w Legionowie tel. 986”).	150
27	<b><u>Odblaskowe zawieszki magnetyczne z logo SM</u></b> – <b>Material:</b> dwa magnesy neodymowe w zabudowie z tworzywa sztucznego. <b>Rozmiar, kształt i kolor:</b> kształt klepsydry; długość całkowita po rozłożeniu 110 mm, szerokość 46 mm - +/-10%; kolory odblasku: żółty, biały, różowy. <b>Wykonanie logotypu:</b> nadruk zgodny z wybranymi przez Zamawiającego (logo „Straż Miejska w Legionowie tel. 986”).	1000

28	<b>Odblaski na koła rowerowe</b> – zaciskowy zaczepek odblaskowy, łatwy w montażu (bez użycia śrub mocowany na szprychach). <b>Rozmiar:</b> uniwersalny, dostosowany do każdego koła rowerowego. <b>Kolor:</b> żółty/pomarańczowy.	200
29	<b>Nośniki pamięci z grawerem</b> – <b>Materiał:</b> wytrzymała obudowa z obrotową metalową osłoną, która będzie ochraniać zapisane dane; <b>Rozmiar pamięci:</b> 8GB; <b>Kolor obudowy:</b> czarny/srebrny; <b>Wymiary graweru:</b> czcionka „12”; <b>Wykonanie graweru i logotypu:</b> zgodne z wybranymi przez Zamawiającego (logo „Straż Miejska w Legionowie tel. 986” i logo „Arena Legionowo”).	150
30	<b>Wąż spacerowy</b> – <b>Materiał:</b> nieprzemakalna tkanina wypełniona lekką pianką. Na węźle muszą znajdować się stałe uchwyty ułatwiające dzieciom ustawienie się w parach. <b>Długość:</b> 6-7 m; <b>Liczba uchwytów:</b> 20-24 szt; <b>Kolor:</b> ciemny. <b>Wykonanie logotypu:</b> zgodne z wybranymi przez Zamawiającego (logo „Straż Miejska w Legionowie tel. 986”).	3
31	<b>Kubek ceramiczny</b> - <b>Wymiary:</b> <b>Wysokość</b> - 85 mm +/-10%, <b>Pojemność:</b> 300 ml +/-10%, <b>Średnica:</b> 92 mm +/-10%. <b>Kolor:</b> na zewnątrz - mat czarny, wewnątrz – błyszczący zgodny z Księgą Znak Urzędu Miasta Legionowo lub inny wybrany przez Zamawiającego. <b>Wykonanie logotypów:</b> nadruk zgodny z Księgą Znak Urzędu Miasta Legionowo lub inny wybrany przez Zamawiającego.	200
32	<b>Linijka z kalkulatorem i baterią</b> – <b>Materiał:</b> plastik, <b>Rozmiar:</b> 20,8 x 5,2 x 0,9 cm, <b>Kolor:</b> czerwony, niebieski, srebrny, <b>Wykonanie logotypów i napisów:</b> logo Arena Legionowo	250
33	<b>Skakanka z plastikowymi uchwytami</b> – <b>Materiał:</b> nylon, plastik, <b>Rozmiar:</b> dł. sznura około 2 m, <b>Kolor:</b> 3 dowolne kolory, <b>Wykonanie logotypów i napisów:</b> tampondruk logo Arena Legionowo	100
34	<b>Etui na paszport ze sznurkiem do powieszenia na szyi</b> - <b>Materiał:</b> nylon, poliester, <b>Rozmiar:</b> 17 x 14 cm, <b>Kolor:</b> 3 dowolne kolory, <b>Wykonanie logotypów i napisów:</b> sitodruk logo Arena Legionowo	50

- Zamawiający dopuszcza możliwość powierzenia części zamówienia podwykonawcom (Załącznik nr 5).
- Zamawiający zastrzega sobie, iż w każdym czasie, przed upływem terminu do składania ofert, może zmienić treść zapytania ofertowego.

### **III. Termin wykonania całości zamówienia.**

Od podpisania umowy do 31 grudnia 2015 r.

### **IV. Warunki udziału w postępowaniu – zapytaniu ofertowym oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania tych warunków.**

- W postępowaniu mogą wziąć udział Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:
  - posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli

- przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania,
- posiadania wiedzy i doświadczenia,
  - dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
  - sytuacji ekonomicznej i finansowej.

**Opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tych warunków:**

W celu wykazania spełnienia warunku dotyczącego posiadania wiedzy i doświadczenia, zamawiający żąda:

Wykonania, w okresie ostatnich trzech lat przed terminem składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie – co najmniej 3 usług obejmujących swym zakresem wykonanie gadżetów promocyjnych o łącznej wartości 30.000,00 zł oraz udokumentowania, że usługi te zostały wykonane należycie.

2. Informacja o oświadczeniach i dokumentach, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu:

- potwierdzenie wpisu do CEIDG lub aktualny odpis z właściwego rejestru (wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert);
- pełnomocnictwo do działania w imieniu Wykonawcy w przypadku, gdy nie jest to osoba upoważniona do reprezentowania Wykonawcy zgodnie z wymogami obowiązującego prawa,
- wykaz usług obejmujących swym zakresem wykonanie gadżetów promocyjnych, warunku wiedzy i doświadczenia, wykonanych w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, z podaniem daty i miejsca wykonania, odbiorców, wartości zamówienia, przedmiotu wraz z dokumentami potwierdzającymi, że usługi te zostały wykonane należycie (Załącznik nr 4),
- oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu (Załącznik nr 3).

3. Dokumenty, o których mowa w rozdziale IV pkt 2 niniejszego zapytania, są składane w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.

4. Ocena spełniania w/w warunków dokonana zostanie w oparciu o informacje zawarte w dokumentach i oświadczeniach wyszczególnionych w rozdziale IV pkt 2 zapytania. Z treści załączonych dokumentów musi wynikać jednoznacznie, iż w/w warunki Wykonawca spełnił.

## **V. Opis sposobu przygotowania ofert.**

1. Każdy Wykonawca może przedłożyć jedną ofertę.
2. Oferta zostanie sporządzona zgodnie z formularzem oferty (stanowiącym Załącznik nr 1 do niniejszego zapytania ofertowego), w formie pisemnej.
3. Do oferty winny zostać załączone odpowiednie dokumenty wymagane postanowieniami rozdziale IV pkt 2 zapytania ofertowego.
4. Oferta winna być podpisana w sposób wiążący Wykonawcę. Upoważnienie do podpisania oferty winno być dołączone do oferty w formie oryginału lub poświadczony za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.
5. Wykonawca winien umieścić oferty wraz z wymaganymi dokumentami w zamkniętej kopercie zaadresowanej na zamawiającego oraz posiadającej następujące oznaczenia:  
**„Oferta na wykonanie wraz z dostawą i rozładunkiem w siedzibie Zamawiającego przy ul. marsz. J. Piłsudskiego 41, 05-120 Legionowo, gadżetów promocyjnych. Znak sprawy: Rm.271.3.2015“**

Miejsce i termin składania ofert:

1. Ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego - Biurze Obsługi Klienta (poziom 0);
2. Termin składania ofert upływa dnia 03.04.2015 r. o godz 16.00. Oferty otrzymane po terminie przez Zamawiającego zostaną zwrócone bez otwierania.
3. Otwarcie złożonych ofert nastąpi w dniu 04.04.2015 r. r. o godz 10.00. w siedzibie Zamawiającego w pok. nr 4.04 (poziom III).

## **VI. Kryteria oceny ofert.**

1. Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert:

### **➤ cena – 100%**

2. Wykonawca wpisze cenę zaokrągloną do drugiego miejsca po przecinku.
3. Jeżeli nie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez niego ofert dodatkowych. Wykonawcy składający oferty dodatkowe nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.

## **VII. Termin związania ofertą.**



Termin związania ofertą wynosi 14 dni wraz z upływem terminu składania ofert.

### **VIII. Zawarcie umowy.**

Projekt umowy na wykonanie przedmiotu zamówienia stanowi załącznik nr 2 do niniejszego zapytania ofertowego.

### **IX. Zakończenie procesu wyboru.**

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo:

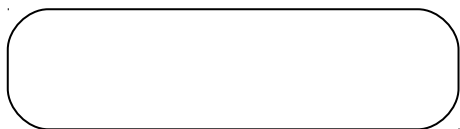
- przzerwania procesu wyboru Wykonawcy w każdym czasie i na każdym etapie bez podania przyczyny,
- niedokonania wyboru żadnego z Wykonawców, którzy złożą oferty, bez podania przyczyny.

W niniejszym postępowaniu Wykonawcom nie przysługuje prawo odwołania od rozstrzygnięcia, ani inne środki ochrony prawnej.

### **Załączniki:**

- |                       |  |
|-----------------------|--|
| <b>Załącznik Nr 1</b> | - formularz oferty,  |
| <b>Załącznik Nr 2</b> | - wzór umowy,  |
| <b>Załącznik Nr 3</b> | - oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu,   |
| <b>Załącznik Nr 4</b> | - wykaz usług obejmujących swym zakresem wykonanie wydruku i wyklejenia billboardów, warunku wiedzy i doświadczenia, wykonanych w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie |
| <b>Załącznik Nr 5</b> | - wykaz części zamówienia zleconych podwykonawcom,   |

**Załącznik Nr 1 do zapytania ofertowego  
Znak sprawy: Rm.271.3.2015**



.....  
Pieczęć Wykonawcy

.....  
miejsowość, data

.....  
tel./fax

**FORMULARZ OFERTY**

Przedmiot zamówienia	<b>Wykonanie wraz z dostawą i rozładunkiem w siedzibie Zamawiającego przy ul. marsz. J. Piłsudskiego 41, 05-120 Legionowo, gadżetów promocyjnych</b>
Zamawiający	<b>Urząd Miasta Legionowo</b>
Cena ofertowa netto za Wykonanie wraz z dostawą i rozładunkiem w siedzibie Zamawiającego przy ul. marsz. J. Piłsudskiego 41, 05-120 Legionowo, gadżetów promocyjnych	.....zł słownie: .....
Stawka podatku VAT (%)	.....%
Cena ofertowa brutto za Wykonanie wraz z dostawą i rozładunkiem w siedzibie Zamawiającego przy ul. marsz. J. Piłsudskiego 41, 05-120 Legionowo, gadżetów promocyjnych	.....zł słownie: .....
Termin związania ofertą	<b>Zgodnie z pkt. VII niniejszego zapytania ofertowego, termin związania ofertą wynosi 14 dni wraz z upływem terminu składania ofert.</b>

Przystępując do udziału w postępowaniu o zamówienie publiczne *oświadczamy, że:*

- zapoznaliśmy się z zapytaniem ofertowym na **wykonanie wraz z dostawą i rozładunkiem w siedzibie Zamawiającego przy ul. marsz. J. Piłsudskiego 41, 05-120 Legionowo, gadżetów promocyjnych** i nie wnosimy do niego zastrzeżeń oraz przyjmujemy warunki w nim zawarte.
- uważamy się za związanych niniejszą ofertą na czas wskazany w pkt. VII niniejszego zapytania ofertowego (Termin związania ofertą wynosi 14 dni wraz z upływem terminu składania ofert.)
- pozyskaliśmy wszystkie informacje pozwalające na sporządzenie oferty oraz wykonanie w/w zamówienia.
- zawarte postanowienia we wzorze umowy zostały przez nas zaakceptowane i zobowiązujemy się w przypadku przyznania nam zamówienia do zawarcia umowy w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

**Świadomi odpowiedzialności karnej oświadczamy, że załączone do oferty dokumenty opisują stan prawny i faktyczny, aktualny na dzień złożenia oferty (art. 297 k.k.)**

Jako zasadnicze załączniki będące integralną częścią niniejszej oferty, a wynikające z zapytania ofertowego załączamy wszystkie wymagane dokumenty i oświadczenia:

1. wypełniony i podpisany formularz oferty (Załącznik Nr 1),
2. oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu, (Załącznik Nr 3),
3. dokumenty uwiarygadniające wykonawcę stosownie do rozdziału IV pkt 2 zapytania ofertowego (w tym wykaz stanowiący załącznik Nr 4),
4. informacja o zleceniu wykonania przedmiotu zamówienia podwykonawcom, (Załącznik Nr 5) wykonawca składa w przypadku zlecenia części zamówienia podwykonawcom,
5. pełnomocnictwo lub inny dokument określający zakres umocowania do reprezentowania Wykonawcy, o ile ofertę składa pełnomocnik lub przedstawiciel Wykonawcy.

.....  
podpis i pieczęć upoważnionej osoby\*

*\*osoby figurującej lub osób figurujących w rejestrach uprawnionych do zaciągania zobowiązań w imieniu Wykonawcy lub we właściwym upoważnieniu. Każda ewentualna poprawka w formularzu ofert musi być parafowana przez osobę upoważnioną*

**Załącznik Nr 2 do zapytania ofertowego  
Znak sprawy: Rm. 271.3.2015**

**Wzór umowy na: wykonanie wraz z dostawą i rozładunkiem w siedzibie Zamawiającego przy  
ul. marsz. J. Piłsudskiego 41, 05-120 Legionowo, gadżetów promocyjnych**

**Umowa Nr. Rm. 272. \_\_.2015**

**z dnia .....2015 r.**

zawarta pomiędzy,

Gminą Legionowo - Urzędem Miasta Legionowo z siedzibą przy ul. marsz. Józefa Piłsudskiego 41,  
05-120 Legionowo, reprezentowaną przez .....

- ..... zwanego dalej: „Zamawiającym”

a

firmą

.....  
.....  
.....

**§ 1**

1. Przedmiotem umowy jest wykonanie wraz z dostawą i rozładunkiem w siedzibie Zamawiającego przy ul. marsz. J. Piłsudskiego 41, 05-120 Legionowo, gadżetów promocyjnych wyszczególnionych w zestawieniu ilościowo - jakościowym stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszej umowy.
2. Szczegółowe zestawienie ilościowo – jakościowe przedmiotu zamówienia zawiera załącznik nr 1 do niniejszej umowy oraz oferta złożona w trybie zapytania ofertowego Nr. 271.3.2015
3. Wykonawca uwzględni wszelkie uwagi i sugestie Zamawiającego, dotyczące realizacji zamówienia. Projekty graficzne niezbędne do wykonania przedmiotu umowy zostaną dostarczone Wykonawcy przez Zamawiającego w formie elektronicznej, najpóźniej w ciągu 3 dni roboczych po podpisaniu umowy, z wyłączeniem projektów, którymi Zamawiający będzie dysponował w terminie późniejszym.

**§ 2**

1. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu umowy, dostarczenia go oraz rozładunku we wskazanym miejscu w siedzibie Zamawiającego przy ul. marsz. J. Piłsudskiego 41 w Legionowie w terminach i ilościach określonych w harmonogramie rocznym zamawianych gadżetów promocyjnych, stanowiącym załącznik nr 2 do niniejszej umowy (z zastrzeżeniem okoliczności o których mowa w §9 niniejszej umowy).
2. Zamawiający wymaga aby dostarczony przedmiot umowy był fabrycznie nowy,

niezniszczony, kompletny, logicznie posegregowany, odpowiednio zabezpieczony i opisany (zaopatrzony w naklejkę z wizualizacją graficzną oraz ilością sztuk, na każdym boku opakowania).

### § 3

1. Wykonawca zobowiązuje się każdorazowo z 14 dniowym wyprzedzeniem (umożliwiającym wprowadzenie ew. poprawek) przed zrealizowaniem dostawy, do dostarczenia Zamawiającemu 3 różnych modeli każdego z gadżetów promocyjnych (wraz z naniesionym logotypem) wymienionych w zestawieniu ilościowo – jakościowym przedmiotu zamówienia stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszej umowy.
2. Zamawiający zobowiązany jest do przedstawienia Wykonawcy swojej opinii w spr. przedstawionych gadżetów w terminie 3 dni roboczych od chwili ich otrzymania. Po czym Wykonawca przystąpi do zmiany przedstawionych próbek gadżetów, wprowadzenia ew. poprawek dot. umiejscowienia logotypów lub w razie akceptacji Zamawiającego do realizacji przedmiotu zamówienia,
3. W przypadku gdy jakość wykonania przedstawionych gadżetów nie będzie satysfakcjonowała Zamawiającego, Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od niniejszej umowy w terminie 3 dni roboczych od dnia otrzymania próbek gadżetów, bez ponoszenia dodatkowych kosztów na rzecz Wykonawcy.

### §4

1. Za wykonanie przedmiotu umowy strony ustalają wynagrodzenie w wysokości \_\_\_\_\_ zł brutto, (słownie: \_\_\_\_\_), w tym należny podatek VAT.
2. Płatność wynagrodzenia za wykonanie przedmiotu umowy nastąpi w czterech równych ratach, po dokonaniu odbioru każdej z czterech części zamówienia (co zostanie potwierdzone przez podpisanie protokołu zdawczo - odbiorczego przez osobę uprawnioną o której mowa w §10), w terminie 30 dni od dostarczenia faktury VAT do siedziby Zamawiającego,
3. Fakturę należy wystawić na: Urząd Miasta Legionowo ul. marsz. J. Piłsudskiego 41, 05-120 Legionowo, NIP 536-00-15-621.

### §5

1. Zamawiający dokona odbioru gadżetów promocyjnych protokołem zdawczo-odbiorczym. W przypadku stwierdzenia wad w przedmiocie umowy Zamawiający wyznaczy Wykonawcy termin na ich usunięcie.
2. Wykonawca udziela gwarancji na dostarczoną partię gadżetów reklamowych o których mowa w § 1 na okres 2 miesięcy od momentu podpisania protokołu odbioru potwierdzającego wykonanie każdej z partii przedmiotu umowy,
3. W ramach gwarancji Wykonawca dostarczy wraz z przedmiotem umowy warunki serwisu i gwarancji. Dostarczone dokumenty będą sporządzone w języku polskim.

### §6

Wykonawca oświadcza, że przedmiot umowy zostanie wykonany z materiałów odpowiadających Polskim normom oraz wymogom bezpieczeństwa.

## § 7

1. Wykonawca zobowiązany jest do zachowania przy wykonywaniu niniejszej Umowy należytej staranności z uwzględnieniem zawodowego charakteru prowadzonej działalności. W przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy, Wykonawca zobowiązany jest do zapłaty na rzecz Zamawiającego kar umownych:
  - 1) W przypadku odstąpienia od umowy przez Wykonawcę lub przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Wykonawca będzie zobowiązany do zapłacenia Zamawiającemu kary umownej w wysokości 20 % wartości wynagrodzenia określonego w §4 ust.1 umowy,
  - 2) Z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 20% wynagrodzenia określonego w §4 ust.1 umowy,
  - 3) W przypadku opóźnienia w terminowym wykonaniu umowy Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 1% wynagrodzenia określonego w §4 ust. 1 umowy za każdy dzień opóźnienia. Przy czym, jeżeli opóźnienie w stosunku do harmonogramu przekroczy 14 dni Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy z winy Wykonawcy.
2. Niezależnie od kar umownych Zamawiającemu przysługuje prawo dochodzenia odszkodowania do wysokości poniesionej szkody na zasadach określonych w Kodeksie Cywilnym,
3. Kary umowne podlegają potrąceniu z wynagrodzenia przysługującego Wykonawcy, Wykonawca zapłaci karę umowną na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego na rachunek bankowy wskazany przez Zamawiającego.
4. Zapłata kary umownej za opóźnienie nie zwalnia Wykonawcy z wykonania czynności, której uchybienie spowodowało obowiązek zapłaty takiej kary.

## §8

W przypadku powierzenia przez Wykonawcę wykonania przedmiotu umowy osobie trzeciej, za działanie lub zaniechania tej osoby Wykonawca odpowiada jak za własne działania lub zaniechanie

## §9

Strony dopuszczają ewentualność zmiany terminu dostawy w razie wystąpienia okoliczności których nie można było przewidzieć w chwili jej podpisywania i niezawinionych przez Wykonawcę, przy czym każda zmiana niniejszej umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.

## **§10**

Za realizację niniejszej umowy ze strony Zamawiającego odpowiada:

Justyna Borawska – Inspektor w Referacie Marketingu, tel. 22 766-40-78(79), e-mail: justyna.borawska@um.legionowo.pl

Za realizację niniejszej umowy ze strony Wykonawcy odpowiada:

---

## **§ 11**

Wszelkie zmiany umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

## **§12**

1. Wykonawca zobowiązany jest do bezwzględnego zachowania poufności wszelkich informacji uzyskanych w związku z wykonywaniem umowy, w tym także po jej realizacji,
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do odstąpienia od umowy ze skutkiem natychmiastowym w przypadku naruszenia warunków opisanych w ust. 1.

## **§ 13**

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową zastosowanie mają przepisy Kodeksu Cywilnego i ustawy Prawo zamówień publicznych.

## **§ 14**

Wszelkie spory pomiędzy stronami zostaną poddane pod rozstrzygnięcie Sądu właściwego miejscowo dla siedziby Zleceniodawcy.

## **§ 15**

Umowa zostaje spisana w 3 (trzech) jednobrzmiących egzemplarzach, 2 (dwa) dla Zleceniodawcy i 1 (jeden) dla Zleceniobiorcy.

**Zamawiający**

**Wykonawca**

## Zestawienie ilościowo - jakościowe przedmiotu zamówienia

L. p.	Nazwa wraz z opisem	Ilość sztuk
1	<b>Długopis promocyjny</b> – <b>Wymiary:</b> długość 14 cm +/- 10%, średnica 1 cm +/- 10% <b>Material:</b> plastik, metal lub tworzywo ekologiczne. <b>Kolor:</b> zgodny z Księgą Znak Urzędu Miasta Legionowo lub inny wybrany przez Zamawiającego. Zakończenie górnej i dolnej części korpusu oraz klips w kolorze srebrnym. <b>Wkład:</b> kolor niebieski, wysuwany po przekręceniu lub wciśnięciu górnej części korpusu, <b>Wykonanie logotypów i napisów:</b> grawer, laser lub nadruk - wg Księgi Znak Urzędu Miasta Legionowo lub wskazówek Zamawiającego.	1000
2	<b>Smycz z karabińczykiem</b> – <b>Wymiary:</b> długość 37 cm +/- 10%, szerokość 1.5 cm +/-10%. <b>Material:</b> taśma syntetyczna. <b>Kolor:</b> zgodny z Księgą Znak Urzędu Miasta Legionowo lub inny wybrany przez Zamawiającego. <b>Zakończenie smyczy:</b> karabińczyk. <b>Wykonanie logotypów i napisów:</b> nadruk lub haft - zgodny z Księgą Znak Urzędu Miasta Legionowo lub inny wybrany przez Zamawiającego.	1000
3	<b>Torba papierowa</b> - <b>Wymiary:</b> wysokość 32 cm +/- 10%, długość podstawy: 23 cm +/- 10%, szerokość podstawy: 8 cm +/- 10%. <b>Material:</b> papier wzmocniony, lakierowany. <b>Kolor:</b> zgodny z Księgą Znak Urzędu Miasta Legionowo lub inny wybrany przez Zamawiającego. Zakończenie górnej części torby zaopatrzone w sznurki stanowiące uchwyt, zakończenie dolnej części torby - wzmocnione. <b>Wykonanie logotypów i napisów:</b> nadruk zgodny z Księgą Znak Urzędu Miasta Legionowo lub inny wybrany przez Zamawiającego.	1000
4	<b>Torba z tworzywa sztucznego</b> - <b>Wymiary:</b> wysokość 32 cm +/- 10%, szerokość 23 cm +/- 10%, <b>Material:</b> folia (grubość min. 50 mikronów). <b>Kolor:</b> zgodny z Księgą Znak Urzędu Miasta Legionowo lub inny wybrany przez Zamawiającego. Zakończenie górnej części torby wzmocnione, zaopatrzone w otwory w kształcie o walnym o wymiarach 9 cm +/-10% x 3 cm +/-10% – stanowiące uchwyt. <b>Wykonanie logotypów i napisów:</b> nadruk zgodny z Księgą Znak Urzędu Miasta Legionowo lub inny wybrany przez Zamawiającego.	1000
5	<b>Balon</b> – <b>Rozmiar:</b> min. 10". <b>Material:</b> guma. <b>Kształt:</b> standardowy. <b>Kolor:</b> zgodny z Księgą Znak Urzędu Miasta Legionowo lub inny wybrany przez Zamawiającego. <b>Wykonanie logotypów i napisów:</b> nadruk zgodny z Księgą Znak Urzędu Miasta Legionowo lub inny wybrany przez Zamawiającego.	2000
6	<b>T-shirt</b> – <b>Rozmiary:</b> wybrane przez Zamawiającego, <b>Material:</b> 100% bawełna, gramatura: 180 g/m2. <b>Kolor:</b> zgodny z Księgą Znak Urzędu Miasta Legionowo lub inny wybrany przez Zamawiającego. <b>Wykonanie logotypów i napisów:</b> nadruk zgodny z Księgą Znak Urzędu Miasta Legionowo lub wskazówkami Zamawiającego.	500
7	<b>Parasolki automatyczne</b> – <b>Wymiary:</b> promień – 60 cm +/- 10%, długość rączki 80 cm +/- 10%, długość szpikulca górnego 10 cm +/- 10% <b>Material:</b> brezent nieprzemakalny (czasza), drewno, metal lub tworzywo sztuczne (rączka i rękojeść). <b>Kolor:</b> zgodny z Księgą Znak Urzędu Miasta Legionowo lub inny wybrany przez Zamawiającego. Rękojeść wzmocniona, szpikulec górny zabezpieczony wodoodpornym materiałem. <b>Wykonanie logotypów i napisów:</b> nadruk zgodny z	200



	Księgą Znak Urzędu Miasta Legionowo lub inny wybrany przez Zamawiającego.	
8	<b>Rękawice treningowe</b> – <b>Materiał:</b> skóra, tworzywo skóropodobne lub syntetyczne, wzmocnione od strony wewnętrznej, <b>Kolor:</b> czarny lub inny wybrany przez Zamawiającego; zapinane na rzep. <b>Wykonanie logotypów i napisów:</b> nadruk lub haft zgodny z Księgą Znak Urzędu lub inny wybrany przez Zamawiającego.	150
9	<b>Shaker sportowy</b> – <b>Materiał:</b> tworzywo sztuczne. Pokrywa ze szczelnym zamknięciem. Zaopatrzony w sito ułatwiające rozmieszanie zawartości. <b>Pojemność :</b> 500-700 ml <b>Kolor:</b> naczynie – przezroczysty; pokrywa - zgodny z Księgą Znak Urzędu lub inny wybrany przez Zamawiającego. <b>Wykonanie logotypów i napisów:</b> nadruk zgodny z Księgą Znak Urzędu Miasta Legionowo lub inny wybrany przez Zamawiającego.	150
10	<b>Termoaktywna koszulka treningowa na ramiączkach</b> – <b>Rozmiary:</b> wybrane przez Zamawiającego, <b>Materiał:</b> Poliester. <b>Kolor:</b> zgodny z Księgą Znak Urzędu Miasta Legionowo lub inny wybrany przez Zamawiającego. <b>Wykonanie logotypów i napisów:</b> nadruk zgodny z Księgą Znak Urzędu Miasta Legionowo lub wskazówkami Zamawiającego.	200
11	<b>Zestaw salatek (3 szt.)</b> – <b>Materiał:</b> tworzywo sztuczne. <b>Wymiary:</b> 1 szt.- Ø 30 cm +/- 10% ; 2 szt. - Ø 15 cm +/- 10%. <b>Kolor:</b> zgodny z Księgą Znak Urzędu lub inny wybrany przez Zamawiającego. <b>Wykonanie logotypów i napisów:</b> nadruk zgodny z Księgą Znak Urzędu Miasta Legionowo lub inny wybrany przez Zamawiającego.	50
12	<b>Zestaw do podawania sałatek (łyżka i widelec)</b> - <b>Materiał:</b> tworzywo sztuczne. <b>Kolor:</b> zgodny z Księgą Znak Urzędu lub inny wybrany przez Zamawiającego. <b>Wykonanie logotypów i napisów:</b> nadruk zgodny z Księgą Znak Urzędu Miasta Legionowo lub inny wybrany przez Zamawiającego. <b>Dodatkowo:</b> Możliwość wczepienia widelca w łyżkę dla większej użyteczności.	50
13	<b>„Rękawki” pływackie</b> - <b>Materiał:</b> tworzywo sztuczne. <b>Kolor:</b> zgodny z Księgą Znak Urzędu lub inny wybrany przez Zamawiającego. <b>Wykonanie logotypów i napisów:</b> nadruk zgodny z Księgą Znak Urzędu Miasta Legionowo lub inny wybrany przez Zamawiającego.	50
14	<b>Piłka plażowa</b> - <b>Materiał:</b> tworzywo sztuczne. <b>Wymiary:</b> Ø 60 cm +/- 10% ; <b>Kolor:</b> zgodny z Księgą Znak Urzędu lub inny wybrany przez Zamawiającego. <b>Wykonanie logotypów i napisów:</b> nadruk zgodny z Księgą Znak Urzędu Miasta Legionowo lub inny wybrany przez Zamawiającego.	50
15	<b>Ręcznik plażowy</b> – <b>Materiał:</b> Bawełna 100 % , <b>Gęstość:</b> min. 300 g/m <sup>2</sup> , <b>Wymiary:</b> 200 cm x 100 m. <b>Kolor:</b> zgodny z Księgą Znak Urzędu lub inny wybrany przez Zamawiającego. <b>Wykonanie logotypów i napisów:</b> haft zgodny z Księgą Znak Urzędu Miasta Legionowo lub inny wybrany przez Zamawiającego.	100
16	<b>Kłapki plażowe</b> – <b>Materiał:</b> Tworzywo sztuczne, <b>Rozmiary:</b> wybrane przez Zamawiającego, <b>Kolor:</b> zgodny z Księgą Znak Urzędu lub inny wybrany przez Zamawiającego. <b>Wykonanie logotypów i napisów:</b> nadruk zgodny z Księgą Znak Urzędu Miasta Legionowo lub inny wybrany przez Zamawiającego.	50
17	<b>Karty do gry</b> – <b>Materiał:</b> Papier lub tworzywo sztuczne, <b>Gramatura:</b> min. 310, <b>Ilość:</b> 55 kart, <b>Wykonanie logotypów i napisów na opakowaniu:</b> nadruk zgodny z Księgą Znak Urzędu Miasta Legionowo lub inny wybrany przez Zamawiającego.	100
18	<b>Tacka sklepowa na monety z logotypem</b> – <b>Materiał:</b> Tworzywo sztuczne (przezroczyste), <b>Kształt:</b> koło, <b>Wymiary:</b> Ø min. 170 mm, wysokość min. 20 mm.	100

	<b>Wykonanie logotypów:</b> nadruk zgodny z Księgą Znak Urzędu Miasta Legionowo lub inny wybrany przez Zamawiającego.	
19	<b><u>Samozaciskowe opaski odblaskowe</u></b> – <b>Material:</b> blaszka samozaciskowa zalaminowana odblaskową folią, <b>Wymiary:</b> 34cm x 3 cm, <b>Kolor:</b> zgodny z Księgą Znak Urzędu Miasta Legionowo lub inny wybrany przez Zamawiającego	1000
20	<b><u>Kamizelki odblaskowe dla dzieci - Rozmiar uniwersalny dla dzieci w wieku od 4 do 13 lat.</u></b> - <b>Kolor:</b> żółty i pomarańczowy lub inny wybrany przez Zamawiającego. <b>Wykonanie:</b> z materiałów certyfikowanych. Wkładana przez głowę. Na przodzie i tyle po dwa odblaskowe pasy wykonane z tkaniny certyfikowanej. Kamizelka obszyta czarną lamówką. Po bokach gumki regulujące rozmiar.	309
21	<b><u>Zawieszki odblaskowe miękkie</u></b> - <b>Kształt:</b> słoń, sowa, koniczyna, buzia, jabłko, serce, auto. <b>Kolor:</b> zgodny z Księgą Znak Urzędu Miasta Legionowo lub inny wybrany przez Zamawiającego.	1000
22	<b><u>Worki odblaskowe dla dzieci</u></b> – <b>Rozmiar</b> - przeznaczenie na obuwie lub strój gimnastyczny z możliwością zamocowania na tornister. <b>Material:</b> tkanina certyfikowana fluorescencyjna z wszytym pasem odblaskowym. <b>Kolor</b> - zgodny z Księgą Znak Urzędu Miasta Legionowo lub inny wybrany przez Zamawiającego.	150
23	<b><u>Workoplecaki odblaskowe</u></b> – <b>Material:</b> fluorescencyjna tkanina z odblaskowym pasem o szerokości 5cm zgodna z normą EN 471 - wzmocnione narożniki z otworami – sznurek w kolorze czarnym o dł. 260 cm. +/- 10%; <b>Wymiary:</b> 34 cm x 40 cm +/- 10%. Wykonanie zgodne z wskazówkami Zamawiającego.	1300
24	<b><u>Samozaciskowe opaski odblaskowe z logo SM</u></b> – <b>Material:</b> blaszka samozaciskowa zalaminowana odblaskową folią pryzmatyczną; spód opaski: materiał łagodny dla ręki (wewnątrz opasek powinny znajdować się dodatkowe warstwy folii pcv chroniące przed zniszczeniem); <b>Wymiary:</b> 34cm x 3 cm; <b>Kolor:</b> fluorescencyjny (zielono/żółty); <b>Wykonanie logotypów i napisów:</b> zgodne z wybranymi przez Zamawiającego (logo i napis „Straż Miejska w Legionowie tel. 986” wykonane kursywą pogrubioną ).	5000
25	<b><u>Kamizelki odblaskowe dla dzieci i dorosłych</u></b> – <b>Material i wykonanie:</b> tkanina żółta, fluorescencyjny poliester 120g; dwa pasy odblaskowe o szerokości 5 cm, spełniające normę EN471; obszycie pomarańczową lub żółtą lamówką; zapięcie na rzep lub zakładane przez głowę po bokach z gumkami. <b>Rozmiary:</b> M/XL.	1500
26	<b><u>Brelok I pomocy</u></b> – (maseczka do sztucznego oddychania z filtrem antybakteryjnym+para rękawiczek nitrylowych wysokiej klasy – odpornych na rozdarcia, przebicia oraz środki chemiczne, kwasy, smary, itp. Rękawiczki te są znacznie wytrzymalsze niż klasyczne, lateksowe i zachowują swoje właściwości przez cały okres min. 1 roku). <b>Wymiary:</b> 7cm/5,5 cm +/- 10% Wykonanie logotypu: nadruk zgodny z wybranymi przez Zamawiającego (napis i logo „Straż Miejska w Legionowie tel. 986”).	150
27	<b><u>Odblaskowe zawieszki magnetyczne z logo SM</u></b> – <b>Material:</b> dwa magnesy neodymowe w zabudowie z tworzywa sztucznego. <b>Rozmiar, kształt i kolor:</b> kształt klepsydry; długość całkowita po rozłożeniu 110 mm, szerokość 46 mm - +/-10%; kolory odblasku: żółty, biały, różowy. <b>Wykonanie logotypu:</b> nadruk zgodny z wybranymi przez Zamawiającego (logo „Straż Miejska w Legionowie tel. 986”).	1000
28	<b><u>Odblaski na koła rowerowe</u></b> – zaciskowy zaczep odblaskowy, łatwy w montażu (bez użycia śrub mocowany na szprychach). <b>Rozmiar:</b> uniwersalny, dostosowany	200

	do każdego koła rowerowego. <b>Kolor:</b> żółty/pomarańczowy.	
29	<b>Nośniki pamięci z grawerem</b> – <b>Materiał:</b> wytrzymała obudowa z obrotową metalową osłoną, która będzie ochraniać zapisane dane; <b>Rozmiar pamięci:</b> 8GB; <b>Kolor obudowy:</b> czarny/srebrny; <b>Wymiary graweru:</b> czcionka „12”; <b>Wykonanie graweru i logotypu:</b> zgodne z wybranymi przez Zamawiającego (logo „Straż Miejska w Legionowie tel. 986” i logo „Arena Legionowo”).	150
30	<b>Wąż spacerowy</b> – <b>Materiał:</b> nieprzemakalna tkanina wypełniona lekką pianką. Na wężu muszą znajdować się stałe uchwyty ułatwiające dzieciom ustawienie się w parach. <b>Długość:</b> 6-7 m; <b>Liczba uchwytów:</b> 20-24 szt; <b>Kolor:</b> ciemny. <b>Wykonanie logotypu:</b> zgodne z wybranymi przez Zamawiającego (logo „Straż Miejska w Legionowie tel. 986”).	3
31	<b>Kubek ceramiczny</b> - <b>Wymiary:</b> <b>Wysokość</b> - 85 mm +/-10%, <b>Pojemność:</b> 300 ml +/-10%, <b>Średnica:</b> 92 mm +/-10%. <b>Kolor:</b> na zewnątrz - mat czarny, wewnątrz – błyszczący zgodny z Księgą Znak Urzędu Miasta Legionowo lub inny wybrany przez Zamawiającego. <b>Wykonanie logotypów:</b> nadruk zgodny z Księgą Znak Urzędu Miasta Legionowo lub inny wybrany przez Zamawiającego.	200
32	<b>Linijka z kalkulatorem i baterią</b> – <b>Materiał:</b> plastik, <b>Rozmiar:</b> 20,8 x 5,2 x 0,9 cm, <b>Kolor:</b> czerwony, niebieski, srebrny, <b>Wykonanie logotypów i napisów:</b> logo Arena Legionowo	250
33	<b>Skakanka z plastikowymi uchwytami</b> – <b>Materiał:</b> nylon, plastik, <b>Rozmiar:</b> dł. sznura około 2 m, <b>Kolor:</b> 3 dowolne kolory, <b>Wykonanie logotypów i napisów:</b> tampondruk logo Arena Legionowo	100
34	<b>Etui na paszport ze sznurkiem do powieszenia na szyi</b> - <b>Materiał:</b> nylon, poliester, <b>Rozmiar:</b> 17 x 14 cm, <b>Kolor:</b> 3 dowolne kolory, <b>Wykonanie logotypów i napisów:</b> sitodruk logo Arena Legionowo	50

**Harmonogram roczny zamawianych gadżetów promocyjnych.**

L. p.	Nazwa wraz z opisem	Ilość sztuk w poszczególnych miesiącach			
		Do 30 kwietnia	Do 10 czerwca	Do 10 sierpnia	Do 10 listopada
1	Długopis promocyjny	25%	25%	25%	25%
2	Smycz z karabińczykiem	25%	25%	25%	25%
3	Torba papierowa	25%	25%	25%	25%
4	Torba z tworzywa sztucznego	25%	25%	25%	25%
5	Balon	25%	25%	25%	25%
6	T-shirt	50 %	50 %		
7	Parasolki automatyczne			100%	
8	Rękawice treningowe	100%			
9	Shaker sportowy	100%			
10	Termoaktywna koszulka treningowa na ramiączkach	100%			
11	Zestaw salaterek (3 szt.)	100%		-	
12	Zestaw do podawania sałatek (łyżka i widelec) -	100%			
13	„Rękawki” pływackie	100%			
14	Piłka plażowa	100%			
15	Ręcznik plażowy	100%			
16	Klapki plażowe	100%			
17	Karty do gry	-	100%		
18	Tacka sklepowa na monety z logotypem	100%			
19	Samozaciskowe opaski odblaskowe	100%			
20	Kamizelki odblaskowe dla dzieci	100%			

<b>21</b>	<b>Zawieszki odblaskowe miękkie</b>	<b>100%</b>			
<b>22</b>	<b>Worki odblaskowe dla dzieci</b>	<b>100%</b>			
<b>23</b>	<b>Workoplecaki odblaskowe</b>	<b>100%</b>			
<b>24</b>	<b>Samozaciskowe opaski odblaskowe z logo SM</b>	<b>100%</b>			
<b>25</b>	<b>Kamizelki odblaskowe dla dzieci i dorosłych</b>	<b>100%</b>			
<b>26</b>	<b>Brelok I pomocy</b>	<b>100%</b>			
<b>27</b>	<b>Odblaskowe zawieszki magnetyczne z logo SM</b>	<b>100%</b>			
<b>28</b>	<b>Odblaski na koła rowerowe</b>	<b>100%</b>			
<b>29</b>	<b>Nośniki pamięci z grawerem</b>	<b>100%</b>			
<b>30</b>	<b>Wąż spacerowy</b>	<b>100%</b>			
<b>31</b>	<b>Kubek ceramiczny</b>	<b>100%</b>			-
<b>32</b>	<b>Linijka z kalkulatorem i baterią</b>	<b>100%</b>			
<b>33</b>	<b>Skakanka z plastikowymi uchwytami</b>	<b>100%</b>			
<b>34</b>	<b>Etui na paszport ze sznurkiem do powieszenia na szyi</b>	<b>100%</b>			-

**Protokół odbioru**  
sporządzony ..... 2015 r . w Legionowie

Zakres wykonania zamówienia obejmował: **wykonanie wraz z dostawą i rozładunkiem w siedzibie Zamawiającego przy ul. marsz. J. Piłsudskiego 41, 05-120 Legionowo, gadżetów promocyjnych**

Zamówienie zostało wykonane zgodnie z umową nr **Rm. 272. .2015** z \_\_.\_\_.2015 r.

zawartą pomiędzy:

Gminą Miejską Legionowo - Urzędem Miasta Legionowo, z siedzibą w Legionowie, ul. marsz. J. Piłsudskiego 41, 05-120 Legionowo, NIP 536-00-15-621, reprezentowaną przez Romana Smogorzewskiego – Prezydenta Miasta Legionowo, zwaną dalej „Zamawiającym”

a

firmą.....  
.....  
.....

**Okres rozliczenia:** .....

**Zakres zadań zleconych:** .....

Odbioru dokonali w imieniu:

ZAMAWIAJĄCEGO- .....

WYKONAWCY - .....

Uwagi i wnioski osób biorących udział w odbiorze \*:

.....  
.....  
.....

**Zamawiający**

**Wykonawca**

\*w przypadku braku uwag należy wpisać „BRAK UWAG”



**Załącznik Nr 3 do zapytania ofertowego  
Znak sprawy: Rm. 271.3.2015**

..... data .....

Pieczęć Wykonawcy

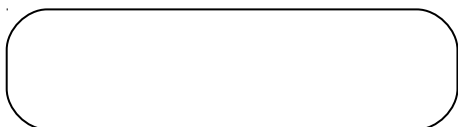
**O Ś W I A D C Z E N I E  
O SPEŁNIANIU WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

Przystępując do udziału w postępowaniu o zamówienie publiczne na: **wykonanie wraz z dostawą i rozładunkiem w siedzibie Zamawiającego przy ul. marsz. J. Piłsudskiego 41, 05-120 Legionowo, gadżetów promocyjnych**, oświadczamy, że spełniamy warunki dotyczące:

1. posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
2. posiadania wiedzy i doświadczenia;
3. dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
4. sytuacji ekonomicznej i finansowej.

.....  
( pieczęćka i podpis uprawnionego  
przedstawiciela Wykonawcy)\*

\*osoby figurującej lub osób figurujących w rejestrach uprawnionych do zaciągania zobowiązań w imieniu Wykonawcy lub we właściwy upoważnieniu.



**Załącznik Nr 4 do zapytania ofertowego  
Znak sprawy: Rm. 271.3.2015**

Pieczęć Wykonawcy

**Wykaz usług dot. wykonanie wraz z dostawą i rozładunkiem w siedzibie Zamawiającego przy ul. marsz. J. Piłsudskiego 41, 05-120 Legionowo, gadżetów promocyjnych, warunku wiedzy i doświadczenia, wykonanych w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie:**

Lp	Przedmiot zamówienia:	Okres realizacji	Nazwa i adres zamawiającego*	Wartość zamówienia w zł brutto
1				
2				
3				

Ilość pozycji niniejszego wykazu nie jest w żaden sposób limitowana i zależy od potrzeb Wykonawcy.

**\*Uwaga! Do wykazu należy dołączyć dokumenty potwierdzające, że usługi te zostały wykonane należycie**

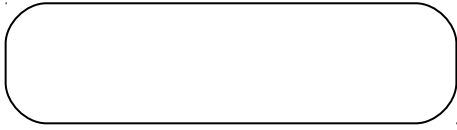
.....dnia.....

.....  
( pieczęć i podpis upoważnionego  
przedstawiciela Wykonawcy)\*

\*osoby figurującej lub osób figurujących w rejestrach uprawnionych do zaciągania zobowiązań w imieniu Wykonawcy lub we właściwy upoważnieniu



**Załącznik Nr 5 do zapytania ofertowego  
Znak sprawy: Rm.271.3.2015**



Pieczęć Wykonawcy

**INFORMACJA O ZLECENIU WYKONANIA PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA  
PODWYKONAWCOM\***

Lp.	Rodzaj powierzonej części zamówienia
1.	
2.	

.....dnia.....

.....  
( pieczętka i podpis upelnomocnionego  
przedstawiciela Wykonawcy)\*\*

\* nie wymaga się złożenia w przypadku braku zlecenia części zamówienia podwykonawcy

\*\*osoby figurującej lub osób figurujących w rejestrach uprawnionych do zaciągania zobowiązań w imieniu Wykonawcy lub we właściwy upoważnieniu.